

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАГАЗИНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ Магази́нский УВК
Протокол №2 от 30 .08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Магази́нский УВК
_____Аблямитова Г.Р.
Приказ № 336 от 30.08.2023

План работы

на 2023/2024 учебный год

1.Общая характеристика учреждения

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Магазинский учебно-воспитательный комплекс» муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым
Краткое наименование образовательной организации	МБОУ Магазинский УВК
Руководитель	Аблямитова Гульшен Решатовна
Адрес организации юридический	ул. Севастопольская, 25, с. Магазинка, Красноперекопский район, Республика Крым, 296040
Адрес организации фактический	ул. Севастопольская, 25, с. Магазинка, Красноперекопский район, Республика Крым, 296040
Телефон, факс	(36565)91-2-34
Адрес электронной почты	magazinskij_uvk@krpero.rk.gov.ru
Сайт образовательной организации	http://magazinka-uvk.educrimea.ru
Учредитель	Управление образования Администрации Красноперекопского района Республики Крым
Дата создания	1972 год
Лицензия	от 30.06.2016 № 0424, серия 82 Л01 № 0000441; срок действия: бессрочная
Свидетельство о государственной аккредитации	от 17.10.2017 № 0292, серия 82А01 № 0000303; срок действия: до 17 октября 2029 года
Устав образовательной организации	Устав, утверждён распоряжением Управления образования и молодежи Администрации Красноперекопского района Республики Крым от 21.02.2022 года № 76
Режим работы	с 8.00 до 17.00 кроме субботы, воскресенья, нерабочих праздничных дней

Анализ учебно-воспитательной работы за 2022/2023 учебный год

и задачи на 2023/2024 учебный год

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБОУ Магази́нский УВК осуществляется в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Крым, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), законом Республики Крым от 06 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 03.08.2018 №317-ФЗ», ФГОС начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 (с изменениями и дополнениями), ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. № 286, ФГОС основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897 (с изменениями и дополнениями), ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. № 287, ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. №1598, ФГОС начального общего образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. №1599, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2, указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373, приказом Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», предписаниями Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Магазинский учебно-воспитательный комплекс», утвержденный распоряжением управления образования и молодежи администрации Краснопереконского района Республики Крым от 21.02.2022г. №76, локальными актами образовательной организации, регламентирующими образовательную деятельность, основными образовательными программами по уровням, адаптированными основными общеобразовательными программами, включая учебные планы, календарные графики, расписанием занятий.

МБОУ Магази́нский УВК (далее – УВК) осуществлял образовательную деятельность на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности: серия 82ЛО1 № 0000441 регистрационный № 0424 от 30.06.2016 года, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, Свидетельства о государственной аккредитации от 17.10.2017 года серия 82 А 01 № 0000303, в соответствии с основными общеобразовательными программами:

Основная общеобразовательная программа **дошкольного** образования «От рождения до школы»;

Основная общеобразовательная программа **начального общего** образования;

Адаптированная образовательная программа **начального общего** образования для обучающихся глухих, слабослышащих;

Основная общеобразовательная программа **основного общего** образования (5-9 кл) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования;

Основная общеобразовательная программа **среднего общего** образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования. - Дошкольное образование обеспечивает подготовку воспитанников по общеобразовательным программам дошкольного образования ФГОС (нормативный срок освоения – 5 лет);

- Начальное общее образование обеспечивает подготовку обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования ФГОС (нормативный срок освоения – 4 года);

- Начальное общее образование обеспечивает подготовку обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования ФГОС-21 (нормативный срок освоения – 4 года);

- Основное общее образование обеспечивает подготовку обучающихся по общеобразовательным программам основного общего образования ФГОС (нормативный срок освоения – 5 лет);

- Основное общее образование обеспечивает подготовку обучающихся по общеобразовательным программам основного общего образования ФГОС-2021 (нормативный срок освоения – 5 лет);

- Среднее общее образование, обеспечивает подготовку обучающихся по общеобразовательным программам среднего общего образования ФГОС (нормативный срок освоения – 2 года).

Содержание образовательных программ соответствует действующим федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС). УВК обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 03.08.2018.

Содержание образования в школе определяется рабочими программами учебных предметов, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми школой самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных программ, примерных и авторских рабочих программ.

Рабочие учебные программы, а также адаптированные рабочие программы по предметам, курсам разработаны в соответствии с Положениями о рабочих учебных программах, об адаптированной рабочей программе учителями МБОУ Магази́нский УВК, на основе ООП, АООП и соответствующих примерных рабочих учебных программ. Рабочие учебные программы обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Контингент 2022/2023 учебный год

№ п/п	Класс	Статус инклюзивного	Профиль	Классный руководитель	Количество обучающихся	Всего
1	1	-	-	Назарук Д. З.	28	109
2	2- А	+	-	Корпусова С.В.	16	
3	2 - Б	-	-	Сайиджалилова А.У.	15	

4	3-А	-	-	Ахметова М.А.	15	
5	3-Б	-	-	Ментарова Л.Р.	15	
6	4	+	-	Борисовская Т.В.	20	
7	5-А	-	-	Дмитренко В.В.	16	118
8	5-Б	-	-	Еременко О.В.	19	
9	6	-	-	Копаница О.Н.	23	
10	7	-	-	Никулина А.В.	24	
11	8	-	-	Казмирчук.Ю.А.	18	
12	9	-	-	Ягьяева Н.А.	18	
13	10	-	предпро фессион ального образова ния	Долгополова Е.И.	11	
14	11		предпро фессион ального образова ния	Безух Т.Ю.	10	21
ВСЕГО:						248

По состоянию на 31 декабря 2022 года в МБОУ Магази́нский УВК:

- обучались на дому по АООП образования с УО (8класс – 1 человек) -1 обучающийся;
- обучающихся, имеющих статус «Ребенок -инвалид» -8человек, из них обучаются на дому - 1 человек, в общеобразовательных классах – 4 человека, в инклюзивных классах -3 человека.

Продолжительность учебной недели для обучающихся 1 - 11 классов – 5 дней (с понедельника по пятницу).

Количество смен в школе: одна смена с 1 по 11 классы.

Начало занятий – 8 часов 30 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет после 1,3,5,6 уроков 10 минут, после 2 и 4 уроков установлены перемены по 20 минут.

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-м классе применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки: обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый,

Продолжительность уроков во 2-11 классах – 45 минут.

Порядок оценивания промежуточных учебных достижений обучающихся:

1 классы - вербальная система оценивания;

2 – 9 классы - по четвертям;

10 – 11 класс – по полугодиям.

Годовые отметки выставляются обучающимся 2-11 классов согласно утвержденному Положению, итоговые отметки обучающимся: 9-х классов выставляются с учетом результатов государственной итоговой аттестации, 11-х классов, как средняя арифметическая полугодовых и годовых отметок за 10 и 11 класс.

Виды оценивания: отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) по результатам текущих ответов, контрольных, практических и лабораторных работ, четвертных, полугодовых, годовых.

Педагогический коллектив владеет современными методиками преподавания, оптимально подбирает материал, формы и методы работы с обучающимися, использует современные технологии.

3. Структура образовательного учреждения и эффективность системы управления

Структурно-функциональная модель УВК создана с учетом типа школы, ее специфики и задач, стоящих перед образовательным учреждением с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа.

Основные задачи, определенные образовательной программой УВК, реализуются коллективом под руководством администрации школы.

Администрация

Директор – Лебах Е.П.

Заместитель директора по УР – Кубишина И.В.

Заместитель директора по ВР – Дмитренко В.В., Киселева С.В.

Методист - Проторенко Л.А.

Советник - Дмитренко В.В.

Завхоз – Попова Ю.В.

Педагогические работники

Учителя – 18 человек

Воспитатели- 8 человек

Старший воспитатель – 1 человек Зиберова Т.В.

Педагог-психолог – Корпусова Н.Г.

Педагог-библиотекарь – Еременко О.В.

Педагог-организатор, логопед – Киселёва С.В.

Социальный педагог – Ягьяева Н.А.

Тьюторы –Турчина Л.Ф., Корпусова Н.Г.

Тренер-преподаватель–Усеинов У.Г.

Специалисты

Специалист по охране труда – Охремчук В.Н.

Служащие

Секретарь учебной части

Лаборант

Технический персонал (уборщики, дворник, сторожа, помощники воспитателя и пр.).

Управление осуществляется на принципах единоначалия, созданы и функционируют коллегиальные органы управления.

4. Анализ состояния и эффективности методической работы учреждения

Во исполнение с.19 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения управления образования и молодёжи администрации Красноперекского района от 31.08.2022 № 386 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами образовательных организаций в 2022-2023 учебном году», приказа МБОУ Магази́нский УВК (далее-УВК) от 09.09.2022 № 415 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами в 2022-2023 учебном году», с целью обеспечения научно-методического сопровождения педагогических работников и повышения их профессионального мастерства в межкурсовой период, методическая работа проводилась в рамках реализации районной научно-методической проблемы «Повышение качества муниципальной

системы образования посредством совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС», научно-методической проблемы УВК «Совершенствование качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся образовательной организации», опорного направления методической работы «Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения», а также мероприятий, разработанных по случаю объявления 2023 года «Годом педагога и наставника», 2018-2027 годов в Российской Федерации - «Десятилетием детства».

Основной формой научно-методического сопровождения педагогических работников традиционно были школьные методические объединения (далее – ШМО). Успешно работали методические объединения учителей начальных классов (руководитель Ахметова М.А.), учителей предметов естественно-математического цикла (руководитель Карачук Э.А.), учителей предметов социально-гуманитарного цикла (руководитель Ягьяева Н.А. и классных руководителей (руководитель Безух Т.Ю.). В каждом ШМО был план работы, направленный на реализацию профильной научно-методической проблемы, однако усилия всех слушателей были направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг посредством роста собственного педагогического мастерства, формирования у обучающихся стойкого интереса к учебному предмету, эффективного применения информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) на уроках и во внеурочное время. Анализ деятельности ШМО показал, что планы работы выполнены, обеспечен 100%-ный охват слушателей. На заседаниях рассматривались вопросы теоретического характера по успешному внедрению ФГОС, по планированию образовательной деятельности, сохранению преемственности в обучении учащихся, применению ИКТ на различных этапах уроков, рассматривались вопросы по работе со способными и одарёнными детьми, а также с детьми, требующими повышенного педагогического внимания, изучались нормативно-правовые документы, проводились мероприятия практической направленности: открытые уроки и внеклассные мероприятия, взаимопосещения уроков. Активное участие принимали слушатели ШМО и обучающиеся в подготовке и проведении предметных недель.

С целью повышения профессионального уровня педагогических работников проводились информационно-методические совещания по текущим вопросам учебно-воспитательного процесса, собеседования с учителями по разработке и корректировке рабочих программ, календарно-тематического планирования, планов воспитательной и кружковой работы, оказывалась методическая помощь консультационного и практического характера по индивидуальным запросам учителей. Обеспечивался контроль выполнения перспективного плана курсовой подготовки, своевременно поданы в управление образования и молодёжи заявки на прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников. В 2022-2023 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации в ГБОУ ДПО Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» согласно плану курсовой подготовки 5 человек (Киселева С.В., Казмирчук Ю., Проторенко С.П., Никулина А.В., Безух Т.Ю.), в дистанционной форме на базе других организаций дополнительного образования – 6 человек (Дмитренко В.В., Корпусова Н.Г., Ахметова М.А., Борисовская Т.В., Карачук Э.А., Корпусова С.В.). Педагогический опыт совершенствуется и в рамках ШМО. Это выступления на заседаниях ШМО окладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, выступления на заседаниях районных методических объединений. Учителя регулярно принимают участие в вебинарах, семинарах, педагогических конференциях.

Педагоги систематически размещают собственные методические разработки на сайтах Инфоурок, Копилка уроков, Мультиурок и др. Так в 2022-2023 учебном году опубликовали на выше названных сайтах авторские материалы: Долгополова Е.И. (биология, химия) – 2 разработки; Безух Т.Ю. (история) – 2; Казмирчук Ю.А. (география) – 4; Ахметова М.А. (начальные классы) – 1; Назарук Д.З. (начальные классы) – 2, Никулина А.В. – 4. Все педагоги

занимались самообразованием: разработаны и согласованы с администрацией планы по самообразованию, ежегодно заслушиваются отчёты об их реализации на заседаниях ШМО. Учителя имеют свои странички на сайте школы (Карачук Э.А., Ягьева Н.А., Никулина А.В.).

Согласно Перспективному (сроком на 5 лет) плану в 2022-2023 учебном году аттестации на соответствие занимаемой должности подлежали 5 человек: Дмиренко В.В., учитель информатики; Ахметова М.А., учитель начальных классов; Зиберова Т.В., старший воспитатель; Гуртовая Л.Я., воспитатель; Кубина Л.В., воспитатель. Все аттестованы на соответствие занимаемой должности (протокол заседания аттестационной комиссии от 24.03.2023 № 3; протокол заседания аттестационной комиссии от 24.04.2023 № 4). Приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 30.11.2022 № 1885 «Об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории педагогическим работникам» установлена высшая квалификационная категория учителю математики Никулиной А.В. Обеспечивалось научно-методическое сопровождение молодых и малоопытных специалистов: за каждым из них был закреплён наставник из числа опытных педагогов; оформлены дорожные карты наставничества; проводились взаимопосещения уроков, их анализ; оказывалась индивидуальная помощь при разработке рабочих программ, календарно-тематического и поурочного планирования, подготовлена серия методических рекомендаций из рубрики «В помощь молодому специалисту», оказывалась помощь при разработке планов по самообразованию.

В рамках реализации мероприятий, разработанных по случаю объявления 2023 года «Годом педагога и наставника», 2018-2027 годов в Российской Федерации - «Десятилетием детства», национального проекта «Образование» («Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Кадры для цифровой экономики»). Проводились тематические классные часы, обеспечено участие обучающихся в различных конкурсах, конференциях, школьники систематически привлекались к уборке пришкольной территории, содержанию в чистоте памятников воинам Великой Отечественной войны.

Активно участвовали педагогические работники УВК в конкурсах профессионального мастерства: Карачук Э.А., учитель физики, принял участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2023 году (призер), Топчи Д.Д. приняла участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года» в 2023 году (призер). Копаница О.Н. участвовала в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России», по результатам участия в республиканском конкурсе «Уютный класс» в 2023 году Копаница О.Н. получила сертификат на получение комплекта мебели. Казмирчук Ю.А. принимала участие в апробации Примерных рабочих программ начального общего и основного общего образования по направлению «Экспертная оценка», за что имеет Благодарность ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО» (30.05.2022г.). Никулина А.В. приняла участие в педагогических чтениях, посвященных 200-летию со дня рождения К.Д. Ушинского, где выступила с докладом на тему «Идеи православной педагогики в трудах К.Д. Ушинского в практике учителя ОРКСЭ». Карачук Э.А. достойно представлял Красноперекоский район на республиканском семинаре - практикуме для педагогических работников центров «Точки роста». Назарук Д.З. стала победителем муниципального этапа республиканского конкурса педагогического мастерства «Урок нравственности», участвовала во Всероссийской акции-конкурсе «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам». Номинация «Наставник: секреты здорового образа жизни», во Всероссийском проекте «Подвиг села: наставники», приуроченному к Году педагога и наставника в Российской Федерации. «Спортивные наставники МБОУ Магази́нский УВК». Ментарова Л.Р. - участник I этапа Всероссийского конкурса «Первый учитель». Проторенко С.П. занял второе место в муниципальном этапе Всероссийского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы в развитии массового спорта среди школьных спортивных клубов. Номинация «Лучший руководитель ШСК».

Вместе с тем, при наличии высокого уровня профессионального потенциала, никто из работающих в УВК учителей не имеет собственных, авторских программ курсов по выбору. Педагогический и методический советы работали в предусмотренном законодательством режиме. На заседаниях, кроме традиционно актуальных вопросов организационного характера, рассмотрены вопросы научно-методического направления с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников: «Инновационная деятельность педагогического работника как возможность совершенствования учебно-воспитательного процесса», «Рассмотрение особенностей системно-деятельного подхода в обучении в рамках требований ФГОС», «Презентация Года педагога и наставника» и др. Проведен круглый стол «Обсуждение организации проектно-исследовательской деятельности учащихся».

В соответствии с перспективным планом изучения состояния преподавания учебных дисциплин и основных направлений деятельности МБОУ Магазинский УВК в течение истекшего учебного года изучены состояние преподавания математики в 9-11 классах, химии - в 8, 10 классах, подготовлены соответствующие методические рекомендации, изданы приказы. Обеспечено успешное участие обучающихся 9 классов в итоговом устном собеседовании. В марте – апреле 2023 года обучающиеся школы принимали участие во Всероссийских проверочных работах: 4 класс – по русскому языку, математике и окружающему миру; 5 классы – по русскому языку, математике, истории и биологии; обучающиеся 6 класса – по математике, русскому языку, географии и истории; обучающиеся 7 класса – по русскому языку, математике, истории, физике, 8 класс – по русскому языку, математике, английскому языку, обществознанию и химии, 11 класс – по физике. Обучающиеся 4-го класса показали качество знаний по русскому языку-30%, по математике- 35%, по окружающему миру- 33% (учитель Борисовская Т.В.). Низкое качество знаний показали обучающиеся 8 класса по химии 27,2% (учитель Долгополова Е.И.), обучающиеся 7 класса по истории- 28% (учитель Безух Т.Ю.) и по английскому языку-31% (учитель Еременко О.В.), шестиклассники показали качество знаний 24% по географии (учитель Казмирчук Ю.А.). Выше 60% по итогам проверочных работ качество знаний по русскому языку в 6, 7, 8 классах (учитель Копаница О.Н.); по физике-11 класс (учитель Карачук Э.А.). Итоги ВПР проанализированы, подготовлены аналитические справки, внесены предложения по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся в 2023-2024 учебном году. Обеспечивался систематический контроль качества знаний обучающихся по итогам каждой четверти, полугодий.

Большое внимание традиционно уделялось педагогическим коллективом школы работе со способными и одарёнными детьми. В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников число участий составило 326. Качественный анализ олимпиадных работ выявил 96 участников (из них 6 победителей) из 136 обучающихся по образовательным предметам 5-11 классов. В 4 классе школьный этап Всероссийских олимпиад школьников проходил по русскому языку и математике. Из 20 обучающихся участие в олимпиадах приняло 6 человек (11 участий). В муниципальном этапе участвовали 8 школьников. Его призёрами стали 2 обучающихся: Аджиасанов А. (9 кл.)- по крымскотатарскому языку), Бразда Даниил (11 класс) – по физической культуре. Большой вклад в их подготовку к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников внесли Ягьяева Н.А., учитель крымскотатарского языка и литературы; Проторенко С.П., учитель физической культуры. Результативность участия учащихся УВК в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников остается низкой. Обучающиеся УВК активно привлекались к участию в творческих и интеллектуальных конкурсах, турнирах, спартакиадах, фестивалях республиканского и международного уровней.

