



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖИ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО
РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ТА МОЛОДІ

КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
ТАСИЛЬ ВЕ ГЕНЧЛИК ИДАРЕСИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.05.2026

№ 280

г. Красноперекопск

Об утверждении Порядка организации
питания обучающихся и сотрудников
в образовательных организациях
Красноперекопского района

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с Законом Республики Крым от 26.03.2026 №159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», на основании постановления администрации Красноперекопского района от 15.12.2014 №13 «О порядке осуществления структурными подразделениями (отраслевыми (функциональными) органами) администрации Красноперекопского района Республики Крым функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением администрации Красноперекопского района от 07.09.2020 года №375 «О внесении изменений в постановление администрации района от 15.12.2014 №13», с целью упорядочения вопросов организации питания обучающихся и сотрудников в образовательных организациях муниципального образования Красноперекопский район

1. Утвердить Порядок организации питания обучающихся и сотрудников в образовательных организациях Красноперекопского района (далее – Порядок) (приложение 1).
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. строго руководствоваться данным Порядком;
 - 2.2. привести нормативно-распорядительные акты образовательных учреждений в соответствие с данным Порядком.
3. МКУ «Центр обслуживания» в рамках своих полномочий обеспечить:
 - 3.1. финансирование мероприятий по организации питания обучающихся в образовательных учреждениях в соответствии с данным Порядком, в пределах средств, ежегодно выделяемых на данные цели из бюджетной системы всех уровней, средств родительской платы, иных источников, предусмотренных действующим законодательством;

3.2. целевое и рациональное использованием средств бюджета, направленных на организацию питания обучающихся;

3.3. постоянный мониторинг качества выполнения мероприятий по организации питания обучающихся, выполнения требований действующих санитарно-гигиенических норм и правил.

4. Данное распоряжение вступает в силу с 21.05.2026 года.

5. Считать утратившим силу распоряжение управления образования и молодежи от 25.12.2024 г. №668 «О Порядке организации питания обучающихся и сотрудников в образовательных организациях Краснопереконского района».

6. Разместить данное распоряжение на официальном сайте управления образования и молодежи администрации Краснопереконского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления
образования и молодежи

Е.В. Братусина

Распоряжение внесено на рассмотрение
МКУ «Центр обслуживания»

Согласовано:

Заместитель начальника управления

_____ Н.А. Османова

_____ 2026

Ознакомлены в электронном виде

ПОРЯДОК
организации питания обучающихся и сотрудников в муниципальных образовательных
организациях Красноперекского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации питания обучающихся и сотрудников в муниципальных образовательных организациях Красноперекского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с учетом изменений, вступивших в силу с 01.01.2024) (глава 2.2);

- Федеральным законом Российской Федерации от 10.07.2023 №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 №1725-р «Об утверждении единого образца удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, и описания его бланка»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации, общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 (далее СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

- Законом Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

- Законом Республики Крым от 19.12.2022 № 373-ЗРК/2022 “О внесении изменений в Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым» (ст.19-1);

- Законом Республики Крым от 10.12.2014 № 39-ЗРК/2014 «О социальной поддержке многодетных семей в Республике Крым»;

- постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2023 года №241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями);

- постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 №304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций» (с изменениями и дополнениями);

- распоряжением Совета министров Республики Крым от 09.07.2020 №988-р «О Перечне мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих

начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Республики Крым («дорожная карта»));

- совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополю от 07.04.2021 №565/64 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым»;

- Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым (приложение к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 №798;

- постановлением администрации Красноперекоского района Республики Крым от 15.12.2014 №13 «О порядке осуществления структурными подразделениями (отраслевыми (функциональными) органами) администрации Красноперекоского района Республики Крым функций и полномочий учредителя муниципального учреждения» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Красноперекоского района от 07.09.2020 №375);

- муниципальной программой развития образования в муниципальном образовании Красноперекоский район, утвержденной постановлением администрации Красноперекоского района от 29.11.2023 №1167 «Об утверждении Муниципальной программы развития образования в муниципальном образовании Красноперекоский район и утрате силы постановления администрации Красноперекоского района от 05.10.2017 №344» (с изменениями и дополнениями);

