

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Магазинский учебно-воспитательный комплекс»  
муниципального образования Красноперекопский район  
Республики Крым

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Магазинский УВК  
Г.Р.Аблямитова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**План работы методического объединения  
на 2025– 2026 учебный год**

**Цель:** непрерывное совершенствование профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов; повышение качества и эффективности образовательного процесса в условия реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.

**Задачи:**

1. Повышать уровень квалификации педагогических работников в части владения современными образовательными технологиями.
2. Способствовать распространению эффективного педагогического опыта через участие в различных формах методической работы.
3. Повышать профессиональную квалификацию и мастерство педагога.
4. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов.
5. Поддерживать инновационный поиск педагогов, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.
6. Создавать условия для освоения педагогами инновационных образовательных технологий;
7. Организовать наставничество с вновь прибывшими педагогами.

№	Содержание деятельности	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Заседание МО № 1 (установочное) Тема: «Планирование деятельности детского сада МО на 2025 - 2026 год» Цель: обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов.	- обновление базы данных О составе педагогов МО, - обсуждение и Утверждение плана работы МО на 2025 – 2026 год, - мотивация педагогов К участию в работе МО, - утверждение плана открытых мероприятий педагогов, - утверждение тем самообразования педагогов.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Методическая неделя	<b>Цель:</b> Систематизировать работу МБОУ, направленную	Январь	Педагоги

		<p>на повышение квалификации воспитателей в области организации работы по формированию нравственно-патриотические качества у дошкольников на основе духовно-нравственных ценностей посредством реализации всех образовательных областей.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Воспитывать любовь и уважение к Отчизне: ее народу, культуре, истории, святыням, фольклора, традициям народа.</li> <li>2. Воспитывать у ребенка желание помогать другим, быть правдивым, трудолюбивым, справедливым.</li> <li>3. Развивать способность быть заботливым, отзывчивым к сверстникам, проявлять уважение к старшим, умению мирно разрешать конфликты, быть щедрым, терпеливым, внимательным.</li> <li>4. Прививать трудовые навыки, развивать умения выполнять простейшие бытовые поручения, обучать основам ручного труда, продуктивной деятельности.</li> <li>5. Создать условия для проявления ребенком заботливого, милосердного отношения к окружающим, для проявления способности к сопереживанию, совместному переживанию радости и адекватному проявлению этих чувств.</li> <li>6. Формировать чувства любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций через театр, игру, сказку.</li> </ol>		
--	--	--	--	--

3	<p>Заседание МО № 2 Тема: «обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы» Цель: способствовать развитию у педагогов ДОУ профессионально значимых компетенций, необходимых для решения задач формирования развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ соответствия инфраструктуры ДОУ требованиям, установленным приказом Минпросвещения от 25.12.2024 №1057.</li> <li>- Оценка развивающей предметно-пространственной среды (РППС) и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО.</li> <li>- Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов.</li> <li>- Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС.</li> <li>- Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах.</li> <li>- Организация предметно-развивающей среды (центры активности).</li> <li>- Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами.</li> </ul>	Ноябрь	
	<p>Заседание МО № 2 Тема: « Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном и воспитательном процессе Цель: облегчить работу учителя и повысить качество его деятельности до уровня, соответствующего современным стандартам. анализ состояния работы по использованию ИКТ в воспитательно-образовательном процессе, позволяющей формировать условия для полноценного развивающего взаимодействия педагогов, детей и родителей.</p>	<p>Проанализировать работу педагогов по использованию ИКТ в образовательном процессе с детьми дошкольного возраста, в работе с родителями (законными представителями) обучающихся; Определить уровень педагогической компетентности по использованию ИКТ, уровень владения современными ИКТ; Проанализировать условия внедрения ИКТ в работу с детьми дошкольного возраста</p>	январь	Старший воспитатель
	<p>Заседание МО № 2 Итоговый Тема: « подведение итогов работы детского сада в 2025\2026 учебного года»</p>	<p>-анализ работы МО за 2025 совершенствование умений педагогов анализировать результаты деятельности. Прогнозирование деятельности на 2025/2026 учебный год.-2026 год,</p>	Май	Старший воспитатель

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- отчёты педагогов,</li> <li>- анализ образовательной деятельности в 2025/2026 учебном году,</li> <li>обсуждение и утверждение плана на 2026/2027 учебный год.</li> </ul>		
4	Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение педагогов образовательными программами, помощь в составлении тематического планирования,</li> <li>- согласование календарно-тематических планов,</li> <li>- помощь педагогу в подборе и систематизации дидактического материала,</li> <li>- составление паспорта группы,</li> <li>- подготовка перечня необходимого учебного и игрового оборудования,</li> <li>- план развития группы, кабинета.</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель
5	Работа с документами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность,</li> <li>- обеспечение педагогов нормативными документами,</li> <li>- изучение плана районных мероприятий,</li> <li>- знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель педагога

6	Повышение профессиональной компетентности педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление графика прохождения педагогами МО курсов повышения квалификации,</li> <li>- направление педагогов на курсы повышения квалификации (на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности и задач развития ДОУ),</li> <li>- выбор тематики самообразования и представление результатов,</li> <li>- проведение открытых занятий,</li> <li>взаимопосещение занятий,</li> <li>- подготовка к участию в профессиональных конкурсах,</li> <li>- помощь в подготовке портфолио педагога, аттестационных документов,</li> <li>- организация наставничества: составление плана работы наставников.</li> <li>- обеспечение участия в сетевом взаимодействии: заключение договоров сетевого взаимодействия.</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель педагоги
7	Мониторинг образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ итогов промежуточного и итогового мониторинга освоения ООП ДО,</li> <li>- обеспечение выявления причин полученных результатов.</li> </ul>	Май	Педагоги

8	Мониторинг результата профессиональной деятельности педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ наличия профессиональных дефицитов у педагогов,</li> <li>- анализ профессиональных запросов,</li> <li>- мониторинг потребностей педагогов,</li> <li>- обеспечение выявления причин полученных результатов.</li> </ul>	Сентябрь, апрель	директор
9	Конкурсы, смотры	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация подготовки воспитанников для участия в конкурсах. Составление плана подготовки воспитанников,</li> <li>- составление списков участников,</li> <li>- отслеживание результатов,</li> <li>- анализ участия воспитанников в конкурсах.</li> </ul>	В течение года	Педагоги
10	Обеспечение качества образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение открытых занятий, взаимопосещения занятий. Составление графика проведения открытых занятий,</li> <li>- формирование системы дополнительного образования,</li> <li>- совместная подготовка и проведение кружков,</li> <li>- составление программ доп. образования.</li> </ul>	В течение года (согласно плана)	Старший воспитатель педагоги
11	Инновационная деятельность педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи в организации инновационной деятельности,</li> <li>- представление результатов инновационной работы</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
12	Работа с одарёнными детьми	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана работы с одаренными детьми</li> <li>- организация работы с мотивированными и одаренными воспитанниками</li> </ul>	Октябрь  В течение года	Педагоги