Отсутствует работа по привлечению обучающихся к научно-исследовательской деятельности в Малой академии наук «Искатель». За 2022-2023 учебный год, как и за предыдущий, не было представлено ни одного исследования.

В 2022 году школьными методическими объединениями были **проведены следующие предметные недели:**

№ п/п	Предметная неделя	Сроки	Ответственный
1	Предметы социально-	14-18 ноября	Ягьяева Н.А.

	гуманитарного цикла	2022г.	
2	Начальные классы	7-11 ноября 2022г.	Ахметова М.А.
3	Предметы естественно-математического цикла	21-25 ноября 2022г.	Карачук Э.А.
4	Дошкольное образование	декабрь	Зибера Т.В.

Учителя принимали участие в вебинарах, семинарах, педагогических конференциях

№п.п	ФИО учителя	Тема мероприятия, дата	Результативность
1	Казмирчук Ю.А.	-Участие в апробации Примерных рабочих программ начального общего и основного общего образования по направлению «Экспертная оценка» 10.01.2022г.	Благодарность ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО» 30.05.2022г.
2	Долгополова Е.И.	-Вебинар «Бесплатная консультация эксперта в сфере общего образования. Промежуточная аттестация обучающихся: половина учебного года уже позади или ещё впереди?» 21.12.2022	Участие
3	Проторенко Л.А.	- Региональная научно-практическая конференция «Актуальность наследия В.А. Сухомлинского в современном обществе» 05.10.2022	Сертификат участника

4	Карачук Э.А.	- Онлайн урок по финансовой грамотности, 05.12.2022, «Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут»; - Онлайн урок по финансовой грамотности, 05.12.2022, «Как начать свой бизнес. Мечтай. Планируй. Действуй»; - Онлайн урок по финансовой грамотности, 06.12.2022, «С деньгами на «Ты» или зачем быть финансово грамотным?»; - Республиканский семинар-практикум в детском технопарке «Кванториум» г. Евпатория, 09.12.2022, «Вызовы современности и перспективы развития дополнительного образования технической направленности»; -Онлайн урок по финансовой грамотности «Знай свои деньги». -Игра по финансовой грамотности «Шаги к успеху».27.10.22 -Конкурс «Класс функциональной грамотности» в общеобразовательных организациях Красноперекоского района в 2021-2022 году	Сертификат участника Участие Участие Участие Сертификат организатора Участие III место Распоряжение №163 от 29.03.22г.
5	Копаница О.Н.	-Вебинар «Самые удивительные и важные открытия в педагогике»-03.04.22г. -Вебинар «Функциональная грамотность школьника. Читательская грамотность: модель оценки и место в обучении»- 27.04.22г. -Семинар «Новые ФГОС НОО и ФГОС ООО: как оформить тематическое планирование в рабочей программе учебного предмета и календарно-тематическое»-19.04.22г. -Вебинар «Обучение русскому языку и литературе в условиях введения обновленного ФГОС ООО» - 14.09.2022 г. -Вебинар «Методические дни с «Просвещением» по предмету «Русский язык» - 13.10.2022 г. -Семинар «Приёмы подготовки обучающихся к итоговому сочинению по литературе с учетом требований 2022 г.» - 20.10.2022 г. -Вебинар «Приёмы формирования читательской грамотности при подготовке к итоговому сочинению 11 класс» - 26.10.2022 г.	Участие Участие Участие Участие Участие Участие Участие
6	Проторенко С.П.	-Семинар «Об особенностях преподавания физической культуры в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2022 – 2023	Участие как руководителя РМО

		учебном году». -Семинар - практикум «Требования к подготовке и проведению школьного, муниципального этапа Всероссийской ученической олимпиады по физической культуре в 2022 -2023 учебном году» 29.09.2022 г. - Всероссийский смотр конкурс на лучшую постановку физкультурной работы в развитии массового спорта среди школьных спортивных клубов. Номинация «Лучший руководитель ШСК». 31.08.2022г.	Участие II место в муниципальном этапе
7	Еременко О.В.	-Всероссийский вебинар «Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка».06.12.22г. -Всероссийский вебинар «Диагностика качества обучения - актуальная информация подготовки к ЕГЭ, ОГЭ 2023, итоги ВПР-2022»24.11.22г. -Семинары (КРИППО, онлайн): «Бриколаж как эффективный образовательный прием, развивающий креативность и нестандартное мышление». 28.09.22г. -«Моя методика подготовки к ЕГЭ» (из опыта) 18.10.22г.	Участие Участие Участие Участие
8	Дмитренко В.В.	-Игра по финансовой грамотности «Шаги к успеху».27.10.2022 г.	Сертификат организатора
9	Ахметова М.А.	-Игра по финансовой грамотности «Шаги к успеху».27.10.2022 г.	Сертификат организатора
10	Ментарова Л.Р.	-Игра по финансовой грамотности «Шаги к успеху».27.10.2022 г.	Сертификат организатора
11	Никулина А.В.	-Научно-практическая конференция «Крещенские чтения-2022»	Диплом Управления образования и молодежи администрации Красноперекского района Пр.№63 от15.02.22г.

5. Главной целью воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году является формирование и развитие у учащихся устойчивого нравственного отношения к учебно-воспитательной деятельности, потребности в здоровом образе жизни и в нравственном самосовершенствовании своей личности как члена нового общества.

В начале августа разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ Магази́нский УВК.

В центре рабочей программы воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития Республики Крым, России и мира. Таким образом, одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Классное руководство и наставничество»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»,
- «Самоуправление»,
- «Профориентация»,
- «Работа с родителями».
- «Ключевые общешкольные дела»,
- «Организация предметно- эстетической среды»,
- «Школьные и социальные медиа»,
- «Детские общественные объединения»,
- «Волонтерская деятельность»,
- «Профилактика и безопасность»,
- «Ценностные ориентиры».

МОДУЛЬ «КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»

Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября, проведение общешкольной линейки, далее поведение Всероссийского открытого урока «ОБЖ». Организован День солидарности в борьбе с терроризмом» с демонстрацией презентаций и видеофильмов «Мы помним...» во всех классах. Все классы активно приняли участие в акции «Дети Беслана», в экологической акции «Сохраним природу Крыма». В течение акции были проведены следующие добровольческие мероприятия под девизом «Добро нести – Добру учиться!»:

посадка деревьев и субботники по благоустройству пришкольной территории;

спортивная акция по пропаганде ЗОЖ «Здоровым быть модно!»;

акция «Молодежь против наркотиков!»;

«Мы вас любим, мы вами гордимся!», патронаж ветеранов и раздача подарков.

Прошли мероприятия, посвященные Дню учителя, Дню народного единства 4 ноября.

Мероприятия по антитеррористической и пожарной безопасности, по профилактике дорожно-транспортного травматизма школьников в рамках акции «Внимание, дети!» (в сентябре и в мае).

В рамках весенней недели добра организованы и проведены серии добровольческих мероприятий с участием школьников добровольческого отряда, Юнармия, экологи:

Проведение Уроков добра.

Проведение экологических акций: по посадке зеленых насаждений и благоустройству пришкольной территории.

Проведение акции «Я помню! Я горжусь!».

Классные встречи с участниками военных событий и локальных воин с рассказами об их участии.

Проведение акции «Мы вместе!» (организация бесед по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, заболевание ВИЧ-инфекции; распространение информационных, рекламных и методических материалов по здоровому образу жизни; организация и проведение мероприятий, уличных акций для населения).

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма инспектором ГИБДД Жуковым Е. проведены для учащихся 1-4-х классов занятия по правилам дорожной безопасности и безопасному поведению на дороге. Во время занятия детям рассказали о возможных опасных ситуациях, которые могут возникать на дороге, и как их можно избежать при переходе проезжей части, напомнили о правильном применении световозвращающих элементов в тёмное время суток, езде на велосипедах и роликах. Особое внимание было уделено правильному использованию ремней безопасности и детских удерживающих устройств.

Надеемся, что такая комплексная работа поможет более эффективно прививать нашим детям культуру поведения на дорогах, что в свою очередь минимизирует уровень детского дорожно-транспортного травматизма.

Проводились тренировочные эвакуации сотрудников и учащихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Изданы приказы, составлены планы и акты по итогам проведения учебной эвакуации.

В сентябре-октябре проводился месячник Безопасности. В ходе месячника были проведены разные по форме мероприятия, в которых приняли участие все учащиеся школы, педагоги и родители. На уроках ОБЖ учащиеся 8-9 классов получили необходимую теоретическую информацию о возможных угрозах и правилах безопасного поведения, а так же были проведены практические занятия по оказанию первой медицинской помощи.

В ноябре проводился месячник правового воспитания школьников. В рамках, которого проводились профилактические беседы с инспектором ОПДН Пашкевич Р.В.

В декабре прошли мероприятия, посвященные Международному Дню борьбы с коррупцией (классные часы, уроки мужества, конкурсы стенгазет и рисунков). Учащиеся 1 и 8 классов награждены грамотами за участие в районном конкурсе «Мы против коррупции!».

Проводились мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ (классные часы, уроки мужества), ко Дню прав человека: единый урок «Права человека».

19 января зам.директора по ВР Дмитренко В.В. провел инструктаж по действиям персонала и учащихся при возникновении ЧС для педагогов, ознакомили с алгоритмом действий учителя при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации в здании школы, напомнили основные правила при использовании первичных средств пожаротушения и правила поведения при эвакуации в случае загорания в здании школы.

Приняли участие в акциях «Блокадный хлеб» и «Неделя памяти жертв Холокоста». Ребята напечатали талоны и листовки, оформили тематический стенд, выпустили стенгазеты, подготовили творческие и проектные работы. Организованная акция дала возможность учащимся увидеть, подержать в руках и, главное, вспомнить, что для жителей блокадного Ленинграда этот кусочек, 125 грамм, был единственной надеждой на спасение.

Были проведены Уроки Мужества, конкурсы стенгазет и рисунков, конкурс чтецов.

Участие в акциях:

Возложение цветов к обелиску, погибшим воинам в ВОв.

«Поздравление ветеранов»

Онлайн акция #МойЗащитникОтечества

Показ патриотических фильмов

Библиотечные уроки

23 февраля отмечается всенародный День защитников Отечества. Это праздник доблести, мужества, чести и любви в Родине. Накануне этого события, в МБОУ Магази́нский УВК прошли мероприятия, посвящённые этому празднику в рамках Всероссийской акции "День героев".

18 февраля прошёл конкурс стихов на военную тематику, посвященный Дню защитника Отечества.

С целью пропаганды спортивного образа жизни и гражданско-патриотического воспитания школьников учителем физкультуры Проторенко С.П. организован конкурс «Весёлые старты!».

В соответствии с планом воспитательной работы школы и с целью развития творческих способностей обучающихся, с 3-8 марта 2023 года в школе проведены праздничные мероприятия, посвященные празднику весны, 8 Марта.

11 марта прошёл Урок Мужества «Герои нашего времени», посвящённый подвигу одного из героев России Нурмагомеда Гаджимагомедова. Это Человек, для которого долг, честь, патриотизм, подвиг, герой – не просто слова.

С 14 по 18 марта 2023 года в МБОУ Магази́нский УВК прошла Неделя ЗОЖ. Основной целью недели было формирования навыков здорового образа жизни, пропаганды ответственного отношения к своему здоровью, осуществления профилактических мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к асоциальному поведению. В период проведения акции в школе проведен цикл мероприятий разнопланового характера:

лекции по духовно-нравственному воспитанию с учащимися 5-9-х классов на тему «Профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма»;
профилактические беседы с учащимися 5-9-х классов инспектором ОПДН Пашкевич Р.В.
классные часы;
конкурс плакатов и рисунков;
спортивные мероприятия;
родительские собрания «Профилактика наркомании, токсикомании «Внимание, родители, зло рядом!»
акция «Сообща, где торгуют смертью».

29 апреля и 5 мая 2023 года в нашей школе прошел общешкольный субботник, в котором приняли участие 1-11 классы, включая классных руководителей и всего персонала школы. Для проведения субботника был составлен план мероприятий генеральной уборки территории, а за каждым классом закреплен участок с указанием ответственных учителей. Взяв самое необходимое, ученики вместе с учителями дружно вышли на борьбу с беспорядком. Все с радостью приводили в порядок школьную территорию: собирали мусор, выщипывали траву, приводили в порядок клумбы, подметали свои участки.

Субботник-это не только мероприятия по очистке территории, это еще и прекрасная возможность сплотить дружный коллектив еще больше.

убраны от заросшей травы и мусора обширные участки, как на пришкольной территории, так и в парковой зоне;

произведена побелка деревьев;

рыхление земли закрепленных участках и посадка саженцев.

Надо отметить трудолюбие и истинную заинтересованность всего коллектива в качестве уборки, позволившей преобразить перед майскими праздниками наш второй дом.

МОДУЛЬ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО И НАСТАВНИЧЕСТВО»

Составлены планы ВР во всех классах за 2022-2023 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Утвержден список учащихся для занятий в кружках. Поданы заявки на все классы в Навигаторе.

Подготовлены и проведены классные часы по темам:

Всероссийский открытый урок «ОБЖ»

«День солидарности в борьбе с терроризмом»

«Дни белых журавлей»

«Международный день распространения грамотности»

«День памяти жертв фашизма»

Проведение инструктажа с учащимися по профилактике коронавирусной инфекции COVID -19

Неделя пожарной антитеррористической безопасности

«День народного единства»

Неделя дорожной безопасности

Уроки безопасности

День учителя

Мероприятия по экологическому воспитанию, по профилактике ПДД, по профилактике противодействия идеологии терроризма среди несовершеннолетних, по профилактике правонарушений несовершеннолетними

«День правовой помощи детям»

«День Неизвестного солдата»

«День Героев Отечества»

«Действия при захвате в заложники».

«День памяти ликвидаторов аварий»

«День прав человека»

«День Конституции»

Акция «Новогодние фантазии»
Акция «Блокадный хлеб»
Акция «Неделя памяти»
«День местного самоуправления»
«День птиц»
«День принятия Крыма, Тамани и Кубани в состав Российской империи (1783 год)».
День космонавтики.
«Финансовая безопасность»
«Вахта памяти»
Акция «Георгиевская ленточка»
День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны
Акции по военно-патриотическому воспитанию в рамках Плана мероприятий, посвященных 77-й годовщине Победы посвященные
Акции, посвященные 100-летию Пионерской организации
«День славянской письменности».
«День памяти жертв депортации»
«Международный день семьи»
«Дорогами мужества»

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. В начале октября провели акцию «Забота» (оказание помощи своим бабушкам и дедушкам). Перед каникулами проведен инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД. Сданы отчёты по внеурочной занятости учащихся.

МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»

В сентябре во всех классах прошли выборы активов, распределены обязанности. В школе создан Ученический совет, в состав которого вошли старосты 8-11-х классов. Ученическим советом проведена следующая работа:

Учебная комиссия: проводились рейды по проверке учебников, тетрадей, дневников.

Санитарная комиссия: проводились рейды по проверке внешнего вида учащихся.

Редколлегия: Оформлялись классные уголки.

Трудовая комиссия: проводились рейды по сохранности мебели.

Культмассовая комиссия: принимали участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно Плану: Дня учителя, Дня пожилых людей,. Проведена операция «Уголок» (проверка классных уголков), новогодние мероприятия.

МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЙ УРОК»

1 сентября проведен Урок Знаний, Всероссийский урок МЧС, Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС, музейный урок - Урок памяти (День памяти политических репрессий), активно приняли участие в проведении Урока Цифры, Урока добра, профориентационных уроков в 5-11-х классов, уроки Трезвости, единые уроки согласно Календарю мероприятий программы воспитания на 2022-2023 учебный год.

7 апреля прошел в школе День здоровья.

В целях духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, воспитания российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к Отечеству, уважения к государственным праздникам России согласно плану мероприятий, посвященного 8-й годовщине воссоединения Крыма с Россией в рамках фестиваля «Крымская весна» в школе прошли мероприятия, посвященные памятной дате: классные часы, открытые уроки, конкурс рисунков «Мы вместе»,

просмотры видеоматериалов, интерактивные экскурсии «Интересные и необычные места Крыма». Классные руководители начальных классов провели увлекательную «экскурсию» по полуострову: ребята с интересом слушали о самых известных городах, о природе и животном мире, о крымских пещерах, о тайнах морских глубин. Также в классах организовали тематические выставки рисунков. В 5-11-х классах обучающиеся говорили об истории Крыма, о его многолетней борьбе с разными завоевателями, участии крымчан в Великой Отечественной войне, обороне Севастополя, важности полуострова для России.

22 апреля во всем мире традиционно отмечается День Земли. К этому празднику в нашей школе прошли классные часы. Классные руководители рассказали ребятам об истории Международного дня Земли, о его многолетних традициях. Также ученики узнали про Колокол мира, который звонит по всей планете 22 апреля. Ребята узнали о богатстве ресурсов, которыми обладает планета, о бережном отношении к природе, сохранении животных и растений, познакомились с экологическими проблемами в мире и у нас.

В рамках месячника «Дни экологии» 25 апреля прошли классные часы в 1-4-х классах, посвященные Дню Эколят. Эколята – это настоящие друзья природы, которые хотят сделать мир чище, которые мечтают спасти окружающую среду от загрязнений! Эколята – защитники природы. Цель проведения Дня Эколят – развитие экологического образования, экологической культуры и просвещения учащихся, сохранение природы, её растительного и животного мира.

В целях привлечения внимания учащихся к проблемам окружающей среды, воспитания бережного и внимательного отношения к природе, формирования экологической культуры и экологического стиля мышления, 23-25 апреля для учащихся 1-9-х классов проведены экологические уроки «Разделяй с нами», посвященные раздельному сбору мусора и переработке отходов.

МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»

В рамках проекта в 6-11-х классах проведены профориентационные уроки. Проведена виртуальная экскурсия по предприятиям. Участвовали в открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию.