- постановлением администрации Красноперекоского района от 21.05.2026 №340 «О Порядке предоставления мер социальной поддержки в сфере образования участникам специальной военной операции и членам их семей на территории муниципального образования Красноперекоский район»;

- распоряжением администрации Красноперекоского района от 28.12.2023 №217-р «Об ответственных за своевременную загрузку сведений в государственную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и осуществление оперативного контроля»;

- Положением об управлении образования и молодежи администрации Красноперекоского района, принятым решением 37 заседания Красноперекоского районного совета 3 созыва от 30.04.2026 №273.

- Уставами образовательных организаций Красноперекоского района.

1.2. Данный Порядок разработан в целях организации рационального и сбалансированного питания обучающихся, более полного охвата горячим питанием детей, обеспечения питанием обучающихся, требующих дополнительных мер социальной поддержки, в соответствии с возрастными физиологическими и энергетическими потребностями в пищевых продуктах, укрепления здоровья детей, обеспечения их качественным и безопасным питанием, обеспечения контроля за организацией питания со стороны администрации образовательной организации. Предоставление горячего питания в образовательных организациях производится в соответствии с нормативно-правовыми актами и на добровольной основе в соответствии с заявлениями родителей обучающихся (законных представителей, лиц, их заменяющих), а также сотрудников.

1.3. Администрация образовательных организаций обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, санитарно-гигиенических основ культуры здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями, лицами, их заменяющими) обучающихся по вопросам питания.

1.4. Режим питания в образовательной организации определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32, утверждается руководителем образовательной организации и размещается на информационных стендах и официальных сайтах образовательных организаций в разделе «Питание».

1.5. Организация питания в образовательной организации осуществляют лица из числа административного или педагогического персонала, ответственные за организацию питания, назначаемые приказом руководителя учреждения.

1.6. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

2. Общие принципы организации питания обучающихся

2.1. Организация питания обучающихся осуществляется образовательной организацией.

2.2. Образовательная организация разрабатывает и утверждает своим локально-распорядительным актом Положение об организации питания обучающихся в образовательной организации.

2.3. Организация горячего питания производится на базе пищеблоков и столовых образовательных учреждений, соответствующих требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

2.4. Организация горячего питания (завтраков, обедов, кулинарной и буфетной продукции) может быть осуществлена в следующих формах:

2.4.1. Образовательная организация самостоятельно оказывает услуги по организации горячего питания на базе имеющихся пищеблоков с привлечением поставщиков путем заключения контрактов на поставку продуктов питания.

Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры, обеспечивать поставку продуктов питания, соответствующих по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

Повар или иное назначенное ответственное лицо за организацию питания составляет заявки на необходимые продовольственные товары (продукты), обеспечивает их своевременное приобретение и получение, контролирует ассортимент, количество и сроки поступления в соответствии с основным (организованным) меню, согласовывает его с руководителем.

Учет хозяйственной деятельности (хозяйственных операций) по данной форме осуществляет образовательная организация через муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания управления образования и молодежи и его подведомственных учреждений» муниципального образования Красноперкопский район (далее – МКУ «Центр обслуживания») в рамках своих полномочий.

2.4.2. Образовательная организация заключает контракт на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся и обеспечение буфетной продукцией с предприятием общественного питания (индивидуальным предпринимателем), имеющим право на осуществление данного вида деятельности. Требования к предприятиям общественного питания (индивидуальным предпринимателям) регламентируются СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Предприятие (индивидуальный предприниматель) полностью организует питание обучающихся и сотрудников в образовательной организации. Выбор предприятия общественного питания (индивидуального предпринимателя) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этой форме организации горячего питания образовательная

организация предоставляет по договору аренды предприятию (индивидуальному предпринимателю) помещение, технологическое, холодильное оборудование и иное имущество, необходимое для выполнения своих обязательств.

