



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«МАГАЗИНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД "</b> <b>МАГАЗИНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ</b> <b>КОМПЛЕКС" МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ</b> <b>КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ</b> <b>КРИМ</b>	<b>БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ</b> <b>УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ " МАГАЗИНКА</b> <b>ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ КОМПЛЕКСИ" БЕЛЕДИЕ</b> <b>ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК</b> <b>РАЙОНЫ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ</b>
<b>ПРИКАЗ</b>	
<b>№271</b>	
<b>22.08.2025г.</b>	<b>с. Магазинка</b>

Об организации питьевого режима в  
дошкольных группах МБОУ Магазинский УВК

В соответствии СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г №32),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственную за организацию питьевого режима в дошкольных группах МБОУ Магазинский УВК медицинскую сестру Сиханову К.Ю.
2. Медицинской сестре Сихановой К.Ю:
  - 2.1. Организовать питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.
  - 2.2. Питьевой режим организовать с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.
  - 2.3. Ежедневно ввести график смены кипяченой воды.
3. Помощникам воспитателей:
  - 3.1. Вести строгий контроль за наличием кипяченой воды в группе.
  - 3.2. Выдавать воду в стеклянных или керамических чашках. Наличие, которых соответствует согласно списку воспитанников. Чистые чашки размещать в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх. Использованную посуду обрабатывать согласно инструкции СанПина.
  - 3.3. Питьевая вода должна быть доступная ребенку в течении всего времени его нахождения в группе.
  - 3.4. Температура питьевой воды даваемой ребенку должна соответствовать 18-20 С.
4. Ответственную за кипячение воды назначить повара Одаеву А.Н.
5. Контроль за исполнение данного приказа возложить на старшего воспитателя Зиберову Т.В.

Директор МБОУ

Г.Р.Аблямитова

С приказом ознакомлены:

1	Зиборова Татьяна Владимировна	
2	Одаева Антонина Николаевна	
3	Сиханова Кристина Юрьевна	
4	Черная Ирина Ивановна	
5	Матвейчук Оксана Дмитриевна	
6	Котьо Наталья Леонидовна	
7	Котовская Нина Сергеевна	
8	Сидоренко Галина Ивановна	

## ГРАФИК СМЕНЫ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ

Допускается использование <b>кипяченой питьевой воды</b> , при условии ее хранения не более 3-х часов			
<b>7.30</b>	<b>10.00</b>	<b>13.00</b>	<b>16.00</b>

Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченной питьевой воды, при условии соблюдения требований:

- смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через **3 часа**.
- время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике

(СанПин 2.3/2.4.3590-20 п.8.4.5.)