МОДУЛЬ «ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ»

В рамках реализации данного модуля проводились следующие мероприятия:

Проведение Недели ЗОЖ

проведение общешкольных родительских собраний на тему «Цифровая безопасность. Терроризм – угроза 21 века», «Безопасность детей-наша общая забота», проведение акции «Внимание дети» (в 2 раза в год);

проведение мероприятий, посвященных 8-й годовщине воссоединения Крыма с Россией;

проведение бесед с родителями по профилактике ДТП, профилактике противодействия идеологии терроризма в молодежной среде и на классных родительских собраниях. Оказана помощь учащимся в изготовлении картсхем-маршрута «Дом-школа-дом»;

Большая работа проводилась и проводится по профилактике беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних. За учебный год проведено 5 заседаний Совета профилактики, где рассматривали вопросы: о профилактической работе с детьми пропускающими занятия, нарушающими устав школы.

Анализируя проделанную работу по профилактике беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних за 2022-2023 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились, наблюдается положительная динамика – детей, состоящих на всех видах учета нет.

Проведена информационно-разъяснительная работа среди учащихся 7-9 классов и их родителей (классные часы, родительские собрания) о вреде табакокурения, употребления наркотиков и спиртных напитков, демонстрация фильма «Трезвая Россия».

Во всех классах проведены классные часы, уроки трезвости с целью информирования учащихся о трезвеннических традициях и преимуществах здорового образа жизни. Учащиеся выясняли причины употребления алкоголя, как можно помочь осознать пагубность влияния алкоголя на жизнь, находили доводы в пользу отказа от алкоголя, учились приводить аргументы в пользу отказа от принятия спиртного.

В начальных классах прошли классные часы, где учащимся разъяснили, что употребление спиртного очень вредно для растущего организма. Недопустимо, когда ребёнок в раннем возрасте начинает употреблять пиво, коктейли и другие спиртосодержащие напитки. Он хуже растёт, быстрее устаёт при работе, плохо учится, часто болеет. Алкоголь при неумеренном употреблении вызывает заболевания желудка и других органов, нарушает работу всего организма. Особенно опасен алкоголь для детей. Даже несколько глотков спиртного могут вызвать у ребёнка сильное отравление. Постоянное употребление спиртного приводит к деградации всего организма в целом.

С учащимися 5-11-х классов инспектором ОПДН Пашкевич Р.В. проведены профилактические беседы на тему «Безопасность в сети интернет», где он рассказал ребятам о том, что не стоит вступать в переписку в социальных сетях с людьми, предлагающими лёгкий заработок. Это могут быть злоумышленники, занимающиеся сбытом наркотиков, распространением через социальные сети игр, подвергающих опасности жизнь подростков. Дистанционно вовлечь школьников в преступную деятельность могут и лица, состоящие в экстремистских сообществах.

Ежемесячно, согласно графику, классными руководителями проводятся лекции по духовно-нравственному воспитанию учащихся. В ходе, которых затронуты вопросы об общественно опасных посягательствах в информационно-телекоммуникационных сетях, от таких способов разрушительного воздействия на психику детей, как кибербуллинг (жестокое обращение с детьми в виртуальной среде) и буллицид (доведение до самоубийства путем психологического насилия).

Данный вопрос рассматривается на каждом родительском собрании. В октябре проведено общешкольное родительское собрание на тему «Роль семьи в предупреждении и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних».

Профилактическая антинаркотическая работа проводится активистами ученического самоуправления. Дети и наркотики... Это одно из самых страшных явлений в современном обществе. Ребята провели акцию «Скажем «Нет!» наркотикам», подготовили буклеты и листовки за здоровый образ жизни и против вредных привычек, раздали своим сверстникам с призывом быть предельно бдительными, не поддаваться различного вида соблазнам, ценить жизнь и помнить о том, что «мир прекрасен без наркотиков».

С целью профилактики преступности в молодежной среде, а также других правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними, в рамках реализации оперативно-профилактической операции «Твой выбор» 18 апреля в школе была организована встреча учащихся с инспекторами ОПДН Пашкевич Р.В. Встреча с подростками в школе и проведение плановых профилактических бесед является неотъемлемой частью совместной работы инспектора по делам несовершеннолетних и социального педагога школы.

Поднимались вопросы не только о правонарушениях, но и употреблении электронных сигарет несовершеннолетними. Полицейские отмечают, что подобный вид курения и парения очень быстро формирует никотиновую зависимость и в будущем его приверженцы, как правило, переходят на обычный табак. Как правило, большая часть курильщиков успевают пристраститься к вредной привычке в подростковом возрасте. Между тем, никотин, содержащийся в электронных сигаретах, обладает ничуть не менее вредным воздействием, чем в традиционных табачных изделиях. Он пагубно влияет не только на общее состояние организма, но также на умственную

активность подростков. Сотрудник полиции порекомендовал довести данную информацию до родителей.

МОДУЛЬ «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ»

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педколлектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы.

Основная цель родительских собраний - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП и на классных родительских собраниях. Оказана помощь учащимся в изготовлении картсхем-маршрута «Дом-школа-дом». Проводилось педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей. В течение четверти проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

Родители учащихся ознакомлены с информацией по оздоровлению детей, мошенничеству через соцсети, об «Участии в переписи населения на портале Госуслуги», об участии в голосовании «Комфортная городская среда».

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педколлектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы.

Мощное воздействие на детей, их нравственные установки оказывает широко распространяемая кино- и видеопродукция, напичканная сценами убийств, грабежей, разбоев, хулиганства, изнасилований, самоубийств и других преступных и антиобщественных проявлений.

В связи с этим необходимо направить все усилия на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

Таким образом, можно сделать вывод, что терроризм обусловлен общественными противоречиями. Они оказывают негативное влияние на все стороны общественной жизни. Важнейшей предпосылкой эффективной борьбы с терроризмом наряду с мерами правоохранительных органов спецслужб, является умение граждан противостоять терактам, правильно себя вести в условиях этой опасности.

МОДУЛЬ «ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ»

В соответствии с планом воспитательной работы школы и с целью развития творческих способностей обучающихся приняли участие:

в акции «Осенний марафон добрых дел-2022».

В течение акции были проведены следующие добровольческие мероприятия под девизом «Добро нести – Добру учиться!»:

- посадка деревьев и субботники по благоустройству пришкольной территории;
- спортивная акция по пропаганде ЗОЖ «Здоровым быть модно!»;

- акция «Молодежь против наркотиков!» с раздачей флаеров социальной направленности;

- «Мы вас любим, мы вами гордимся!», патронаж ветеранов и раздача подарков.

в рамках военно-патриотического месячника:

- Обелиск

- «Поздравление ветеранов»

- онлайн акция «Мой Защитник Отечества»

- флешмоб «Будь готов!»

в акции «Весенняя неделя добра» среди детских добровольческих отрядов.

В рамках весенней недели добра организованы и проведены серии добровольческих мероприятий с участием школьников добровольческого отряда, Юнармия:

Проведение Уроков добра.

Проведение экологических акций: по посадке зеленых насаждений и благоустройству общественных территорий города (территории школы); оказание бездомным животным.

Проведение акции «Разделяй с нами» для тех, кто хочет внести свой вклад в решение мусорной проблемы в России через простые, доступные многим действия.

Проведение акции «Я помню! Я горжусь!».

Классные встречи с участниками военных событий и локальных воин с рассказами об их участии.

Система дополнительного образования

С целью повышения мотивации школьников к занятиям физической культурой и спортом, формированию здорового образа жизни, в школе функционирует школьный спортивный клуб «Смена» под руководством Проторенко С.П.. В клубе культивируются следующие виды спорта: футбол, шахматы, греко-римская борьба, «Городки». Это организация учителей, учащихся, родителей (законных представителей), способствующая развитию физической культуры и спорта, организации и проведению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.

На базе школы функционирует 10 кружков внеурочной деятельности.

№ п/п	Направления	Название кружка	Численность обучающихся в данном кружке
	Духовно-нравственное	«Юнармия»	23
		«Крымоведение»	140
	Социальное	«Налоговая грамотность»	185
		«Умелые ручки»	61
		«Дорожная азбука»	59
		«Столярный»	27
	Спортивно-оздоровительное	«Здоровейка»	39
		«Подвижные игры»	13
		«Школа Юного футболиста»	30
		«Школа футбола»	17
		«Шахматы»	10
	Общекультурное	«Мир музыки»	74
		«Крымский вальс»	7
	Общеинтеллектуальное	«В мире информатики»	7
		«Занимательная математика»	81
		«Логика в информатике»	3
		«Офисные программы»	14

В школе работают объединения дополнительного образования (кружки, секции и др.)

№ п/п	Направления дополнительных	Численность обучающихся	Название объединения
-------	----------------------------	-------------------------	----------------------

	образовательных программ		
	Туристско-краеведческое	36	«Краеведение» - 9 класс «Краеведение» - 10 класс
	Социально-гуманитарное	151	«Мои права» - 1 класс «Дети и право» - 2 класс «Здоровейка» - 3 класс «Школа Здоровья» - 4 класс «Патриот» - 5 класс «Уроки нравственности» - 6 класс «Знай и люби свой край» - 7 класс «Я-подросток» - 8 класс «Я патриот и гражданин России» - 11 класс
	Общеразвивающие программы: художественной направленности	70	«Хоровое пение» (Договор №74 «О сетевом взаимодействии с МБОУ Вишнёвский УВК» от 01.09.2021 года)
	Физкультурно-спортивной направленности	131	«Городки» (Договор №8 «О сетевом взаимодействии с МБОУ ДОД ДЮСШ» от 01.09.2021 года) «Греко-римская борьба»

ВЫВОДЫ:

Анализируя проделанную работу за 2022-2023 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Прделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, прививали навыки культуры общения, обогащали знания ребят. Учащиеся в классах охвачены поручениями с учетом их интересов.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Продолжить работу в рамках реализации опорного направления деятельности УВК «Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения», направить усилия на повышение качества образования обучающихся.

Предусмотреть практическую часть повышения профессиональной компетентности педагогических работников (тренинги, презентации, взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий, анализ посещённых уроков и собственной профессиональной деятельности, семинары-практикумы, отчёты по самообразованию и пр.).

Активизировать работу по привлечению обучающихся к научно-исследовательской деятельности в МАН «Искатель», обратить особое внимание на повышение уровня подготовки учащихся по профильному для прохождения тестирования учебному предмету;

продолжить участие в конкурсном и олимпиадном движении;

продолжить работу по привлечению родителей в жизнь класса и школы;

продолжить работу по формированию у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина; продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров;

совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы безконфликтного общения.

Педагогу-организатору Назарук Д.З. поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности; активизировать ученическое самоуправление.

Классным руководителям создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семейного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

6. Анализ работы в дошкольных группах за 2022-2023 учебный год

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Магазинский учебно-воспитательный комплекс» муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым в своей работе руководствуется следующими **нормативно-правовыми документами:**

- Федеральный закон об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ (вступил в силу с 01 сентября 2013 года);
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013г. № 1155;
- Устав МБОУ Магазинский УВК;
- Основная образовательная программа дошкольного образования
- Рабочей программой воспитания МБОУ Магазинский УВК
- Рабочие программы воспитателей
- Адаптированные программы специалистов
- Программа «Одаренный ребенок»
- Программа «Территория здоровья»

Реализация парциальных и коррекционных программ

№ п/п	Наименование (направленность) общеобразовательной программы
1.	Федеральная образовательная программа дошкольного образования
2.	«Юный эколог» С.Н. Николаева
3.	«Математические ступеньки» Е.В. Колесниковой
4.	«Театр физического воспитания» Н.Н. Ефименко
5.	«Цветные ладошки» И.А. Лыковой
6.	«Ладушки» И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой
7.	«Крымский венок» Мухоморина Л.Г., Араджиони М.А..

Процесс организации воспитательно-образовательной деятельности в дошкольных группах носит комплексный, плановый характер. Работа осуществляется в соответствии с ФГОС по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие путем создания развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении.

Приоритетными задачами учебно-воспитательной работы с детьми являются:
- охрана жизни и здоровья детей;
- совершенствование условий для полноценного физического, психического и умственного развития детей;

- формирование познавательной активности детей в процессе подготовки их к школьному обучению.

Прием дошкольников в МБОУ осуществляется в соответствии с электронной очередью «Е-услуги» и по направлению управления образования, а так же по мере наличия свободных мест в УВК, по заявлению родителей, предоставления медицинского заключения. Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом МБОУ Магазинский УВК и родительским договором. Дошкольные группы работают в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 до 18:00 часов. Воспитанники пользуются льготами согласно законодательству РФ.

В МБОУ создана комфортная, безопасная предметно-развивающая среда в соответствии с требованиями ФГОС ДО, которые обеспечивают разностороннее развитие ребенка.

В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной и др., уголки уединения и т.д.

При построении предметно – развивающей среды в группах соблюдены принципы информативности, вариативности, полифункциональности, трансформируемости и безопасности. Предметно - развивающая среда обеспечена общим и специфическим материалом для девочек и мальчиков. Материалы и оборудование в группах используются с учетом принципа интеграции образовательных областей. Во всех возрастных группах имеются необходимые для работы с детьми: дидактические игры, пособия, методическая и художественная литература, игрушки, но их не достаточно и необходимо постоянное пополнение. Для организации наблюдений в уголке природы воспитатели дополнили оборудование в группах. Часть оборудования изготовлена руками воспитателей и родителей. Материалы и оборудование отвечают требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям, а так же требованиям безопасности.

В детском саду в течение учебного года воспитатели оформляли выставки детских и совместных с родителями работ. Позитивный результат в воспитании и образовании дает эффективное использование материально- технических ресурсов учреждения. В настоящее время в детском саду в состав информационно - технической базы входят: сканер-1, принтер-1, ксерокс-1, музыкальная колонка- 1, телевизор -4. Все это используется воспитателями в работе с детьми.

7.Оценка качества кадрового потенциала

В УВК работают 29 педагогических работников; из них 18 учителей и 8 воспитателей. Высшее образование имеют 22 педагогических работника (76%) 7 человек (24%) имеют среднее специальное образование.

Усеинов У.Г., тренер-преподаватель, имеет Знак «Победитель социалистического соревнования 1979 года», Проторенко С.П., учитель физической культуры, внесён в книгу «Учитель, перед именем твоим» авт. В. Дзоз как один из лучших учителей Краснопереконского района. За добросовестный труд, достижения и заслуги в сфере образования педагог-организатор Киселева С.В. награждена Благодарностью Министерства просвещения Российской Федерации (приказ Минпросвещения России от 06 августа 2020 года №127/н).

В контексте основных направлений работы УВК, единой методической темы школы, исходя из собственных образовательных потребностей и запросов, актуальных задач педагоги школы продолжили работу над индивидуальными образовательными программами, используя различные формы повышения квалификации: самообразование, обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и переподготовки, участие в вебинарах

7.1.Информация о прохождении обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и переподготовки специалистами

в 2022/2023 году

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Место обучения	Название курсов	Количество часов	Срок прохождения
1	Никулина А.В.	КРИППО	Методика формирования и развития функциональной грамотности школьников на уроках математики основной школы».	18	04.05.22-06.05.22
2	Киселева С.В..	КРИППО	«Центр «Точка роста»: новые возможности для воспитания, обучения и развития учащихся».	18	11.05.22-13.05.22
		КРИППО	Обеспечение комплексной безопасности деятельности образовательной организации.	18	11.10.22-13.10.22
3	Проторенко С.П.	КРИППО	Обеспечение комплексной безопасности деятельности образовательной организации.	18	11.10.22-13.10.22
4	Казмирчук Ю.А.	КРИППО	Современные подходы к подготовке учащихся к ЕГЭ по обществознанию.	18	10.10.22-12.10.22
5	Безух Т.Ю.	КРИППО	Современные подходы к подготовке учащихся к ЕГЭ по обществознанию.	18	05.12.22-07.12.22
6	Дмитренко В.В.	ООО « Центр инновационного образования и воспитания»	Основы преподавания информатики в соответствии с обновленными ФГОС.	36	18.12.2022-21.12.2022
7	Корпусова Надежда Григорьевна	ООО "Инфоурок»	Актуальные проблемы психологической поддержки детей и подростков с учетом концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года».		16.06.2022-13.07.2022
8	Ахметова Мерьем Абибуллаевна	КРИППО	Актуальные вопросы формирования функциональной грамотности педагогов»	24	26.04.22-29.04.22
		ООО «Мультиурок»	Современные методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС.	72	21.09.2022
9	Нечитайло Инна	КРИППО	Особенности организации образовательного	18	15.02.22-17.92.22

	Георгиевна		процесса в первых классах в контексте реализации нового ФГОС НОО»		
10	Борисовская Татьяна Вячеславовна	КРИППО	Содержание и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации требований ФГОС НОО нового поколения.	72	20.06.22-05.07.22
		ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки»	Основы религиозных культур и светской этики: теория и методика преподавания.	36	29.06.22-07.07.22
		ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки»	Организация образовательного процесса для детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС».	36	20.06.22-28.06.22
11	Кубишина Инна Викторовна	КРИППО	Система работы по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации в Республике Крым»	18	01.02.22-03.02.22
12	Лебах Елена Прокопьевна	КРИППО	Система работы по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации в Республике Крым»	18	01.02.22-03.02.22
13	Попова Юлия Владимировна	КРИППО	Система работы по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации в Республике Крым»	18	01.02.22-03.02.22
14	Ягьяева Наджие Айдаралиевна	КРИППО	Преподавание крымскотатарского языка и литературы в условиях открытой образовательной среды.	72	31.01.22-11.02.22
15	Карачук Эскендер Айдерович	КРИППО	Робототехника и 3D-моделирование в образовательных центрах «Точка роста» и детских технопарках «Кванториум».	18	06.06.22-08.06.22

		ООО «Инфоурок»	Функциональная грамотность школьников»	72	27.09.22-12.10.22
16	Копаница Оксана Николаевна	КРИПО	Особенности организации образовательного процесса в контексте реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (русский язык и литература)	18	09.03.22-11.03.22
		КРИПО	Современные подходы к преподаванию родных языков в образовательных организациях Республики Крым в условиях реализации требований ФГОС.	36	28.03.22-01.04.22
		КРИПО	Развитие функциональной грамотности обучающихся как приоритетного направления в образовании на уроках русского языка и литературы.	36	18.04.22-22.04.22
17	Корпусова Светлана Владимировна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Внедрение Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ОВЗ.	59	15.09.22-19.09.22
18	Кубина Людмила Васильевна	КРИПО г.Симферополь	Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым	72	02.02.2022-22.02.2022

Профессиональную подготовку в 2022/2023 учебном году проходили учитель русского языка и литературы Котранова А.У. и учитель начальных классов Назарук Д.З.