2.5. При организации питания согласно п.п. 2.4.1. питание в образовательных учреждениях организуется на основе разработанного основного (организованного) меню, в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню, пищевой и энергетической ценности блюд, которое утверждается руководителем образовательного учреждения и согласовывается управлением образования и молодежи, также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд. Наименование блюд и кулинарных изделий, указываемые в меню, должны соответствовать наименованиям, указанным в используемых сборниках рецептов для образовательных учреждений. При разработке основного (организованного) меню учитывается продолжительность, режим пребывания и возрастная категория обучающихся в образовательном учреждении.

2.6. При организации питания согласно п.п. 2.4.2. питание в образовательных учреждениях организуется на основе разработанного основного (организованного) меню в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню, пищевой и энергетической ценности блюд, которое утверждается руководителем предприятия (индивидуальным предпринимателем), оказывающим услуги по организации питания, и согласовывается руководителем образовательного учреждения.

2.7. Образовательная организация должна размещать в доступных для родительской общественности и обучающихся местах ежедневное меню для всех категорий питающихся детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порций, калорийности порции, рекомендации по организации здорового питания детей.

2.8. Допускается, в отдельных случаях, замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие, при условии их соответствия пищевой ценности и взаимозаменяемости.

2.9. Столовые и пищеблоки должны быть обеспечены соответствующими помещениями, инвентарем, необходимым технологическим оборудованием, приборами контроля за температурным режимом и влажностью помещений в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.10. В столовой общеобразовательной организации допускается применение самообслуживания с предварительной сервировкой столов завтраками, обедами с привлечением учащихся под руководством дежурного педагога.

Не разрешается привлекать учащихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чисткой овощей, раздачей готовой пищи, резкой хлеба, мытьем посуды, уборкой помещений.

2.11. Контроль за посещением столовой обучающихся, с учетом отпущенных порций завтраков, обедов в соответствии с количеством фактически присутствующих на учебных занятиях обучающихся, возлагается на ответственного за организацию питания, назначаемого приказом руководителя образовательной организации.

2.12. Столовые, пищеблоки должны иметь следующую документацию:

- заявки на питание;
- журналы учета фактической посещаемости обучающихся;
- бракеражный журнал готовой продукции;
- бракеражный журнал скоропортящихся продуктов;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- ежедневное меню, утвержденное руководителем образовательного учреждения;
- технологические и калькуляционные карты на приготовление блюд и изделий;
- приходные документы на продукты: товарные накладные, универсальные передаточные документы, документы, подтверждающие качество продуктов питания (сертификаты соответствия, удостоверения качества, ветеринарные свидетельства, документы о сроках изготовления и реализации продуктов);
- гигиенический журнал (сотрудников).

2.13. При организации горячего питания в общеобразовательной организации обучающиеся получают завтраки и обеды согласно спискам по классам, которые ежедневно составляют классные руководители и передают их ответственному за организацию питания для заявки количества порций для приготовления.

2.14. Отпуск буфетной продукции может осуществляться непосредственно через пищеблоки или другие специально отведенные места в соответствии с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.15. Пищеблоки и столовые образовательных организаций осуществляют свою деятельность в полном объеме: 5-ти рабочих дней (с понедельника по пятницу включительно в режиме работы учреждения, осуществляющего образовательную деятельность). В случае отсутствия воды, отключения электроэнергии, аварий, поломок сетей, коммуникаций, оборудования и проч., руководитель учреждения издает приказ об изменениях в режиме организации питания обучающихся или приказ об отмене питания в образовательной организации в сложившейся ситуации.

2.16. Сбор пищевых отходов осуществляется в соответствии с установленными требованиями санитарных правил и норм.

3. Порядок предоставления и финансовое обеспечение горячего питания обучающихся

3.1. Финансирование горячего питания:

3.1.1. для обучающихся общеобразовательных учреждений осуществляется за счет:

- средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации (далее субсидия);
- средств бюджета муниципального образования Красноперекоский район (далее муниципальный бюджет);
- средств родительской платы;
- иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.2. для воспитанников дошкольных образовательных организаций и дошкольных групп общеобразовательных организаций осуществляется за счет:

- средств родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- средств муниципального бюджета.

3.1.3. для сотрудников общеобразовательных организаций осуществляется за счет собственных средств.

