

Справка по итогам проверки ведения электронного классного журнала / электронного дневника

Сроки проведения: 04.09.2023 – 08.09.2023 года.

Цель контроля: контроль за соблюдением правильности и своевременности заполнения разделов электронного журнала классными руководителями.

В соответствии с планом внутришкольного контроля в вышеуказанные сроки проводилась проверка электронного журнала 1-11 классов.

Результаты проверки:

Все основные разделы электронного классного журнала/электронного дневника заполнены в соответствии с Положением «О ведении электронного классного журнала/электронного дневника в МБОУ Магази́нский УВК», утвержденным приказом директора от 30.08.2022 № 378. Соблюдение и полнота заполнения отражены в таблице:

№п/п	Элементы контроля	Классы													
		1	2	3 А	3Б	4 А	4 Б	5	6А	6 Б	7	8	9	10	11
1	Модуль «Обучающиеся» (ФИО, дата рождения, пол, класс, форма обучения)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Модуль «Документы» (СНИЛС, свидетельство о рождении, регистрация и место жительства)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Модуль «Здоровья» (группа здоровья, физкультурная группа, инвалидность)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Модуль «Семья» (состав семьи, статус семьи)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Модуль «Лист здоровья»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися															
1	Своевременность отметок о причине и количестве пропущенных уроков	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	++		+
2	Заполнение раздела медицинские справки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	++		+
Сводная ведомость учета успеваемости обучающихся															
1	Перечень предметов	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	++		+

	в соответствии с УП класса													
Сведения о занятиях в кружках (секциях, клубах), внеурочная деятельность														
1	Список обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	++	+
2	Наименование кружка (секции, клуба)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	++	+
Сведения о факультативных занятиях														
1	Список обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	++	+
Сведения о внесении КТП на предметных страницах														
1	Наличие КТП	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
График контрольных работ														
1	Заполнение раздела контрольные работы на четверть	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Учителям начальных классов, учителям – предметникам до 11.09.2023 загрузить КТП, графики контрольных работ. Борисовской Т.В. в разделе «Обучающиеся» отработать с родителями приглашение в Элжур.

Выводы и рекомендации:

1. Учителя-предметники не своевременно заполняют классные журналы, особенно тематическое планирование и домашнее задание. Отметки могут быть выставлены не своевременно, что размывает представление родителей о реальном состоянии учебных дел ребёнка.
2. Не все классные руководители заполнили полностью сведения по учащимся и родителям, листок здоровья.
3. Учителям – предметникам заполнять журналы согласно инструкции по заполнению журналов.
4. Учителям – предметникам не допускать доставления оценок в течение четверти, вести своевременный учет оценки качества знаний учащихся.
3. Классным руководителям соблюдать регламент заполнения электронного журнала.
5. Принять к сведению все выявленные нарушения «Инструкции по ведению электронного журнала».
6. Провести индивидуальные беседы с учителями, допустившими нарушения в оформлении журналов и еще раз ознакомить с «Инструкцией по ведению электронного журнала» под роспись.
7. Учителя-предметники и классные руководители, получившие по итогам проверки устные замечания должны ликвидировать все замечания связанные с несвоевременностью заполнения электронного журнала.

08.09.2023

Заместитель директора

И.В. Кубишина