100 % педагогов школы освоили онлайн-сервисы, начали применять современные образовательные технологии, цифровые образовательные ресурсы. Также учителя овладели основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием. Наиболее популярными образовательными платформами и вспомогательными сервисами стали: «Дневник.ру», РЭШ, videouroki.net, uchi.ru, school.yandex.ru. 87% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения, в объеме от 16 до 72 часов.

Для стимулирования творческого профессионального роста учителей широко используется возможность аттестации педагогических кадров. В 2019-2020, 2021-2022, 2022- 2023 учебных годах были утверждены графики проведения аттестации педагогических работников УВК, графики открытых уроков и внеклассных мероприятий. На протяжении года учителя, которые

аттестовались, провели открытые уроки, внеклассные мероприятия, выступали с докладами на заседаниях ШМО, методическом совете и педагогическом совете.

Аттестация педагогических работников проходила по плану мероприятий проведения аттестации:

- проверены сроки обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации руководящих и педагогических кадров;
- создана аттестационная комиссия;
- определено количество уроков, внеклассных мероприятий, необходимых для посещения представителями администрации, профсоюзного комитета, членами аттестационной комиссии;

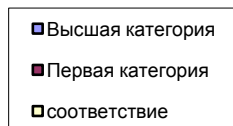
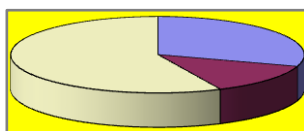
Члены аттестационной комиссии обобщили итоги педагогической и методической деятельности каждого учителя, который прошел аттестацию, составили протоколы оценивания системы и опыта работы.

За период аттестации учителей был изучен уровень квалификации профессиональной деятельности и общей культуры учителей в педагогическом коллективе, среди учащихся и их родителей.

По итогам аттестации **2022/2023** года:

Высшая категория	Первая категория	СЗД
1	-	5

Качественный состав учителей достаточен: 5 человек имеют высшую квалификационную категорию, что составляет 30 % от числа работающих педагогов, 3 – первую (13 %), 14 соответствие занимаемой должности (57%).



В МБОУ Магази́нский УВК сформирован высококвалифицированный педагогический коллектив, способный предоставить образовательные услуги высокого уровня. Средний возраст педагогических работников составляет 45 лет: до 30 лет – 5 человек (15%), до 40 лет – 5 человек (15%), от 40 до 55 лет – 15 педагогов, что составляет 44%, от 55 лет и старше – 9 человек (25%). Возрастной состав педагогов позволяет воспринимать и реализовывать новые педагогические идеи, сохранять и передавать школьные традиции, создает предпосылки для дальнейшего развития школы.

В каждом методическом объединении работают педагоги всех возрастных групп, что позволяет обеспечить определенную «самодостаточность» в преемственности педагогического мастерства и школьных традиций.

8.Содержание и анализ качества подготовки учащихся. Востребованность выпускников учреждения

УВК 28.12.2018 утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2022/2023 году выявлено, что уровень метапредметных

результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов достаточная.

На протяжении 2022/2023 года были написаны следующие административные контрольные работы, проведены пробные ОГЭ,ЕГЭ.

А Н А Л И З
результатов пробного ЕГЭ по русскому языку среди
учащихся 11 класса

Дата проведения: 16.02.2023г.

Класс	Кол-во учащихся	Отметки								Средний балл	Качество знаний
		«5»		«4»		«3»		«2»			
		К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%		
11	10	-	-	2	20%	3	30%	5	50%	2,7	20%

А Н А Л И З
результатов пробного ЕГЭ по обществознанию среди
учащихся 11 класса

Дата проведения: 03.03.2023г.

Класс	Кол- во учащ ихся	Отметки								Сред ний балл	Качес тво знани й
		«5»		«4»		«3»		«2,1»			
		к- во	%	к- во	%	к- во	%	к-во	%		
11	4	1	25%	1	25%	2	50%	-	-	3,8	50%

А Н А Л И З
результатов пробного ЕГЭ по математике среди
учащихся 11 класса

Дата проведения: 27.02.2023г.

Класс	Кол-во учащихся	Отметки				Средний балл	Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2,1»		

	ИХСЯ	К-ВО	%	К-ВО	%	К-ВО	%	К-ВО	%		
11	10	3	30%	4	40%	3	30%	-	-	4,0	70

А Н А Л И З
результатов пробного ОГЭ по математике среди
учащихся 9 класса

Дата проведения: 16.03.2023г.

Класс	Кол-во учащихся	Отметки								Средний балл	Качество знаний
		«5»		«4»		«3»		«2»			
		К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%		
9	18	1	6%	8	44%	7	39%	2	11%	3,4	50%

А Н А Л И З
результатов пробного ОГЭ по русскому языку среди
учащихся 9 класса

Дата проведения: 28.03.2023г.

Клас с	Кол- во учащ ихся	Отметки								Сред ний балл	Качест во знаний
		«5»		«4»		«3»		«2»			
		К-ВО	%	К-ВО	%	К-ВО	%	К-ВО	%		
9	18	1	6%	4	22%	11	61%	2	11%	3,2	28%

А Н А Л И З
результатов пробного ОГЭ по обществознанию среди
учащихся 9 класса

Дата проведения: 04.04.2023 г.

Клас с	Кол- во учащ	Отметки				Сред ний балл	Качест во знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		

	ихся	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%		
9	12	-	-	4	33%	8	67%	-	-	3,3	33%

А Н А Л И З
результатов пробного ОГЭ по биологии среди
учащихся 9 класса

Дата проведения: 30.03.2023 г.

Клас с	Кол- во учащ ихся	Отметки								Сред ний балл	Качест во знаний
		«5»		«4»		«3»		«2»			
		к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%		
9	17	1	6%	2	12%	14	82%	-	-	3,2	18%

В соответствии с планом работы МБОУ Магази́нский УВК в мае 2023 года была изучена организация учебно-воспитательного процесса и уровень учебных достижений обучающихся 2-11 классов. По итогам 2022/2023 учебного года результаты обученности учащихся следующие: 2-4 классы - качество знаний 78%, 5-9 классы качество знаний 46%; обучающихся старших классов -28%. В среднем по школе качество знаний 49%.

Была продолжена работа педагогического коллектива над опорным направлением инклюзивное образование, в ходе которой оказывалась методическая и психологическая помощь учителям, работающим в 1, 2-а, 4 классах. Учащиеся, находящиеся на инклюзивном обучении и обучении на дому, успешно усвоили учебный материал.

Одним из главных статистических показателей работы являются результаты итогового контроля. В 2022 году учащиеся 11 класса успешно прошли итоговое сочинение по русскому языку. По итогам испытания все 10 человек получили «зачёт» и были допущены к государственной итоговой аттестации. По итогам устного итогового собеседования по русскому языку все обучающиеся 9 класса, в количестве 18 человек, получили допуск к ГИА.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по образовательным программам основного общего образования в Республике Крым в 2023 году (ГИА-9), согласно Приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.02.2023 № 86/194 и от 22.02.2023 № 131/274 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году», проводилась для выпускников девятых классов по двум обязательным предметам - русскому языку и математике, и два предмета на выбор. Основной формой прохождения экзаменов была форма основного государственного экзамена (ОГЭ).

Всего в основном периоде ГИА-9 приняло участие 17 обучающихся по русскому языку и 17 - по математике, что составило 100% от общего числа зарегистрированных участников, общественное – 4, биология – 13, география – 15, информатика – 2 участника. 17 участников сдали государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ.

В МБОУ Магази́нский УВК 10 обучающихся 11 класса в форме ЕГЭ прохождения ГИА-11 по

русскому языку и математике 10 человек сдавали, история- 2 человека, обществознание – 4 человека, английский язык- 1 человек.

В 2023 году ЕГЭ сдавали 10 человек. Русский язык- 69 баллов (оценка 4)-1 человек, 9 человек набрали от 43 до 52 баллов (оценки-4). В основной период сдали 100%.История-1 человек 34 балла (оценка -2), 1 человек-45 баллов (оценка-3); обществознание-2 человека не прошли порог, набрали 36 и 40 баллов, 2 человека набрали 47 и 59 баллов (оценки 3 и 4), математика базовая 4 человека получили оценку 4, 4 человека - оценки 3, математика профильная-1 человек (оценка-3).Математика базовая в основной период и дополнительный период не сдали 1 человек (10%), обучающаяся получила справку об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования.

Предметные результаты обучения (внутреннее оценивание)				Результаты ГИА основного периода			
средний балл по итогам годового оценивания (9кл)		средний балл по итогам годового оценивания (11 кл)		средний балл по итогам ОГЭ		средний балл по итогам ЕГЭ	
русский язык	математика	русский язык	математика	русский язык	математика	русский язык	математика
3,5	3,4	4,1	3,7	4,0	4,0	4,0	3,2

Динамика результативности участия выпускников 9 классов в ГВЭ основного периода в сравнении за три года (по основным предметам)

год	предмет	Кол-во участников		Средний балл	
		ОГЭ	ГВЭ	ОГЭ	ГВЭ
2020/2021	Русский язык	23	-	3,2	-
	Математика	23	-	4,0	-
2021/2022	Русский язык	21	-	4	-
	Математика	21	-	3,3	-
2022/2023	Русский язык	17	-	4,0	-
	Математика	17	-	4,0	-

Динамика результативности участия выпускников 11 классов в ЕГЭ/ГВЭ основного периода в сравнении за три года (по основным предметам)

год	предмет	Кол-во участников		Средний балл	
		ЕГЭ	ГВЭ	ЕГЭ	ГВЭ
2019/2020	Русский язык	3	-	3,3	-

	Математика (профильная)	1	-	3,0	-
2020/2021	Русский язык	1	5	3,0	3,0
	Математика	-	6	-	4,0
2021/2022	Русский язык	7	-	3	-
	Математика (базовая)	7	-	3	-
2022/2023	Русский язык	10	-	3	
	Математика (базовая)	9	-	3	-
	Математика (профильная)	1	-	3	-

Во исполнение приказа МБОУ Магази́нский УВК от 15.02.2023 № 73 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», с целью изучения уровня подготовки обучающихся, контроля объективности оценивания их учебных достижений, обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки реализации Федерального государственного образовательного стандарта посредством внедрения единых критериев оценивания учебных достижений по ряду учебных предметов, в марте 2023 года были проведены всероссийские проверочные работы (далее – ВПР): в 11 классе - по физике. Результаты ВПР- 2023 по физике: средний балл – 3,6, качество знаний – 62,5%.

8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения **Основные задачи библиотеки.**

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

Краткая справка о библиотеке:

Библиотека расположена на 1 этаже школьного здания. Занимает изолированное помещение. Абонемент совмещен с читальным залом на 10 посадочных мест и фондом художественной и справочной литературы с открытым доступом. Имеется книгохранилище для учебного фонда школьных учебников. В библиотеке имеется компьютер с доступом в интернет. Организует работу библиотеки и читального зала педагог-библиотекарь. Библиотека работает по графику, утвержденному директором школы. Фонд библиотеки формируется за счет республиканского и местного бюджета, соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень рекомендованных к использованию учебников

Общая характеристика:

Объем фонда библиотеки – 14346 единиц;

Основной библиотечный фонд (без учета учебников) - 8347 единица;

Из них:

Методическая и справочная литература – 816 единиц;

Художественная литература - 6185 единиц.

Учебники (всего) -5711 единиц;

Издания на электронных носителях (аудиовизуальные документы) -1346 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет местного бюджета.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 10 человек в день.

9. Анализ функционирования внутренней оценки качества образования

В УВК 09.11.2022 № 519 утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2022/2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов достаточная.

С 5 апреля по 16 мая 2023 года в соответствии с планом внутришкольного контроля проводилась проверка состояния преподавания литературного чтения 1- 4 классах. В ходе проверки проведены следующие мероприятия: посещение и анализ уроков, анализ выполнения теоретической и практической части программ, проверка тетрадей учащихся, материальной базы кабинета.

Проверка техники чтения обучающихся 1-4 классов показала, что обучающиеся имеют навыки беглого, осознанного, выразительного чтения. Вместе с тем есть ученики, чтение которых нельзя назвать удовлетворительным по всем параметрам.

Согласно плану работы, с целью определения уровня учебных достижений учащихся 4 классов на конец 2022/2023 учебного года с 10 по 12 мая была проведена итоговая комплексная контрольная работа в 4 классе.

Был проведён анализ метапредметных результатов обучающихся 4 класса по итогам 2022/2023 учебного года.

Оценка уровня сформированности метапредметных результатов, достигнутых обучающимися, проводилась на основе анализа выполнения итоговой комплексной контрольной работы на межпредметной основе. Она позволяет выявить и оценить успешность формирования УУД и усвоения важнейших предметных аспектов обучения русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру.

Анализ результатов комплексной работы позволяет сделать следующие выводы:

учащиеся 4 класса справились с итоговой комплексной контрольной работой и показали хороший уровень сформированности предметных результатов. 2 обучающихся (10,5%) показали повышенный уровень сформированности метапредметных результатов, т.е. освоили базовый и повышенный уровни.

Базовый уровень сформированности метапредметных результатов имеют 17 учащихся (89,5%), т.е. они освоили только базовый уровень.

Заключение.

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить следующие положительные моменты: Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки РФ.

Образовательное учреждение функционирует стабильно.

Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления учреждения. Учащиеся школы активно участвуют в самоуправлении.

В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах различного уровня.

Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие мастерские, открытые уроки, участия в конкурсах педагогического мастерства.

Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.

II. Цели и задачи работы МБОУ Магази́нский УВК на новый учебный год

1. Повысить качество образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО, СОО, ООО, обеспечить внедрение и реализацию новых ФООП НОО, СОО, ООО:

создать условия для повышения качества образования;

совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;

формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;

совершенствовать межпредметные связи между системой основного и дополнительного образования;

совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;

продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;

повысить эффективность контроля качества образования;

продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства.

2. Совершенствовать воспитательную систему школы:

способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;

повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,

расширить формы взаимодействия с родителями;

продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

3. Совершенствование системы дополнительного образования:

создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;

повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;

создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;

продолжить развивать профильную подготовку учащихся;

расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы).

4. Повысить профессиональные компетентности через:

развитие системы повышения квалификации учителей;
развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;
обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

5. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ.

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Работа педагогического совета

№ п/п	Тематика	Ответственные	Сроки
1.	«Анализ итогов 2022/2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/2024 учебном году» 1.Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году. 2.Общие тенденции российского образования: • внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО; • обновление ФГОС СОО; • реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО; • формирование функциональной грамотности; • введение единых подходов к оцениванию; • формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи; • внедрение новой модели профориентации школьников; • формирование системы патриотического воспитания; • повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников; 3.Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2023-2024 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 4.Рассмотрение плана работы школы на 2023/2024 учебный год. 5.Принятие и корректировка локальных	Директор, заместитель директора Кубишина И.В.; заместитель директора Киселева С.В.; медсестра социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	Август

	актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 6. Организация обучения на дому. 7. Организация инклюзивного обучения. 8. Организация БЖ учащихся во время учебно-воспитательного процесса. 9. Организация подвоза учащихся в 2023-2024 учебном году. 10. Организация питания учащихся в 2023-2024 учебном году. 11. Обеспеченность учебниками УВК в 2023-2024 учебном году. 12. Организация медицинского обслуживания обучающихся МБОУ Магазинский УВК в 2023-2024 учебном году. 13. Разное.		
2.	Итоги мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч- 2023»)	Директор, заместитель директора Кубишина И.В.; заместитель директора Киселева С.В.; медсестра социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	Октябрь
3.	«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения» 1. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП. 2. Представление педагогического опыта по формированию функциональной грамотности через использование современных методических приёмов, направленных на формирование памяти, творческого, критического и пространственного мышления обучающихся на уроках и внеурочной деятельности. 3. Эффективные педагогические практики. Учебные задания и учебные	Заместитель директора Кубишина И.В.; методист, руководители ШМО	Ноябрь

	ситуации. 4. О ходе адаптации обучающихся 1, 5 классов. 5. Итоги 1 четверти. Мониторинг качества образования: пути роста. 4.Разное.		
4.	«Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС». «Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно - нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы» 1.Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. 2.Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно - нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы. 3.Обмен опытом «Использование современных форм и методов воспитания как способ повышения социализации и творческой активности обучающихся». 4. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном». 5.Внеурочная деятельность в основном и среднем звене (информация классных руководителей о проведенных классных мероприятиях (тема, форма, уровень воспитательных результатов). 6.Уровень включённости обучающихся во внеурочную деятельность (подведение итогов за 1 полугодие). Анализ информации. 2.Об итогах работы УВК в 1 полугодии, о качестве знаний обучающихся по итогам 1 семестра. 3.Разное.	Заместитель директора Киселева С.В. Руководители ШМО, классные руководители	Январь
5.	«Формирование ключевых компетенций через развитие мотивационной сферы субъектов образовательного процесса» 1.Мотивационная роль семьи и педагогов в формировании ключевых компетенций личности. 2.Мотивационные педагогические технологии. 3. Результаты мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник	Директор школы, заместитель директора Кубишина И.В., методист, учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог	Март

	«Всеобуч- 2024»). 3.Формирование учебно-познавательных компетенций обучающихся, имеющих низкую мотивацию. 4.Итоги мониторинга качества знаний и уровня воспитанности обучающихся за 3 четверть. Пути повышения качества образования. 5.Отчет о результатах самообследования деятельности УВК за 2023 год.		
6.	«О допуске к итоговой аттестации в форме ГИА» 1.Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2.Условия проведения ГИА в 2023-2024 учебном году 3.Об итогах работы по выявлению профессиональных интересов учащихся 9 класса.	Директор школы, заместитель директора Кубишина И.В., учителя-предметники, классные руководители педагог-психолог	Май
7.	«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов» 1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Директор школы, заместитель директора по Кубишина И.В., классные руководители, учителя-предметники	Май
8.	«Итоги образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году» 1.Реализация ООП в 2023/2024 учебном году. 2.Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3.Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании. 4.Об итогах 2023-2024 учебного года и задачах на новый учебный год.	Директор школы, заместитель директора по Кубишина И.В.,	Июнь

1.2. Работа учебных кабинетов

№	Мероприятия	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Проверка готовности кабинетов к новому учебному году (ремонт, паспорт и план работы кабинета).	Май - август	Смотр кабинетов	Административная комиссия
2.	Соблюдение правил техники	В	Контроль	Ответственный за охрану

	безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.	течение года		труда, медработник
3.	Укомплектование кабинета оборудованием и учебно-методическим комплексом средств обучения.	По мере поступления финансирования		Директор
4.	Обеспечение кабинета дидактическими и раздаточными материалами по его профилю.	В течение года	Накопление мет и дидактических материалов	Ответственный за кабинет