3.2. Финансирование бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, осуществляется за счет средств субсидии в размере и порядке, установленном Соглашениями между Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и администрацией Красноперекоского района в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на данные цели.

3.3. Финансирование питания обучающихся льготных категорий осуществляется за счет средств муниципального бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению образования и молодежи администрации Красноперекоского района на текущий финансовый год.

3.4. Финансирование платного горячего питания обучающихся (завтрак, обед), в том числе посещающих группы продленного дня, и сотрудников общеобразовательного учреждения осуществляется за счет родительских средств и средств сотрудников.

3.5. В соответствии с п.п. 3.1.-3.4. настоящего Порядка образовательной организацией предоставляется:

3.5.1. бесплатное горячее питание для обучающихся, получающих начальное общее образование;

3.5.2. горячее питание на льготной основе - обед для обучающихся 1-4 классов льготных категорий, требующих дополнительных мер социальной поддержки;

3.5.3. двухразовое горячее питание на льготной основе (завтрак, обед) для обучающихся 5-11 классов льготных категорий;

3.5.4. 4-х разовое горячее питание (завтрак, 2- ой завтрак, обед, полдник) воспитанникам дошкольных групп общеобразовательных учреждений и воспитанникам дошкольных групп образовательных учреждений с режимом пребывания 10,5 час. в соответствии с основным (организованным) меню;

3.5.5. платное горячее питание (завтрак, обед) для обучающихся, в том числе посещающих группы продленного дня, и сотрудников, питающихся за счет родительских средств и личных средств соответственно, на добровольной основе на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся либо сотрудников образовательной организации.

4. Льготные категории обучающихся, которые обеспечиваются бесплатным питанием

4.1. Бесплатным питанием на льготной основе обеспечиваются обучающиеся общеобразовательных организаций следующих льготных категорий:

- 4.1.1. дети- сироты;
- 4.1.2. дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 4.1.3. дети из приемных семей;
- 4.1.4. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4.1.5. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие общеобразовательную организацию;
- 4.1.6. дети с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому;
- 4.1.7. обучающиеся из малоимущих семей (на основании документов установленного образца органов управления труда и социальной защиты населения);
- 4.1.8. обучающиеся из многодетных семей (на основании документов установленного образца, подтверждающих статус многодетной семьи);
- 4.1.9. дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины в составе именных подразделений;
- 4.1.10. дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо погибших (умерших) граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации;
- 4.1.11. дети граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины;
- 4.1.12. дети военнослужащих (граждан), погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины в составе именных подразделений мобилизации, либо погибших (умерших) граждан, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- 4.1.13. дети лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины с 24.02.2022г., а также на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30.09.2022г., погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции;
- 4.1.14. дети военнослужащих (граждан), выполнявших задачи в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины и уволенных с военной службы по состоянию здоровья в связи с получением ранений, контузии, иных увечий или заболеваний, следствием которых стала инвалидность, либо установление следующей группы

инвалидности в зависимости от степени расстройства функций организма или находящихся на лечении в связи с получением ранений, контузий, иных увечий или заболеваний;

4.1.15. дети ветеранов боевых действий из числа участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины.

4.2. Бесплатным питанием на льготной основе обеспечиваются обучающиеся дошкольных групп общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных учреждений следующих льготных категорий:

4.2.1. дети- сироты;

4.2.2. дети, оставшиеся без попечения родителей;

4.2.3. дети-инвалиды;

4.2.4. дети с туберкулезной интоксикацией;

4.2.5. дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины в составе именных подразделений;

4.2.6. дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо погибших (умерших) граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации;

4.2.7. дети граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины;

4.2.8. дети военнослужащих (граждан), погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины в составе именных подразделений, либо погибших (умерших) граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации, либо погибших (умерших) граждан, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;

4.2.9. дети лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины с 24.02.2022г., а также на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30.09.2022г., погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции;

4.2.10. дети военнослужащих (граждан), выполнявших задачи в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины и уволенных с военной службы по состоянию здоровья в связи с получением ранений, контузии, иных увечий или заболеваний, следствием которых стала инвалидность, либо установление следующей группы инвалидности в зависимости от степени расстройства функций организма или находящихся на лечении в связи с получением ранений, контузий, иных увечий или заболеваний;

4.2.11. дети ветеранов боевых действий из числа участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины.

4.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (сухим пайком) или получают компенсацию за двухразовое горячее питание в денежном эквиваленте. Размер денежного эквивалента рассчитывается, исходя из стоимости двухразового горячего питания в день на одного учащегося очной формы обучения (завтрак, обед) и финансируется за счет средств муниципального бюджета.

5. Документы, необходимые для предоставления льготы и порядок их рассмотрения.

5.1. Льготную категорию питающихся детей определяет администрация образовательного учреждения на основании предоставленных родителями (законными представителями) подтверждающих документов согласно п.п. 5.2. настоящего Порядка. Списки всех питающихся детей, в том числе льготных категорий с указанием категории льготы, утверждаются приказом по образовательному учреждению 2 раза в год (на 01 сентября и на 01 января) и корректируются ежемесячно, учитывая своевременную перерегистрацию подтверждающих документов и изменения в контингенте питающихся детей. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется с момента издания приказа по организации питания образовательным учреждением. Утвержденные списки передаются в бухгалтерию МКУ «Центр обслуживания» для учета списания продуктов питания и количества приготовленных порций.

5.2. Для получения бесплатного льготного питания родители (законные представители) обучающихся предоставляют в образовательную организацию следующие документы:

5.2.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию правового акта администрации муниципального образования:
 - а) об установлении опеки (попечительства);
 - б) о создании приемной семьи.

5.2.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посещающих образовательную организацию, а также обучающихся на дому:

- заявление родителя (законного представителя);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справка о надомном обучении.

5.2.3. Для обучающихся из малоимущих семей:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку о признании семьи малоимущей, выданной органом исполнительной власти в сфере труда и социальной защиты населения (управлением труда и социальной защиты населения администрации Краснопереконского района).

5.2.4. Для обучающихся из многодетных семей:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной семьи, единого образца, выданная территориальным отделением Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, либо электронное удостоверение многодетной семьи, содержащий двухмерный штриховой код (QR-код), подтверждающий статус многодетной семьи.

5.2.5. Для детей участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины, указанные в п.п. 4.1.9.- 4.1.15, 4.2.5 - 4.2.11.

- заявление родителя (законного представителя);
- документы, подтверждающие соответствующую категорию (документы, справка Министерства обороны).

5.3. Образовательная организация:

- рассматривает предоставленные документы;
- принимает решение о назначении обеспечения бесплатным питанием, либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) обучающегося в течение 5-ти рабочих дней после приема документов;
- формирует пакет документов на каждого обучающегося в личное дело;

- издает приказ о назначении льготы.
- 5.4. Основанием для отказа в назначении бесплатного питания является:
- несоответствие обучающегося категории обучающегося, установленной в п.4 настоящего Порядка;
 - предоставление неполного пакета документов, указанных в п.п. 5.2. настоящего Порядка;
 - предоставление документов, содержащих недостоверные сведения, с исправлениями, подтирками, подчистками и т.д.
- 5.5. Для предоставления льготы родитель (законный представитель) обучающегося может подать заявление в электронном виде посредством ЕПГУ через личный кабинет. В случае направления запроса в электронном виде, посредством ЕПГУ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления (регистрации) документов в образовательной организации.
- 5.6. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из образовательной организации, либо в случае, когда обучающийся утратил право на категории, указанные в п. 4. настоящего Порядка.