1.3. Аттестация кадров

№п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Уточнение списка аттестуемых работников в учебном году.	Сентябрь	Зам. директора Кубишина И.В.	Списки педагогов
2.	Теоретический семинар «Нормативно-правая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	Октябрь	Зам. директора Кубишина И.В., методист Проторенко Л.А.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогов (совещание)
3.	Оформление стенда по аттестации.	Октябрь-ноябрь	Зам. директора, методист	Систематизации материалов к аттестации
4.	Групповая консультация для аттестуемых педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».	Ноябрь	Зам. директора, методист	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
5.	Индивидуальное консультирование по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	Ноябрь	Зам. директора	Преодоление затруднений при написании заявления
6.	Индивидуальное консультирование с аттестующимися педагогами по снятию тревожности.	В течении года	Педагог психолог, администрация	Психологическое сопровождение процесса аттестации
7.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	Согласно графику	Администрация	Экспертные замечания
8.	Проведение открытых мероприятий.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных замечаний
9.	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на категорию.	Март	Администрация	Участие в методическом месячнике
10.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	Апрель	Администрация	Эссе, анкетирование, практические рекомендации по

				самоанализу.
11.	Внесение соответствующих записей в оприсвоении квалификационной категории в трудовые книжки и личные дела педагогов.	В течении года	Директор, секретарь	Приведение соответствия документов. в

1.4. Работа Методического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Заседание первое (установочное) - Рассмотрение плана методической работы школы и планов работы МС, ШМО на 2023-2024 учебный год. - Создание группы контроля адаптации обучающихся 5 класса к обучению на второй ступени обучения. - Результаты ГИА в 9,11 классах за 2022-2023 учебный год. - Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. - Курсы, аттестация педагогов. - Организация школьного этапа Всероссийских олимпиад по предметам. - Разное.	Руководитель МС
Ноябрь	Заседание второе - Итоги школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад. - Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. Выполнение практической части учебной программы. - Итоги работы по изучению состояния преподавания предметов. - Ознакомление со справками и приказами по итогам проверки плана внутришкольного контроля за 1 четверть. - Разное	Руководитель МС
Январь	Заседание третье - Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. - Отчеты руководителей ШМО за 1 полугодие. - Анализ деятельности творчески работающих учителей по проблемам. - Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - Итоги участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников. - Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах. - Подготовка проектов обучающихся 9 –х классов - О выполнении практической части учебной программы. - Разное	Руководитель МС

Март	Заседание четвертое - Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть. - Подготовка к ГИА. Получение доступа к ГИА обучающихся 9,11 классов. - Подготовка к ВПР. Итоги проведения пробных ВПР в 4,5 классах по математике и русскому языку. - О выполнении практической части учебной программы. - О предварительном графике ГИА. - Итоги аттестации педагогов. - Итоги состояния преподавания предметов - Разное	Руководитель МС
Май	Заседание пятое - Анализ методической работы школы за второе полугодие, за год. - О выполнении теоретической и практической части учебной программы. - Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогов школы за учебный год. - Итоги мониторинга учебного процесса за год. - Результаты работы МС. - Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год. - О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год. - Об организации летнего отдыха обучающихся. - Разное	Руководитель МС

2. Деятельность школы по обеспечению успеваемости и качества образования

2.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Учет детей по классам в соответствии со списочным составом	До 31 августа	Заместитель директора
2	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 26 августа	Классные руководители
3			
4	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 10 сентября	Директор
5	Смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года	Август	Директор, заведующие кабинетами
6	Утверждение плана внутришкольного контроля	Август	Директор
7	Утверждение рабочих программ учебных предметов, занятий, курсов, внеурочной деятельности	Август	Директор, руководители ШМО
8	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий	Август	Директор

9	Составление расписания занятий	До 2 сентября	Заместитель директора
10	Утверждение социального паспорта школы	Сентябрь	Заместитель директора, социальный педагог
11	Организация горячего питания учащихся	Сентябрь	Директор, ответственный за питание
12	Обеспечение преемственности начального и основного, основного и среднего общего образования	Сентябрь	Директор
13	Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих учащихся	В течение года	Учителя-предметники
14	Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих учащихся, посещаемости учебных занятий учащимися	В течение года	Заместитель директора
15	Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов	По четвертям	Заместитель директора
16	Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов	В течение года	Директор, заместитель директора
17	Анализ прохождения программного материала	По четвертям	Заместитель директора
18	Организация и проведение школьного этапа олимпиад. Анализ результатов	Октябрь–ноябрь	Заместитель директора
19	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течение года	Заместитель директора Классные руководители учителя предметники педагог организатор
20	Учет посещаемости школы учащимися	Ежедневно	Классные руководители
21	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Заместитель директора
22	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Классные руководители
23	Работа по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, учителя предметники
24	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Заместитель директора, классные руководители 9, 11 классов, учителя предметники
25	Своевременное информирование родителей	В течение	Классные

	учащихся об итогах успеваемости их детей	года	руководители
26	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники
27	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с учащимися	В течение года	Классные руководители

2.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5-го класса	Сентябрь	Предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель МО
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Предметники
Работа с одаренными детьми			
1	Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора
2	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
3	Подготовка учащихся к олимпиадам	По графику	Предметники
4	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Предметники
5	Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Предметники
Внеурочная деятельность			
1	Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Заместитель директора, руководители кружков
2	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью	Октябрь	Заместитель директора Классные руководители
3	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Заместитель директора, руководители кружков
Предупреждение неуспеваемости			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора, учителя-предметники

2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Учителя-предметники
5	Проведение Совета профилактики «Профилактика неуспеваемости среди обучающихся»	Декабрь	Заместитель директора
6	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Учителя-предметники
7	Анализ успеваемости и работы с учащимися со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	По плану	Заместитель директора
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора

2.3. Работа по преемственности дошкольного и начального образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация предметно-развивающей среды	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Проведение экскурсий	Сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Осуществление единого подхода к привитию детям культуры гигиенических навыков поведения. (Медицинский осмотр детей).	В течение года	Воспитатели Медицинская сестра
4.	Развитие у детей умения анализировать, сравнивать, делать обобщающие выводы и выражать их в речи. Решать задачи, слушать педагога, осуществлять контроль.	В течение года	Воспитатели
5.	Совместное обсуждение итогов диагностики.	Май	Старший воспитатель, воспитатели, практический психолог
6.	Проведение родительских собраний (По плану)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Создание игровых ситуаций «Первый	В течение	Воспитатели

	день в школе», «Как вести себя на уроке»	года	
--	--	------	--

2.4. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Директор
2	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
3	Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности с требованиями техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
4	Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале	В течение года	Заведующие кабинетами
5	Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора
6	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	Октябрь	Учителя физкультуры Учителя начальных классов
7	Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Заместитель директора
8	Диагностические исследования в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора
9	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора
10	Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора
11	День здоровья	Сентябрь–май	Педагог-организатор, учитель

			физкультуры
12	Проводить: – осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; – проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; – осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; – профилактические беседы по всем видам ТБ; – беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; – тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	В течение года	Заведующие кабинетами, завхоз, классные руководители Завхоз
13	Проверить наличие и состояние журналов: – учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; – учета проведения вводного инструктажа для учащихся; – оперативного контроля; – входящих в здание школы посетителей	Ноябрь	Директор, Завхоз
14	Продолжить изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности»	В течение года	Преподаватель ОБЖ
15	Организовать: – углубленный медосмотр учащихся по графику; – профилактическую работу по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; – работу спецмедгруппы; – проверку учащихся на педикулез; – освобождение учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на	В течение года	Медсестра

	основании справок о состоянии здоровья; – санитарно-просветительскую работу с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании		
16	Проводить: – вакцинацию учащихся; – хронометраж уроков физкультуры; – санитарную проверку школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки	В течение года	Медсестра Завхоз
17	Организовать работу школьной столовой	Ноябрь	Директор
18	Организовать горячее питание учащихся льготной категории за бюджетные средства и учащихся за родительские средства на базе школьной столовой	В течение года	Директор
19	Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Директор

3. Учебно-методическая деятельность

3.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023–2024 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь–май	Заместитель директора, классные руководители
2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Директор, заместитель директора

3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: – изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; – изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ	Январь– апрель	Заместитель директора, руководители ШМО
Кадры			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний: – анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022–2023 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; – изучение проектов КИМов на 2023–2024 год; – изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023–2024 году	Октябрь, апрель	Заместитель директора, руководители МО
2	Участие учителей школы, работающих в 9-х, 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь– май	Учителя-предметники
3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: – утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации; – о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; – анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2023–2024 гг.	Апрель– июнь	Заместитель директора
Организация. Управление. Контроль			
1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	Октябрь	Классные руководители
2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации: – проведение собраний учащихся; – изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; – практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; – организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора, классные руководители, учителя-предметники
3	Подготовка и обновление списков по документам,	До 31	Заместитель директора

	удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	декабря	
4	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора
5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора
6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора
7	Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора
8	Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь	Заместитель директора
9	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители
10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора
11	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах	Июнь	Директор
Информационное обеспечение			
1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2023–2024 учебном году	Октябрь, март	Заместитель директора
2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	В течение года	Заместитель директора
3	Проведение родительских собраний: – нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2023–2024 учебном году; – подготовка учащихся к итоговой аттестации; – проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, апрель	Классные руководители

4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Сентябрь–май	Заместитель директора
5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2023–2024 учебном году	Июнь	Заместитель директора

**3.2. План мероприятий («дорожная карта»)
по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Прогнозируемый результат
Планово-организационная деятельность				
1.	Актуализация плана работы ОО в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	До 22.10. 2023	Заместитель директора	Внесены изменения в план работы ОО
Аналитическая деятельность				
2.	Организация мероприятий с обучающимися по проверке уровня функциональной грамотности: - в рамках недель функциональной грамотности провести мониторинг уровня функциональной грамотности учащимися 8-9 классы по направлениям: 1.Естественно-научной, математической, читательской грамотности на платформе РЭШ; 2. По финансовой, креативному мышлению, глобальным компетенциям на платформе ИСРО		Заместитель директора, педагоги ОО	В рамках недели провести классные часы, оформить информационные стенды, провести мониторинг уровня функциональной грамотности,

	РАО. Провести: - неделю читательской грамотности и креативного мышления; - неделю математической и финансовой грамотности; - естественно- научной и глобальной компетенции	13.11- 17.11.2023 20.11.- 24.11.2023 27.11- 01.12.2023		оформить раздел сайтов по вопросам формирования функциональной грамотности
3.	Мониторинг сформированности функциональной грамотности обучающихся	До 04.12.2023	Заместитель директора, педагоги ОО	Отчет – гугл форма: Ссылки на рубрику сайта по освещению вопросов функциональной грамотности и мероприятий Сколько детей в ОО приняло участие, всего: - по естественно-научной – сколько справилось, сколько не справилось - по математической грамотности, сколько справилось, сколько не справилось - по читательской грамотности, сколько справилось, сколько не справилось - финансовой грамотности - сколько справилось, сколько не справилось - глобальные компетенции - сколько справилось, сколько не справилось - креативное мышление - сколько справилось, сколько не справилось
4.	Подвести итог по тестированию по направлениям функциональной грамотности. Провести методическое объединение.	Декабрь 2023 До 20.12.2023	Заместитель директора, педагоги ОО	
5.	П. 2.1. предоставить ссылки на рубрику сайта по освещению вопросов функциональной грамотности и	До 04.12.2023	Заместитель директора	Предоставить отчет в Информационно-методический отдел МКУ ЦО

	мероприятия			
Методическая деятельность				
6.	Рассмотреть на школьных методических и районных методических объединениях по вопросу выявления лучших педагогических практик преподавания цикла математических, естественных и гуманитарных наук	До 15.03.2024	Заместитель директора, руководители ШМО, педагоги ОО	Направить по 1 кандидату по каждому направлению на КРИППО Форма отчета гугл форма
7.	Формирование и реализация индивидуальных маршрутов непрерывного совершенствования профессиональных компетенций и повышения уровня владения предметными областями	До 04.12.2023 Реализовать до июня 2024	Заместитель директора, педагоги ОО	По итогам мониторинга сформированности функциональной грамотности обучающихся сформировать и реализовать индивидуальные маршруты непрерывного совершенствования профессиональных компетенций и повышения уровня владения предметными областями (для учителей ДПП ПК, семинары и пр.)
Информационно-просветительская деятельность				
8.	Создание информационного блока «Функциональная грамотность» на сайтах общеобразовательных организаций	Сентябрь 2023	Заместитель директора	
9.	Наполнение контента раздела сайтов по вопросам формирования функциональной грамотности	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора	Размещать информацию по вопросам формирования функциональной грамотности От п. 2.1. ссылки на рубрику сайта по освещению вопросов функциональной грамотности и мероприятия
10.	Публикация методических материалов для работы по повышению качества обучения функциональной грамотности в	В течение 2023-2024 учебного года	Кубишина И.В., Дмитренко В.В., руководители ШМО	

	общеобразовательных организациях			
11.	Родительские собрания на тему формирования функциональной грамотности	ноябрь 2023	Заместитель директора, педагоги ОО	Проведение родительских собраний От п. 2.1. ссылки на рубрику сайта по освещению вопросов функциональной грамотности и мероприятий

План внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса

№	Содержание и объекты контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
СЕНТЯБРЬ						
1	Готовность кабинетов к новому учебному году	1-11	Выявить состояние материально-технической базы кабинетов, эстетичность и грамотность оформления.	Рейд по кабинетам	Администрация	Акт готовности к учебному году
2	Комплектование 1и 10 классов	1, 10	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Проверка	Директор	Отчет
3	Комплектование кружков, факультативов, внеурочной деятельности	1-11	Выполнение социального заказа обучающихся и их родителей	Собеседование с обучающимися	Администрация	Утверждение УП школы, расписание
4	Индивидуальное обучение	1-11	Организация обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ	Собеседование с обучающимися, родителями	Администрация	Приказ, ИОП
5	Сбор информациио различных категориях учащихся	1-11	Составление базы данныхпо многодетным, Малообеспеченным семьям, детям «группы риска»	Собеседование скласными руководителями,а нализдокументов	Социальный педагог	Социальный паспорт школы
6	Проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования	1-11	Соответствие составления КТП требованиям, Положению о рабочих программах, учебному плану.	Проверка, собеседование	Заместитель директора Кубишина И.В.	Собеседование
7	Адаптация учащихся 1 классов	1	Предупреждение дезадаптации учащихся	Собеседование наблюдения	Администрация, педагог - психолог	Диагностика, родиельские собрания

8	Электронные журналы 1-11-х классов	1-11	Соблюдение единых требований к оформлению электронных журналов и дневников	проверка	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка о проверке журналов
9	Посещаемость учебных занятий учащимися	1-11	Выявление учащихся, систематически пропускающих занятия	Мониторинг	Заместитель директора Киселева С.В.	Отчет, совещание при директоре
10	Сбор информации о различных социальных категориях учащихся и их семьях	1 – 11	Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга, база ЕГИССО	Тематический, собеседования	Кл.рук. Заместитель директора Киселева С.В., социальный педагог	Списки, социальные паспорта школы и классов
11	Сбор информации о занятости учащихся в ВУД	1 – 9	Составление базы данных для проведения школьного мониторинга и проверка организации занятости учащихся во внеурочное время	Тематический, собеседования	Заместители директора	Списки
12	Проверка воспитательных планов классных руководителей	1 – 11	Эффективность организации воспитательной работы в классах и с отдельными учащимися	Индивидуальный, собеседования	Заместитель директора Киселева С.В.	Заседание ШМО, собеседования
13	Оформление классных уголков	1 -11	Состояние информированности учащихся об организации воспитательного процесса в классе	Тематический, наблюдения	Заместитель директора Киселева С.В	Справка
14	Обеспечение учащихся учебниками	1-11	Работа школьной библиотеки	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В. Библиотекарь	Совещание при директоре
15	Оформление личных дел	1-11	Выявить соответствие оформления личных дел Инструкции по ведению деловой документации	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка

16	Оформление алфавитной книги учащихся	1-11	Правильность оформления алфавитной книги учащихся	Тематический	директор	Собеседование
17	Сбор информации от учителей-предметников и составление графика контрольных работ на полугодие	2-11	Изучение результативности обучения	Тематический, обобщающий	Заместитель директора Кубишина И.В., руководители ШМО	График контрольных работ
18	Составление списков одаренных и мотивированных детей	5-11	Выявление учащихся для участия в ВОШ и МОШ	Обзорный	Учителя-предметники, кл рук.	Списки обучающихся
19	Проверка планов работы МО и составление графика взаимопосещения уроков		Контроль и организация работы школьных МО	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В. методист	Планы работы МО
20	Проверка обеспечения комплексной безопасности		Создание безопасных условий для УВП	Тематический	Директор	Отчет
21	Проведение родительских собраний в 1-11 классах	1-11	Качество проведения родительских собраний, уровень взаимосвязи кл. рук-ля и родительского коллектива, удовлетворенность родителей организацией УВП в классе и школе	Индивидуальный, посещение родительских собраний.собеседования	Заместитель директора Киселева С.В.	Отчет
22	Посещаемость учебных занятий	1-11	Выявление обучающихся, систематически пропускающих занятия, не приступивших к обучению	Мониторинг	Заместители директора	Приказ, всеобуч

ОКТАБРЬ

1	Адаптация уч-ся 1-х классов.	5	Проанализировать организацию Образовательного процесса в 1-х классах в условиях введения ФГОС	КОК, посещение уроков	Заместитель директора, кл.руков	Совещание, информация
2	Школьный тур ВОШ	4-11	Контроль проведения	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В., методист	Отчеты, приказ
3	Работа классных руководителей с детьми из неблагополучных семей и их родителями	1 – 11	Проверка системности и эффективности индивидуальной работы кл. руководителей с учащимися, состоящими на внутришкольном учете, детьми из неблагополучных семей и их родителями	Индивидуальный, собеседования с кл. руководителями, учащимися и их родителями	Заместитель директора Киселева С.В., социальный педагог	Отчет
4	Посещаемость учебных занятий	1-11	Выявление обучающихся, систематически пропускающих занятия	Мониторинг	Заместитель директора Киселева С.В.	информация
5	Внеурочная деятельность	1-11	Проанализировать охват учащихся видами внеурочной деятельности	Мониторинг	Заместитель директора Киселева С.В.	Индивидуальная работа
6	Журналы 1-11-х классов	1-11	Дозировка домашнего задания	Тематический, собеседование	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка о проверке журналов
7	База ОГЭ/ЕГЭ – 2023	9,11	Выявление заинтересованности в предметах по выбору учащимися выпускных классов	Анкетирование	Заместитель директора Кубишина И.В.	Заявления, составление базы

8	Посещение уроков биологии.	5-11	Состояние преподавания биологии в условиях ФГОС НОО, ООО, СОО	Фронтальный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Совещание при директоре
9.	Контроль проведения ВД	1-8	Контроль проведения ВД	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка, совещание при директоре
10.	Организация питания	1-11	Проверка организации горячего питания	Проверка	Заместитель директора Киселева С.В.	Отчет, совещание при директоре
11.	Итоги успеваемости за 1 четверть	2-9	Контроль качества знаний	Мониторинг	Заместитель директора Кубишина И.В.	Приказ, совещание при директоре

НОЯБРЬ

1	Адаптация учащихся 5-х классов	5	Организация образовательного процесса в 5- классах, адаптация учащихся при переход среднее звено	Класно-обобщающий	Администрация	Справка, приказ
1	Проверка тетрадей	1-11	Соблюдение норм единого орфографического режима.	Персональный	Руководитель и ШМО	Справка, совещание при директоре
2	Посещение уроков биологии	2-11	Цель: изучение состояния преподавания предмета	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В.	Собеседования, справка, педсовет
3	Посещение классных часов	1-11	Выполнение воспитательных программ, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Индивидуальный, собеседование	Заместитель директора Киселева С.В.	Справка, заседание МО
4	Посещаемость учебных занятий	1-11	Выявление обучающихся,	Мониторинг	Заместитель	Собеседования

			систематически пропускающих занятия		директора Киселева С.В.	
5	Состояние работы школьной библиотеки		Проверка выполнения плана работы библиотеки, состояния и эффективности библиотечной работы и ее роли в учебно-воспитательном процессе	Индивидуальный, собеседование, изучение документации	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка
6	Учебно – воспитательный процесс в 9 классе	9	Выявление уровня сформированности знаний и подготовка к ГИА	Комплексный	Заместители директора	Справка, совещание при директоре
ДЕКАБРЬ						
1	Индивидуальное обучение надомнику	2, 9	Соблюдение расписания занятий и выполнения рабочих программ	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка
2	Журналы 1 – 11 классов	1-11	Своевременное выставление итогов контрольных, лабораторных, практических работ, выполнение программ по предметам	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка, приказ, совещание при директоре
3	Прохождение учителями курсов повышения квалификации		Контроль за самообразованием педагогов	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Сводная таблица
4	Участие обучающихся в муниципальном этапе ВОШ	4, 7-11	Контроль уровня подготовки учащихся	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В.	Приказ
5	Журналы 1-11-х классов	1-11	Выполнение теоретической и практической части рабочих программ	Тематический, собеседование	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка о проверке журналов

6	Итоги успеваемости за 1 полугодие, 2 четверть	2-11	Контроль качества знаний	мониторинг	Заместитель директора Кубишина И.В.	приказ, совещание при директоре
7	Анализ воспитательных планов	1-11	Анализ выполнения плана	мониторинг	Заместитель директора по ВР	приказ, совещание при директоре

ЯНВАРЬ

1	Обученность учащихся по предметам	1-11	Анализ успеваемости за 1 полугодие	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В.	Мониторинг, совещание при директоре
2	Проверка оформления портфолио обучающихся	1-9	Оформление портфолио обучающихся в соответствии с Положением о портфолио обучающихся начальной и основной школы.	Тематический	Заместитель директора Кубишина И.В. классные руководит.	Справка, собеседование
3	Проверка обеспечения комплексной безопасности		Создание безопасных условий для УВП	Тематический	Директор	Отчет
	Анализ ВП за 1-е полугодие		Анализ выполнения ВП за 1 полугодие	Тематический, собеседование	Заместитель директора Киселева С.В.	Справка о проверке ВП

ФЕВРАЛЬ

1	Работа с отстающими уч-ся	5-11	Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, выявленных по результатам 1 полугодия	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Дорожные карты
2	Работа классных руководителей	1- 11	Изучение системы работы классного руководителя по патриотическому воспитанию	Тематический	Заместитель директора Киселева С.В.	Справка, приказ

3	Учебно - воспитательный процесс в 11м классе	11	Выявление уровня сформированности знаний и подготовка к ГИА	КОК	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка, совещание при директоре
4	Посещаемость учебных занятий	1-11	Выявление обучающихся, систематически пропускающих занятия	Мониторинг	Заместитель директора по УР, ВР	Приказ, всеобуч
5	Формирование базы данных ОГЭ/ЕГЭ -2021	9,11	Уточнение данных по выбору учащимися предметов в 9/11- х классах	Заполнение таблиц на основании заявлений и согласий на обработку данных	Заместитель директора Кубишина И.В.	Составление базы на выпускников 9 и 11 классов, совещание при директоре
6	Проведение родительских собраний в 9 и 11 классах	9,11	Информационно-разъяснительная работа по подготовке и порядку проведения ОГЭ/ЕГЭ	Индивидуальный	Заместитель директора по ВР	Протоколы собраний
7	Проверка тетрадей	1-11	Выполнение орфографического режима	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В., руководитель ШМО	Справка, приказ
8	Журналы 1-11-х классов	1-11	Объективность выставления отметок, система опроса учащихся	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка, приказ
9	Прием в 1 класс	1	Организация приема в 1 класс	Тематический	директор	собеседование

МАРТ

1	Посещение и анализ уроков математики и информатики	9,11	Система подготовки к ОГЭ, ЕГЭ на уроках математики	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Собеседования, совещание при директоре. Справка
2	Анализ работы классных руководителей	1-11	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Тематический	Заместитель директора	Справка
3	Классные журналы 1-11-х	1-11	Объективность выставления отметок	Тематический	Заместитель	Справка, приказ

	классов				директора Кубишина И.В.	
4	Проверка обеспечения комплексной безопасности		Создание безопасных условий для УВП	Тематический	Директор	Отчет
5	Организация питания		Проверка организации горячего питания	Контроль	Директор, Заместитель директора Киселева С.В.	Справка

АПРЕЛЬ

1	Посещение уроков учителями-предметниками в 4 классе	4	Изучение возрастных особенностей младших школьников	Преимственность в обучении НОО и ООО	Заместитель директора Кубишина И.В. учителя-предметники	Отчет, малый педсовет
2	Посещение родительских собраний в 1-11 классах	1-11	Качество проведения род.собраний, содержание родительских собраний	Индивидуальный	Заместитель директора Киселева С.В.	Справка
3	Посещение занятий в подготовительной группе учителем 4 класса	1-11	Анализ подготовленности воспитанников	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Собеседования, совещание при директоре
5	Контроль проведения ВД	1-9	Контроль проведения ВД	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка, совещание при директоре
6	Состояние здоровья учащихся	1-11	Проведение мониторинга здоровья	Мониторинг	Медицинская сестра	Отчет
7	Результативность обучения в 5,6-8 классах по предметам	5-8	Изучение результативности обучения. Проведение мониторинга	ВПР	Заместитель директора Кубишина И.В.	Отчеты, мониторинг
8	Организация повторения	4-8	Используемые формы и методы	Тематический	Администрац	Справка

			работы с обучающимися при подготовк к Промежуточной аттестации		ия, руководители ШМО	
МАЙ						
1	Классные журналы 1-11 классов	1-11	Выполнение теоретической и практической части рабочих программ	Персональный	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка, приказ, мониторинг
2	Проверка обеспечения комплексной безопасности		Создание безопасных условий для УВП	Тематический	Директор	Отчет
3	Промежуточная аттестация	1-11	Контроль уровня сформированности знаний	Обобщающий	Заместитель директора Кубишина И.В.	Приказ, отчет, мониторинг
ИЮНЬ						
1	Уровень знаний уч-ся 9 и 11-х классов	9 и 11	Итоговая аттестация в 9 и 11-х классах	ОГЭ/ЕГЭ	Заместитель директора Кубишина И.В.	Анализ результатов
2	Выполнение программ за 2022/2023 учебный год	1-11	Анализ выполнения и уровень освоения учебных программ за 2020/2021 учебный год	Отчёт о работе всех структурных подразделений	Заместитель директора Кубишина И.В.	Справка, приказ
3	Выдача документов строгой отчетности	9 и 11	Правильность заполнения документов	Тематический	Директор	Отчет
4	Прием в 1 класс	1	Организация приема в 1 класс	Тематический	Директор	Приказ

Примечание: в течение года осуществляется персональный контроль учителей, выходящих на аттестацию на соответствие занимаемой должности, первую или высшую квалификационную категории.

**5.План мероприятий по реализации конституционного права граждан на образование и по
выполнению Федерального Закона
«Об образовании в Российской Федерации»**

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответст- венные
1. Выявление и учёт движения детей и подростков школьного возраста			
1.	Сверка результатов августовского учёта детей и подростков школьного возраста с количеством обучающихся в общеобразовательном учреждении	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении. Оказать материальную помощь, обеспечить несовершеннолетних детей одеждой, обувью, канцелярскими принадлежностями, необходимой учебной литературой из фонда всеобуча	Сентябрь	Социальный педагог
3.	Обновить банк данных о неблагополучных семьях	Сентябрь	Социальный педагог
4.	Провести на территории рейды по выявлению детей, оказавшихся в социально опасном положении. Постановка их на учёт (в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД, внутришкольный), осуществление профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями	Ежемесячно	Социальный педагог
2.Адаптирование системы основного общего образования к уровню и особенностям развития обучающихся			
1.	Осуществить на базе образовательной организации подготовку к обучению в школе детей, не посещающих ГДО	Октябрь	Зам. Директора по УВР
2.	Провести обследование в районной психолого-медико-педагогической комиссии дошкольников- будущих первоклассников	По графику	Зам. Директора по УВР
3.	Продолжить работу по введению предпрофильной и профильной подготовки обучающихся	По плану	Зам. Директора по УВР
4.	Организовать психолого-педагогическое сопровождения обучающихся, испытывающих затруднения в обучении	По плану	Зам. Директора по УВР
5.	Создать адекватные условия обучения для обучающихся со специальными образовательными потребностями на основании рекомендаций районной психолого-медико-педагогической комиссии по определению формы и программы обучения	По плану	Зам. Директора по УВР
6.	Провести работу по внедрению различных форм получения образования	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
7.	Привлекать молодежь, не имеющую основного общего, среднего общего образования, к обучению	В течение учебного года	Социальный педагог
8.	Рекомендовать форму семейного образования обучающимся по медицинским показаниям	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
9.	Развивать различные формы получения основного общего	В течение	Зам.

	образования	учебного года	Директора по УВР
10.	Предоставлять дополнительные образовательные услуги одарённым детям (кружки, творческие объединения, секции, факультативные занятия и др.)	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
11.	Осуществлять контроль за выполнением учебных программ	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
12.	Осуществлять внутришкольный контроль по организации получения обучающимися основного общего образования	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
13.	Оформить стенд «Правовой всеобуч», посвящённый правам, обязанностям, ответственности несовершеннолетних	Ноябрь	Социальный педагог
3.Сохранение контингента обучающихся, своевременное завершение обучающимися основного общего образования			
1.	Разработать программу образовательной организации «Всеобуч» по обеспечению права граждан на получение основного общего образования	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
2.	Провести учёт всех не обучающихся детей и подростков в возрасте 7-18 лет. Принять меры по возвращению их в школу в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
3.	Провести акции: «Подросток»; «Соберём детей в школу»; «Вернём детей в школу»; «Гарантии права на среднее общее образование – каждому подростку»	В течение учебного года	социальный педагог
4.	Обеспечить взаимодействие школы с семьями обучающихся в целях своевременной профилактики отчисления обучающихся до получения ими основного общего образования через педагогическое образование родителей, работу социальных педагогов с семьёй по месту жительства, организацию и проведение акций по сбору средств для нуждающихся семей, оказание индивидуальной, психолого – педагогической помощи родителям в воспитании и обучении детей.	В течение учебного года	Педагог-организатор
5.	Создать систему учёта и мониторинга детей школьного возраста на уровне образовательной организации	До 1 ноября	Директор школы
4.Самоопределение и распределение выпускников 9-го класса по каналам получения среднего общего образования.			
1.	Провести профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем определении, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования	В течение учебного года	Педагог - организатор
2.	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования	В течение учебного года	Педагог - организатор
3.	Распределить выпускников 9-го класса по каналам получения среднего образования	Сентябрь	Зам. директора

			по УВР
4.	Провести работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-го класса в образовательных организациях среднего профессионального образования	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5.	Организовать и провести мониторинг обучения выпускников 9-го класса	Ноябрь	Педагог - организатор
6.	Выявить основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование. Разработать на этой основе систему мер по обеспечению обязательного среднего общего образования	До 1 октября	Зам. директора по УВР
7.	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям – инвалидам в получении среднего общего образования	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
8.	Разработать положения о различных формах получения среднего общего образования: очная(дневная), очно-заочная (вечерняя), заочная, семейное образов., самообразование, а так же положения о получении среднего общего образование детьми, нуждающимися в дл. лечении	До 1 ноября	Зам. директора по УВР
9.	Расширить многообразие форм организации образовательного процесса. Изменить график учебного времени в пределах федерального государственного образовательного стандарта. Расширить проектные, индивидуальные и групповые виды творческой деятельности. Увеличить количество самостоятельных работ с различными материалами, источниками, базами данных. Внедрить в образовательный процесс социальную и трудовую практику обучающихся	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе			
1.	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования	1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь
3.	Подготовить заявку на мебель и школьное оборудование на новый учебный год	Март	Зав. хозяйств. частью
4.	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебных мастерских, кабинетов информатики и пришкольных спортивных площадок	В течение учебного года	Зав. хозяйств. частью
5.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими	В течение учебного года	Зав. хозяйств. частью
6.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.2821-10)	В течение учебного года	Зав. хозяйств. частью
7.	Разработать программу по физической подготовке	В течение	Зав.

	обучающихся старших классов и юношей допризывного возраста	учебного года	хозяйств. частью
8.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимального возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой	В течение учебного года	Зав. хозяйств. частью
9.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады. Открыть профильные и специальные смены в пришкольном летнем оздоровительном лагере	Июнь - август	Педагог-организатор
10.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время	Июнь - август	Педагог-организатор
11.	Организовать горячее питание обучающихся. Подготовить список обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения компенсации на горячее питание за счет средств соц. защиты	Сентябрь	Социальный педагог
12.	Организовать подвоз обучающихся от места жительства в школу и обратно	Сентябрь	Социальный педагог
13.	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации.	В течение учебного года	Зав. хозяйств. частью
14.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР
15.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
16.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
17.	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
18.	Создать на базе школьной библиотеки, кабинета Здоровья постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь
19.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
20.	Направить на курсы повышения квалификации учителей – предметников по темам: 1.«Финансовая грамотность», «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся»; 2. «Организация работы социального педагога в условиях реализации ФГОС»; 3. «Формирование профессиональной позиции учителя по отношению к злоупотреблению психоактивными веществами	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

	детьми и молодёжью»; 4. «Юридическая ответственность несовершеннолетних»		
21.	Способствовать развитию у детей и подростков интереса к получению среднего общего образования посредством различных внеурочных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

**6. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД ПО
УРОВНЯМ ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ
МБОУ МАГАЗИНСКИЙ УВК)**

2023 - год педагога и наставника России

2024 - год 300-летия российской науки

**Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат
в календарном плане воспитательной работы.**

Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами для школы, документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования

Сентябрь:

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.

Октябрь:

- 1 октября: День пожилых людей;
- 5 октября: День Учителя;
- 4 октября: День защиты животных;
- Третье воскресенье октября: День отца;
- 30 октября: День памяти жертв политических репрессий.

Ноябрь:

- 4 ноября: День народного единства.

Декабрь:

- 3 декабря: Международный день инвалидов;
- 5 декабря: Битва за Москву, Международный день добровольцев;
- 6 декабря: День Александра Невского;

- 9 декабря: День Героев Отечества;
- 10 декабря: День прав человека;
- 12 декабря: День Конституции Российской Федерации;
- 27 декабря: День спасателя.

Январь:

- 1 января: Новый год;
- 7 января: Рождество Христово;
- 25 января: «Татьянин день» (праздник студентов);

- 27 января: День снятия блокады Ленинграда.

Февраль:

- 2 февраля: День воинской славы России;
- 8 февраля: День русской науки;
- 21 февраля: Международный день родного языка;
- 2 – 23 февраля: День защитников Отечества.

Март:

- 8 марта: Международный женский день;
- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией.

Апрель:

- 12 апреля: День космонавтики.

Май:

- 1 мая: День весны и труда;
- 9 мая: День Победы;
- 24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

- июня: Международный день защиты детей;
- 5 июня: День эколога;
- 6 июня: Пушкинский день России;
- 12 июня: День России;
- 22 июня: День памяти и скорби;
- 27 июня: День молодежи.

Июль:

- 8 июля: День семьи, любви и верности.