6. Стоимость питания

- 6.1. Стоимость питания определяется, исходя из рекомендуемых среднесуточных наборов пищевой продукции, утвержденных СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Приложение № 7) и цен на продукты питания в соответствии со среднестатистическими ценами, представленными органами статистической информации, и утверждается локальными распорядительными актами управления образования и молодежи в рамках осуществления функций и полномочий учредителя муниципального образовательного учреждения.
- 6.2. При обеспечении питанием обучающихся с привлечением родительских средств и средств сотрудников и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, стоимость за платное питание (завтрак, обед) соответствующей категории лиц устанавливается с учетом разработанного основного (организованного) меню, ассортимента блюд и калькуляции стоимости продуктового набора и затрат на приготовление пищи (коммунальные расходы (вода, электроэнергия), оплата труда работников (повар, кухонный работник)).
- 6.3. Стоимость платных горячих завтраков и обедов определяется локальным нормативным актом управления образования и молодежи на основе разработанной калькуляции стоимости продуктового набора, экономических расчетов затрат и доводится до сведения руководителей образовательных организаций.
- 6.4. Стоимость буфетной продукции, ассортимент которой разрабатывается с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20, определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом заключенных договоров с поставщиками (исполнителями).
- 6.5. Плата родителей и сотрудников общеобразовательной организации за платное горячее питание осуществляются безналичным путем.

Платежные документы (квитанции об оплате) предоставляется лицу, ответственному за организацию и учет платного питания общеобразовательной организации.

7. Порядок расходования средств на организацию горячего питания

- 7.1. Средства субсидии расходуются на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование согласно нормам и порядку, установленному Соглашением между Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и администрацией Красноперекопского района.
- 7.2. Средства муниципального бюджета расходуются на организацию питания обучающихся льготных категорий, указанных в п. 4. настоящего Порядка согласно доведенным лимитам бюджетных средств на текущий финансовый год.

7.3. Средства родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающих образовательные организации, реализующих программу дошкольного образования, расходуются на приобретение продуктов питания в части расходов на приобретение продуктов питания согласно Порядка по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми, утверждаемого локальными распорядительными актами управления образования и молодежи.

7.4. Средства родительской платы обучающихся и средства сотрудников расходуются на организацию платного горячего питания лиц, за которых своевременно внесена плата на лицевой счет учреждения в соответствии с Порядком по распределению и использованию средств родительской платы и средств сотрудников за платное питание обучающихся и сотрудников в общеобразовательных организациях Краснопереконского района, утверждаемого локальными распорядительными актами управления образования и молодежи.

Приказом по образовательному учреждению назначается ответственный, осуществляющий учет и контроль за организацией платного питания с составлением ведомости (журнала) поступления и выбытия средств по платному питанию по каждому питающемуся. При неуплате средств отпуск питания обучающемуся и сотруднику прекращается.

7.5. Расходование средств на организацию горячего питания осуществляется в зависимости от категории питающихся детей и строго в соответствии с правилами и нормами.

7.6. Учет бюджетных и внебюджетных средств на организацию питания по категориям обучающихся осуществляется отдельно.

8. Ответственность и контроль

8.1. Руководитель образовательной организации несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в учреждении, порядок ведения учета и контроля поступивших бюджетных и внебюджетных средств, целевое и рациональное использование бюджетных средств, выделенных на организацию питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

При самостоятельной организации горячего питания повар, бракеражная комиссия, назначаемая приказом руководителя образовательной организации, медицинский работник несут ответственность за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил, правил эксплуатации оборудования, в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Руководитель образовательной организации проводит систематическую работу по повышению эффективности процесса питания, формированию навыков культуры здорового питания обучающихся, консультационную и разъяснительную работу с родителями (законными представителями), организует контроль со стороны родительского комитета, опекунов советов за организацией питания.

8.3. Руководитель предприятия общественного питания (индивидуальный предприниматель) при оказании услуг по организации горячего питания обучающимся, сотрудникам несет ответственность за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил, эксплуатацию оборудования в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на организацию горячего питания обучающихся и соблюдением настоящего Порядка осуществляет управление образования и молодежи.

8.5. Уполномоченный орган - Управление образования и молодежи администрации Краснопереконского района Республики Крым в рамках своих полномочий, как поставщик информации, предоставляет сведения о мерах социальной защиты (поддержки) в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа

в социальной сфере» (далее - ЕЦЦП в СС), а также обеспечивает полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения сведений в ЕЦЦП в СС.

Начальник управления
образования и молодежи

Е.В. Братусина