Август:

- 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;
- 23 августа: День воинской славы России

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ <u>МБОУ Магази́нский УВК</u>				
<i>Ключевые школьные дела</i>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Торжественная линейка «Праздник первого звонка», посвящённый Дню знаний	1-4	01.09	Администрация, педагог-организатор
2.	Всероссийский урок «День окончания Второй мировой войны»	4	04.09	Классные руководители
3.	Акция «Ценность жизни», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).	1-4	02.09	Педагог-организатор Классные руководители
4.	Тематический урок «Быть грамотным»	1-4	08.09	Классные руководители
7.	100- лети советской партизанки Зои Космодемьянской	3-4	17.09	Классные руководители, педагог-библиотекарь
8.	Акция «Вы наше всё...», посвященная Международному дню пожилых людей.	1-4	02.10	Классные руководители
9.	Акция «Удивительный музыкальный мир», посвящённый Международному дню музыки	1-4	02.10	Учитель музыки
10.	Праздничное мероприятие посвященное Дню Учителя.	1-4	05.10	Педагог-организатор, члены школьного самоуправления
11.	День самоуправления	1-4	05.10	Педагог-организатор, члены школьного самоуправления
12.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории	2-4	03-15.10	Заместитель директора по воспитательной работе
13.	Фотовыставка «Наши папы», посвященная Дню отца в России.	1-4	16.10	Педагог-организатор
14.	Познавательная викторина «Мы любим книги», посвященная Международному дню школьных библиотек (25.10).	1-4	25.10	Педагог-библиотекарь

15.	Участие во Всероссийском фестивале «Вместе ярче»	1-4	Октябрь	Педагог-организатор
16.	День безопасности в сети Интернет	1-4	Посл. пятница I четверти	Классные руководители
17.	Акция «Наше единство-наша сила!», посвященная Дню народного единства.	1-4	1 неделя ноября	Педагог-организатор, классные руководители
18.	Тематический урок «В памяти их подвиг», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4	10.11	Классные руководители
19.	Международный день толерантности	1-4	16.11	Педагог-психолог, классные руководители
20.	Подготовка видеооткрыток «Мамам дорогим»	1-4	24.11	Классные руководители, учитель музыки
21.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (30.11).	1-4	28-30.11	Классные руководители
22.	Тематический час «День неизвестного солдата»	1-4	02.12	Педагог-организатор
23.	Акция «Понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	1-4	02-05.12	Педагог-психолог
24.	Оформление экспозиции «Битва за Москву», посвященной 80-летию начала контрнаступления Красной Армии в Битве за Москву (05.12).	3-4	01-09.12	Классные руководители Педагог-библиотекарь
25.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	1-4	05.12	Классные руководители
26.	Выставка рисунков «Юные художники», посвященная Международному дню художника	1-4	08.12	Классные руководители
27.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества».	1-4	08.12	Классные руководители
28.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	1-4	12.12	Классные руководители
29.	Конкурс новогодних поделок и игрушек «Мастерская святого Николая»	1-4	19.12	Классные руководители
30.	Торжественная линейка, посвященная Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ.	2-4	25.12	Педагог-организатор
31.	Праздничное мероприятие «Новый году ворот».	1-4	20-25.12	Педагог-организатор, классные руководители
32.	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы».	1-4	Январь	Классные руководители
33.	Уроки общения «День Республики	1-4	19.01	Классные руководители

	Крым»			
34.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады».	1-4	26.01	Классные руководители
35.	Акция «Блокадный хлеб».	1-4	26.01	Классные руководители
36.	Тематический урок «Великие учёные России», посвящённый Дню российской науки»	1-4	08.02	Классные руководители
37.	Акция «Вахта Памяти» у воинского захоронения	1-4	15.02	Классные руководители
38.	Спортивные состязания «Сильная Россия»	1-4	15.02	Учителя физической культуры
39.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день родного языка» (21.02).	1-4	16.02	Классные руководители
40.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День защитника Отечества»	1-4	22.02	Классные руководители
41.	Спортивно - игровой квест «Мы – будущие солдаты»».	1-4	20-26.02	Учителя физической культуры
42.	Праздничный концерт «Самым нежным и любимым»	1-4	07.03	Классные руководители, учитель музыки
43.	Международная акция «Сад памяти».	3-4	Март	Зам. директора по ВР Педагог-организатор
44.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Земли. (20.03. Час Земли (27.03). День защиты Земли (30.03)».	1-4	17.03	Классные руководители
45.	Оформление книжной выставки «Российский Крым», посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией.	3-4	18.03	Педагог-библиотекарь
46.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории.	2-4	3-15.04	Зам. директора по ВР
47.	Смотр строя и песни «Держите шаг, ребята», посвящённый освобождению Краснопереконского района от немецко-фашистских захватчиков	1-4	11.04	Педагог-организатор
48.	Гагаринский урок «Поехали!»	1-4	12.04	Классные руководители
49.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день ДНК (25.04). День работников скорой медицинской помощи (28.04)».	3-4	22.04	Классные руководители
50.	Старт акции «Георгиевская ленточка»	1-4	22.04	Классные руководители
51.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли (22.04)	1-4	17-29.04	Педагог-организатор
52.	Субботник «Труд на благо школы», посвящённый Празднику Весны и Труда	1-4	28-30.04	Классные руководители
53.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Победы» (09.05).	1-4	05.05	Классные руководители
54.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	1-4	27.04-09.05	Классные руководители

55.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день музеев».	1-4	20.05	Классные руководители
56.	Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвященная Дню славянской письменности и культуры (24.05).	1-4	22-30.05	Педагог-организатор
57.	Торжественная линейка «Последний звонок»	1-4	24.05	Администрация, педагог-организатор
58.	Праздник «Прощание с начальной школой»	4	24.05	Классный руководитель
Классное руководство				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Работа с коллективом класса				
1.	Урок Знаний.	1-4	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса	1-4	1-2 неделя сентября	Классные руководители
3.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	1-4	04.09	Классные руководители
4.	Классный час «Мои права и обязанности».	1-4	2 неделя	Классные руководители
5.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования	1-4	4-10 сентября	Классные руководители
6.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	1-4	1 неделя октября	Классные руководители
7.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения#ВместеЯрче.	1-4	2 неделя октября	Классные руководители
8.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-4	3 неделя октября	Классные руководители
9.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.	1-4	3 неделя ноября	Классные руководители
10.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лед!»	1-4	2 неделя ноября	Классные руководители
11.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери (27.11)	1-4	21-25.11	Классные руководители
12.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата	1-4	1 неделя декабря	Классные руководители
13.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	1-4	20-22.02	Классные руководители
14.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	1-4	3 неделя января	Классные руководители
15.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	1-4	27.01	Классные руководители
16.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	1-4	1 неделя февраля	Классные руководители
17.	Классный час, посвященный Дню защитника Отечества	1-4	3 неделя февраля	Классные руководители
18.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню (08.03).	1-4	06-07.03	Классные руководители
19.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	1-4	2 неделя	Классные руководители

			апреля	
20.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	1-4	4 неделя апреля	Классные руководители
21.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).	1-4	2 неделя апреля	Классные руководители
22.	Классный час, посвященный 78-й годовщине Победы в ВОВ.	1-4	1 неделя мая	Классные руководители
23.	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плана ВР с классом.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Подготовка к участию в основных школьных делах.	1-4	Согласно плана «Основные школьные дела»	Классные руководители
25.	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Изучение классного коллектива.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
27.	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
29.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
30.	Профилактика деструктивного поведения.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
31.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
32.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	1-4	По мере необхо- димо- сти	Классные руководители
33.	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
34.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. Сетях, работа по профилактике под-писок на деструктивные сообщества.	4	Ежемесяч- но	Классные руководители, пе- дагог-психолог
35.	Индивидуальные беседы с обучающи- мися.	1-4	По мере необхо- димо- сти	Классные руководители
36.	Деятельность, направленная на успеш- ную адаптацию первоклассников, при-	1-4	В течение учебного	Классные руководители

	бывших обучающихся 2-4 кл.		Года	
Работа с педагогами, работающими с классом				
37.	Консультации с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
38.	Участие педагогов в педагогических советах	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
39.	Консультации с педагогом-психологом по вопросам изучения личностных особенностей, профилактики деструктивного поведения.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
40.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вовлечению обучающихся в программы ДО, внеурочные мероприятия.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
41.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
42.	Взаимодействие с педагогом-психологом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
43.	Участие в работе Совета профилактики правонарушений и преступлений	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями учащихся или их законными представителями				
44.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
45.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
46.	Проведение классных родительских собраний.	1-4	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
47.	Организация работы родительского актива класса.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
48.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
49.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и Школе.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители

Школьный урок				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
2.	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с разделом «Основные школьные дела» данного плана.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
Курсы внеурочной деятельности и кружки дополнительного образования				
Курсы, кружки, секции согласно отдельному плану				
Взаимодействие с родителями				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Организация Родительского контроля качества питания.	1-4	В течение уч. Года	Отв. За питание
2.	Организация работы Родительского совета школы.	1-4	В течение учебного года	Администрация
3.	Организация работы Управляющего совета школы.	1-4	В течение учебного года	Администрация
4.	День открытых дверей.	1-4	Октябрь, март	Администрация
5.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	1-4	В течение учебного года, по мере необходимости	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

6.	Презентационная площадка объединений дополнительного образования школы.	1-4	09.09	Руководитель Центра образования «Точка роста»
7.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	1-4	В течение учебного года	администрация
8.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	1-4	Не реже одного раза в четверть	Кл. Руководители
9.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные для родителей темы.	1-4	В течение учебного года	Кл. Руководители
10.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом	1-4	В течение учебного года	Зам. Директора
11.	Организация участия родителей в педагогических консилиумах.	1-4	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УР, ВР.
12.	Вовлечение родителей в подготовку и проведение общешкольных и классных мероприятий.	1-4	По плану работы	Классные руководители

Самоуправление. Детские общественные организации и социальная активность

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Формирование отрядов в рамках Всероссийской детско-юношеской организации «Российское движение школьников».	1-4	Сентябрь	Советник директора по воспитанию
2.	Экологические рейды.	1-4	Сентябрь	Классные руководители
3.	Акция «Белый цветок»	1-4	Сентябрь	Классные руководители
4.	Проект «Орлята России».	3	В течение учебного года	Классный руководитель, советник директора по воспитанию
5.	Выборы президента Школьного ученического самоуправления	5-11	2-11 октября	Зам. директора, педагог-организатор
5.	Акция добрых дел. Экологические рейды. Операция по озеленению и благоустройству территории школы, села	1-4	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор
6.	Классные часы «Планирование работы класса на 2023-2024 учебный год». Вы-	1-4	Сентябрь	Классные руководители

	боры органов самоуправления в классах			
7.	Акция «Красная ленточка».	1-4	Декабрь	Классные руководители, педагог-организатор
8.	Работа классных ученических активов.	2-4	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	1-4	1 раз в месяц	Ученическое самоуправление
Профориентация				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Тематические занятия «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Совместные детско-взрослые мероприятия «Профессии моих родителей»	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Месячник профориентации: конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы	1-4	Январь	Классные руководители Педагог-психолог
Профилактика и безопасность				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	1-4	Сентябрь	Классные руководители
2.	Мероприятия в рамках профилактики детского травматизма.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	1-4	В течение учебного года	Педагог-организатор
4.	Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по отдельному плану).	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог
5.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД МО МВД, МО МВД России ПНД и (в рамках плана межведомственного взаимодействия).	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе
6.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики правонарушений и преступлений.	1-4	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Классные руководители
7.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана).	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей)	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Письменное информирование роди-	1-4	В течение	Классные руководители

	телей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся		учебного года	
10.	Проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности.	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе
11.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог
12.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог
Экскурсии, экспедиции, походы				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Посещение концертов в Доме культуры села	1-4	В течение года	Классные руководители
2.	Сезонные экскурсии в природу	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Экскурсии на производственные участки	1-4	В течение года	Классные руководители
4.	Выездные экскурсии в музей, на представления в кинотеатр, цирк.	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды				
1.	Обновление государственной символики, расположенной при входе в здание, в помещениях школы.	1-4	Август	Администрация
2.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-4	В течение учебного года (еже-недельно)	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор
3.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	3-4	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе
4.	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Конкурс «Новогодние фантазии» (оформление дверей классных кабинетов).	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Праздничное мероприятие «К нам стучится Новый Год» (коллективное оформление школы к Новому году).	1-4	Декабрь	Педагог-организатор Классные руководители

7.	Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор
8.	Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	В течение года	Классные руководители
9.	Трудовой десант по уборке памятника	1-4	Сентябрь, апрель, май	Классные руководители
Школьные медиа				
1.	Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Социальное партнёрство				
1.	Участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных мероприятий (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Нравственность и патриотизм				
1.	Проведение цикла бесед «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Просмотр онлайн-уроков патриотической направленности.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Участие в духовно-нравственных и патриотических мероприятиях.	1-4	Согласно отдельному плану классного руководителя	Классные руководители
4.	Участие в конкурсных программах.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Участие в субботниках и акциях.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024
УЧЕБНЫЙ ГОД
ОСНОВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МБОУ Магази́нский УВК**

Ключевые школьные дела

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
---	----------------------------	--------	-------	---------------

1.	Торжественная линейка «Праздник первого звонка», посвящённый Дню знаний	5-9	01.09 2023	Администрация, педагог-организатор
2.	Всероссийский урок «День окончания Второй мировой войны»	5-9	04.09 2023	Классные руководители
3.	Акция «Ценность жизни», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).	5-9	02.09	Педагог-организатор Классные руководители
4.	Тематический урок «Быть грамотным»	5-9	08.09	Классные руководители
7.	100- лети советской партизанки Зои Космодемьянской	5-9	17.09	Классные руководители, педагог-библиотекарь
8.	Акция «Вы наше всё...», посвященная Международному дню пожилых людей.	5-9	02.10	Классные руководители
9.	Акция «Удивительный музыкальный мир», посвящённый Международному дню музыки	5-9	02.10	Учитель музыки
10.	Праздничное мероприятие посвященное Дню Учителя.	5-9	05.10	Педагог-организатор, члены школьного самоуправления
11.	День самоуправления	5-9	05.10	Педагог-организатор, члены школьного самоуправления
12.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории	5-9	03-15.10	Заместитель директора по воспитательной работе
13.	Фотовыставка «Наши папы», посвященная Дню отца в России.	5-9	16.10	Педагог-организатор
14.	Познавательная викторина «Мы любим книги», посвященная Международному дню школьных библиотек (25.10).	5-9	25.10	Педагог-библиотекарь

15.	Участие во Всероссийском фестивале «Вместе ярче»	5-9	Октябрь	Педагог-организатор
16.	День безопасности в сети Интернет	5-9	Посл. пятница I четверти	Классные руководители
17.	Акция «Наше единство-наша сила!», посвященная Дню народного единства.	5-9	1 неделя ноября	Педагог-организатор, классные руководители
18.	Тематический урок «В памяти их подвиг», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	10.11	Классные руководители
19.	Международный день толерантности	5-9	16.11	Педагог-психолог, классные руководители
20.	Подготовка видеооткрыток «Мамам дорогим»	5-9	24.11	Классные руководители, учитель музыки
21.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (30.11).	5-9	28-30.11	Классные руководители
22.	Тематический час «День неизвестного солдата»	5-9	02.12	Педагог-организатор
23.	Акция «Понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	5-9	02-05.12	Педагог-психолог
24.	Оформление экспозиции «Битва за Москву», посвященной 80-летию начала контрнаступления Красной Армии в Битве за Москву (05.12).	5-9	01-09.12	Классные руководители Педагог-библиотекарь
25.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	5-9	05.12	Классные руководители
26.	Выставка рисунков «Юные художники», посвященная Международному дню художника	5-9	08.12	Классные руководители
27.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества».	5-9	08.12	Классные руководители
28.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	5-9	12.12	Классные руководители
29.	Конкурс новогодних поделок и игрушек «Мастерская святого Николая»	5-9	19.12	Классные руководители
30.	Торжественная линейка, посвященная Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ.	5-9	25.12	Педагог-организатор
31.	Праздничное мероприятие «Новый год у ворот».	5-9	20-25.12	Педагог-организатор, классные руководители
32.	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы».	5-9	Январь	Классные руководители
33.	Уроки общения «День Республики	5-9	19.01	Классные руководители

	Крым»			
34.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады».	5-9	26.01	Классные руководители
35.	Акция «Блокадный хлеб».	5-9	26.01	Классные руководители
36.	Тематический урок «Великие учёные России», посвящённый Дню российской науки»	5-9	08.02	Классные руководители
37.	Акция «Вахта Памяти» у воинского захоронения	5-9	15.02	Классные руководители
38.	Спортивные состязания «Сильная Россия»	5-9	15.02	Учителя физической культуры
39.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день родного языка» (21.02).	5-9	16.02	Классные руководители
40.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День защитника Отечества»	5-9	22.02	Классные руководители
41.	Спортивно - игровой квест «Мы – будущие солдаты»».	5-9	20-26.02	Учителя физической культуры
42.	Праздничный концерт «Самым нежным и любимым»	5-9	07.03	Классные руководители, учитель музыки
43.	Международная акция «Сад памяти».	5-9	Март	Зам. директора по ВР Педагог-организатор
44.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Земли. (20.03. Час Земли (27.03). День защиты Земли (30.03)».	5-9	17.03	Классные руководители
45.	Оформление книжной выставки «Российский Крым», посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией.	3-4	18.03	Педагог-библиотекарь
46.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории.	5-9	3-15.04	Зам. директора по ВР
47.	Смотр строя и песни «Держите шаг, ребята», посвящённый освобождению Краснопереконского района от немецко-фашистских захватчиков	5-9	11.04	Педагог-организатор
48.	Гагаринский урок «Поехали!»	5-9	12.04	Классные руковдители
49.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день ДНК (25.04). День работников скорой медицинской помощи (28.04)».	5-9	22.04	Классные руководители
50.	Старт акции «Георгиевская ленточка»	5-9	22.04	Классные руководители
51.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли (22.04)	5-9	17-29.04	Педагог-организатор
52.	Субботник «Труд на благо школы», посвящённый Празднику Весны и Труда	5-9	28-30.04	Классные руководители
53.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Победы» (09.05).	5-9	05.05	Классные руководители
54.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	5-9	27.04-09.05	Классные руководители

55.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день музеев».	5-9	20.05	Классные руководители
56.	Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвященная Дню славянской письменности и культуры (24.05).	5-9	22-30.05	Педагог-организатор
57.	Торжественная линейка «Последний звонок»	5-9	24.05	Администрация, педагог-организатор
58.	Праздник «Прощание с начальной школой»	5-9	24.05	Классный руководитель
Классное руководство				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Работа с коллективом класса				
1.	Урок Знаний.	5-9	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса	5-9	1-2 неделя сентября	Классные руководители
3.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	5-9	04.09	Классные руководители
4.	Классный час «Мои права и обязанности».	5-9	2 неделя	Классные руководители
5.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования	5-9	4-10 сентября	Классные руководители
6.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	5-9	1 неделя октября	Классные руководители
7.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения#ВместеЯрче.	5-9	2 неделя октября	Классные руководители
8.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	5-9	3 неделя октября	Классные руководители
9.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.	5-9	3 неделя ноября	Классные руководители
10.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лед!»	5-9	2 неделя ноября	Классные руководители
11.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери (27.11)	5-9	21-25.11	Классные руководители
12.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата	5-9	1 неделя декабря	Классные руководители
13.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	5-9	20-22.02	Классные руководители
14.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	5-9	3 неделя января	Классные руководители
15.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	5-9	27.01	Классные руководители
16.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	5-9	1 неделя февраля	Классные руководители
17.	Классный час, посвященный Дню защитника Отечества	5-9	3 неделя февраля	Классные руководители
18.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню (08.03).	5-9	06-07.03	Классные руководители
19.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	5-9	2 неделя	Классные руководители

			апреля	
20.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	5-9	4 неделя апреля	Классные руководители
21.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).	5-9	2 неделя апреля	Классные руководители
22.	Классный час, посвященный 78-й годовщине Победы в ВОВ.	5-9	1 неделя мая	Классные руководители
23.	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плана ВР с классом.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Подготовка к участию в основных школьных делах.	5-9	Согласно плана «Основные школьные дела»	Классные руководители
25.	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Изучение классного коллектива.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
27.	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
29.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
30.	Профилактика деструктивного поведения.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
31.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
32.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	5-9	По мере необхо- димо- сти	Классные руководители
33.	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
34.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. Сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	5-9	Ежемесяч- но	Классные руководители, педагог-психолог
35.	Индивидуальные беседы с обучающимися.	5-9	По мере необхо- димо- сти	Классные руководители
36.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию первоклассников, при-	5-9	В течение учебного	Классные руководители

	бывших обучающихся 2-4 кл.		Года	
Работа с педагогами, работающими с классом				
37.	Консультации с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
38.	Участие педагогов в педагогических советах	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
39.	Консультации с педагогом-психологом по вопросам изучения личностных особенностей, профилактики деструктивного поведения.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
40.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вовлечению обучающихся в программы ДО, внеурочные мероприятия.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
41.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
42.	Взаимодействие с педагогом-психологом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
43.	Участие в работе Совета профилактики правонарушений и преступлений	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями учащихся или их законными представителями				
44.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
45.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
46.	Проведение классных родительских собраний.	5-9	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
47.	Организация работы родительского актива класса.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
48.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
49.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и Школе.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

Школьный урок				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
2.	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с разделом «Основные школьные дела» данного плана.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Курсы внеурочной деятельности и кружки дополнительного образования				
Курсы, кружки, секции согласно отдельному плану				
Взаимодействие с родителями				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Организация Родительского контроля качества питания.	5-9	В течение уч. Года	Отв. За питание
2.	Организация работы Родительского совета школы.	5-9	В течение учебного года	Администрация
3.	Организация работы Управляющего совета школы.	5-9	В течение учебного года	Администрация
4.	День открытых дверей.	5-9	Октябрь, март	Администрация
5.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

6.	Презентационная площадка объединений дополнительного образования школы.	5-9	09.09	Руководитель Центра образования «Точка роста»
7.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	5-9	В течение учебного года	администрация
8.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	5-9	Не реже одного раза в четверть	Кл. Руководители
9.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные для родителей темы.	5-9	В течение учебного года	Кл. Руководители
10.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом	5-9	В течение учебного года	Зам. Директора
11.	Организация участия родителей в педагогических консилиумах.	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УР, ВР.
12.	Вовлечение родителей в подготовку и проведение общешкольных и классных мероприятий.	5-9	По плану работы	Классные руководители

Самоуправление. Детские общественные организации и социальная активность

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Формирование отрядов в рамках Всероссийской детско-юношеской организации «Российское движение школьников».	5-9	Сентябрь	Советник директора по воспитанию
2.	Экологические рейды.	5-9	Сентябрь	Классные руководители
3.	Акция «Белый цветок»	5-9	Сентябрь	Классные руководители
4.	Акция добрых дел. Экологические рейды. Операция по озеленению и благоустройству территории школы, села	3	В течение учебного года	Классный руководитель, советник директора по воспитанию
5.	Выборы президента Школьного ученического самоуправления	5-9	2-11 октября	Зам. директора, педагог-организатор
5.	Акция добрых дел. Экологические рейды. Операция по озеленению и благоустройству территории школы, села	5-9	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор
6.	Классные часы «Планирование работы класса на 2023-2024 учебный год». Вы-	5-9	Сентябрь	Классные руководители

	боры органов самоуправления в классах			
7.	Акция «Красная ленточка».	5-9	Декабрь	Классные руководители, педагог-организатор
8.	Работа классных ученических активов.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	5-9	1 раз в месяц	Ученическое самоуправление

Самоуправление. Детские общественные организации и социальная активность				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Формирование отрядов в рамках Всероссийской детско-юношеской организации «Российское движение школьников».	5-9	Сентябрь	Советник директора по воспитанию
2.	Экологические рейды.	5-9	Сентябрь	Классные руководители
3.	Акция «Белый цветок»	5-9	Сентябрь	Классные руководители
4.	Акция добрых дел. Экологические рейды. Операция по озеленению и благоустройству территории школы, села	5-9	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор
5.	Классные часы «Планирование работы класса на 2022-2023 учебный год». Выборы органов самоуправления в классах	5-9	Сентябрь	Классные руководители
6.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	5-9	1 раз в месяц	Президент школьного самоуправления
7.	Мероприятия в рамках деятельности РДШ.	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
8.	Акция «Красная ленточка».	5-9	Декабрь	Классные руководители, педагог-организатор
9.	Работа классных ученических активов.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Работа членов ученического самоуправления в соответствии с обязанностями, работа министерств	5-9	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор
11.	Подведение итогов работы ученического самоуправления за год	5-9	май	Педагог-организатор
Профориентация				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
12.	Профессиональная диагностика.	8-9	Сентябрь-октябрь Март-апрель	Педагог-психолог
13.	Индивидуальное профессиональное консультирование.	8-9	В течение учебного года	Педагог-психолог

14.	Социально-психологические тренинги по формированию и развитию личностных ресурсов школьников.	8	Сентябрь-май	Педагог-психолог
15.	Профориентационные игры	9	Ноябрь, апрель	Педагог-психолог
16.	Оформление уголка «Мир профессий».	8-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
17.	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки), «Проектория».	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор
Профилактика и безопасность				
1.	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
2.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	5-9	Сентябрь	Классные руководители
3.	Мероприятия в рамках профилактики детского травматизма.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Организация участия обучающихся в социально-психологическом тестировании.	7-9	Сентябрь – ноябрь	Педагог-психолог
5.	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
6.	Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по отд. плану).	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
7.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики правонарушений и преступлений.	5-9	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР
8.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Организация деятельности школьной службы медиации.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
10.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог

13.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	5-9	В течение учебного года (ежемесячно)	Классные руководители
14.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Экскурсии, экспедиции, походы				
1.	Посещение концертов в Доме культуры села	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Сезонные экскурсии в природу	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Экскурсии на производственные участки	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Выездные экскурсии в музей, на представления в кинотеатр, цирк.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды				
1.	Обновление государственной символики, расположенной при входе в здание, в помещениях школы.	5-9	Август	Администрация
2.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	5-9	В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР
3.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
4.	Посадка деревьев на территории школы	5-9	Май	Классные руководители
5.	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Конкурс «Новогодние фантазии» (оформление дверей классных кабинетов).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Праздничное мероприятие «Вот стучится Новый Год» (коллективное оформление школы к Новому году).	5-9	Декабрь	Педагог-организатор Классные руководители
8.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе
9.	Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор

10.	Трудовые десанты по уборке территории школы	5-9	В течение года	Классные руководители
11.	Трудовой десант по уборке памятника	5-9	Сентябрь, апрель, май	Классные руководители
Школьные медиа				
1.	Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Подготовка новостей для официального сайта образовательного учреждения	5-9	В течение учебного года	Ученическое самоуправление
Социальное партнёрство				
1.	Участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных мероприятий (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Нравственность и патриотизм				
1.	Проведение цикла бесед «Разговоры о важном»	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Просмотр онлайн-уроков патриотической направленности.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Участие в духовно-нравственных и патриотических мероприятиях.	5-9	Согласно отдельному плану классного руководителя	Классные руководители
4.	Участие в конкурсных программах.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Участие в субботниках и акциях.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МБОУ Магази́нский УВК**

Ключевые школьные дела				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные

1.	Торжественная линейка «Праздник первого звонка», посвящённый Дню знаний	10-11	01.09	Администрация, педагог-организатор
2.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День окончания Второй мировой войны»	10-11	04.09	Классные руководители
3.	Акция «Ценность жизни», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).	10-11	04.09	Педагог-организатор Классные руководители
4.	Тематический урок «Быть грамотным»	10-11	08.09	Классные руководители
5.	100- ление советской партизанки Зои Космодемьянской	10-11	08.09	Педагог-организатор Классные руководители
6.	Поздравление работников дошкольного образования	10-11	27.09	Педагог-организатор
7.	Акция «Вы наше всё...», посвященная Международному дню пожилых людей.	10-11	02.10	Классные руководители
8.	Акция «Удивительный музыкальный мир», посвящённый Международному дню музыки	10-11	02.10	Учитель музыки
9.	Праздничное мероприятие посвященное Дню Учителя.	10-11	05.10	Педагог-организатор, члены школьного самоуправления
10.	День самоуправления	10-11	05.10	Педагог-организатор, члены школьного самоуправления
11.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории	10-11	03-15.10	Заместитель директора по воспитательной ра-

				боте
12.	Фотовыставка «Наши папы», посвященная Дню отца в России.	10-11	16.10	Педагог-организатор
13.	Познавательная викторина «Мы любим книги», посвященная Международному дню школьных библиотек (25.10).	10-11	25.10	Педагог-библиотекарь
14.	Участие во Всероссийском фестивале «Вместе ярче»	10-11	Октябрь	Педагог-организатор
15.	День безопасности в сети Интернет	10-11	Посл.пятница I четверти	Классные руководители
16.	Акция «Наше единство-наша сила!», посвященная Дню народного единства.	10-11	1 неделя ноября	Педагог-организатор, классные руководители
17.	Тематический урок «В памяти их подвиг», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	08.11	Классные руководители
18.	Международный день толерантности	10-11	16.11	Педагог-психолог, классные руководители
19.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Нюрнбергский процесс. Конкурс «Без срока давности»».	10-11	17.11	Классные руководители учитель истории
20.	Подготовка видеооткрыток «Мамам дорогим»	10-11	24.11	Классные руководители, учитель музыки
21.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (30.11).	10-11	28-30.11	Классные руководители
22.	Тематический час «День неизвестного солдата»	10-11	04.12	Педагог-организатор
23.	Акция «Понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	10-11	02-05.12	Педагог-психолог
24.	Оформление экспозиции «Битва за Москву», посвященной 80-летию начала контрнаступления Красной Армии в Битве за Москву (05.12).	10-11	01-09.12	Классные руководители Педагог-библиотекарь
25.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	10-11	05.12	Классные руководители
26.	Выставка рисунков «Юные художники», посвященная Международному дню художника	10-11	08.12	Классные руководители
27.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества».	10-11	812	Классные руководители
28.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	10-11	12.12	Классные руководители

29.	Торжественная линейка, посвященная Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ.	10-11	25.12	Педагог-организатор
30.	Праздничное мероприятие «Новый год у ворот».	10-11	20-25.12	Педагог-организатор, классные руководители
31.	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы».	10-11	Январь	Педагог-организатор
32.	Уроки общения «День Республики Крым»	10-11	19.01	Классные руководители
33.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады».	10-11	26.01	Классные руководители
34.	Акция «Блокадный хлеб».	10-11	26.01	Классные руководители
35.	Тематический урок «Великие учёные России», посвящённый Дню российской науки»	10-11	08.02	Классные руководители
36.	Акция «Вахта Памяти» у мемориальной доски С.Коршенко	10-11	15.02	Классные руководители
37.	Спортивные состязания «Сильная Россия»	10-11	15.02	Учителя физической культуры
38.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день родного языка» (21.02).	10-11	16.02	Классные руководители
39.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День защитника Отечества»	10-11	22.02	Классные руководители
40.	Спортивно - игровой квест «Мы – будущие солдаты»».	10-11	20-26.02	Учителя физической культуры
41.	Оформление экспозиции, посвященной 200-летию со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.	10-11	04.03	Педагог-библиотекарь
42.	Праздничный концерт «Самым нежным и любимым»	10-11	07.03	Классные руководители, учитель музыки
43.	Международная акция «Сад памяти».	10-11	Март	Зам. директора по ВР Педагог-организатор
44.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Земли. (20.03. Час Земли (27.03).День защиты Земли (30.03)».	10-11	17.03	Классные руководители
45.	Оформление книжной выставки «Российский Крым», посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией.	10-11	19.03	Педагог-библиотекарь
46.	Акция «День театра»	10-11	27.03	Классные руководители
47.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории.	10-11	3-15.04	Заместитель директора по ВР
48.	Смотр строя и песни «Держите шаг, ребята», посвящённый освобождению Красно-	10-11	11.04	Педагог-организатор

	перекопского района от немецко-фашистских захватчиков			
49.	Гагаринский урок «Поехали!»	10-11	12.04	Классные руководители
50.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день ДНК (25.04). День работников скорой медицинской помощи (28.04)».	10-11	21.04	Классные руководители
51.	Час общения «День российского парламентаризма»	10-11	27.04	Классные руководители
52.	Фестиваль патриотической песни «Песня в солдатской шинели»	10-11	24-28.04	Классные руководители, учитель музыки
53.	Субботник «Труд на благо школы», посвящённый Празднику Весны и Труда	10-11	28-30.04	Классные руководители
54.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Победы» (09.05).	10-11	05.05	Классные руководители
55.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	10-11	03-09.05	Классные руководители
56.	Военно-спортивная игра «Победа»	10-11	15.05	Классные руководители
57.	Акция «РДШ в нашей школе», посвящённая Дню детских общественных организаций	10-11	17.05	Советник директора по воспитанию
58.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день музеев».	10-11	20.05	Классные руководители
59.	Тематический час «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры (24.05).	10-11	22-30.05	Классные руководители
60.	Праздник Последнего звонка.	10-11	24.05	Педагог-организатор
61.	Торжественная линейка «Последний звонок»	10-11	24.05	Администрация, педагог-организатор

Классное руководство

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Работа с коллективом класса				
1.	Урок Знаний.	10-11	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса.	10-11	1-2 недели сентября	Классные руководители
3.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом ¹ .	10-11	04.09	Классные руководители
4.	Классный час «Мои права и обязанности».	10-11	2 неделя	Классные руководители
5.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	10-11	3-10 сентября	Классные руководители
6.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	10-11	1 неделя октября	Классные руководители
7.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения#ВместеЯрче.	10-11	2 неделя октября	Классные руководители
8.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	10-11	3 неделя октября	Классные руководители
9.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.	10-11	3 неделя ноября	Классные руководители

10.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лед!».	10-11	2 неделя ноября	Классные руководители
11.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери (27.11)	10-11	21-25.11	Классные руководители
12.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	10-11	1 неделя декабря	Классные руководители
13.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	10-11	20-22.02	Классные руководители
14.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	10-11	3 неделя января	Классные руководители
15.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	10-11	27.01	Классные руководители
16.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	10-11	1 неделя февраля	Классные руководители
17.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню (08.03).	10-11	06-07.03	Классные руководители
18.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	10-11	2 неделя апреля	Классные руководители
19.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	10-11	4 неделя апреля	Классные руководители
20.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).	10-11	2 неделя апреля	Классные руководители
21.	Классный час, посвященный 78-й годовщине Победы в ВОВ.	10-11	1 неделя мая	Классные руководители
22.	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
23.	Подготовка к участию в основных школьных делах.	10-11	Согласно плану «Основ- ные школьные дела»	Классные руководители
24.	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
25.	Изучение классного коллектива	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
27.	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
29.	Профилактика деструктивного поведения.	10-11	В течение	Классные руководители

			учебного года	
Индивидуальная работа с учащимися				
30.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
31.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
32.	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
33.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители
34.	Индивидуальные беседы с обучающимися.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
35.	Адаптация прибывших обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Работа с педагогами, работающими с классом				
36.	Консультации с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
37.	Участие педагогов в педагогических советах	10-11	Октябрь	Классные руководители
38.	Консультации педагога-психолога, соц. педагога по вопросам изучения личностных особенностей, профилактике деструктивного поведения.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
39.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вовлечению обучающихся в программы ДО, внеурочные мероприятия.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
40.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
41.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соц. педагогом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
42.	Участие в работе Совета профилактики правонарушений и преступлений	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями учащихся или их законными представителями				
43.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

	мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.			
44.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
45.	Проведение классных родительских собраний.	10-11	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
46.	Организация работы родительского актива класса.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
47.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
48.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и Школе.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

Школьный урок

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
2.	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с разделом «Основные школьные дела» данного плана.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники

Внеурочная деятельность

Курсы, кружки, секции согласно отдельному плану				
Взаимодействие с родителями				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Организация Родительского контроля качества питания.	10-11	В течение уч. года	Ответственный за питание
2.	Организация работы Родительского совета школы.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
3.	День открытых дверей.	10-11	Октябрь, март	Администрация
4.	Презентационная площадка объединений дополнительного образования школы.	10-11	01.09	Администрация
5.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	10-11	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВР.
6.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	10-11	Не реже одного раза в четверть	Классные руководители
7.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные для родителей темы.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом, соц. педагогом	10-11	В течение учебного года	Зам. директора
9.	Организация участия родителей в педагогических консилиумах.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УР, ВР.
10.	Вовлечение родителей в подготовку и проведение общешкольных и классных мероприятий.	10-11	По плану работы	Классные руководители
11.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители
Самоуправление. Детские общественные организации и социальная активность				

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Формирование отрядов в рамках Всероссийской детско-юношеской организации «Российское движение школьников».	10-11	Сентябрь	Советник директора по воспитанию
2.	Экологические рейды.	10-11	Сентябрь	Классные руководители. Заместитель директора по ВР
3.	Акция «Белый цветок»	10-11	Сентябрь	Классные руководители
4.	Акция добрых дел. Экологические рейды. Операция по озеленению и благоустройству территории школы, села	10-11	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор
5.	Классные часы «Планирование работы класса на 2022-2023 учебный год». Выборы органов самоуправления в классах	10-11	Сентябрь	Классные руководители
6.	Акция «Твой внешний вид».	10-11	1 раз в месяц	Президент школьного самоуправления
7.	Мероприятия в рамках деятельности РДШ.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
8.	Акция «Красная ленточка».	10-11	Декабрь	Классные руководители, педагог-организатор
9.	Работа классных ученических активов.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Работа членов ученического самоуправления в соответствии с обязанностями, работа министерств	10-11	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор
11.	Подведение итогов работы ученического самоуправления за год	10-11	май	Педагог-организатор

Профориентация

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
12.	Профессиональная диагностика.	10-11	Сентябрь-октябрь Март-апрель	Педагог-психолог
13.	Индивидуальное профессиональное консультирование.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
14.	Социально-психологические тренинги по формированию и развитию личностных ресурсов школьников.	10-11	Сентябрь-май	Педагог-психолог
15.	Профориентационные игры.	10-11	Ноябрь, апрель	Педагог-психолог
16.	Оформление уголка «Мир профессий»	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
17.	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки), «Проектория»	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор

Профилактика и безопасность				
1.	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
2.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
3.	Мероприятия в рамках профилактики детского травматизма.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Организация участия обучающихся в социально-психологическом тестировании.	10-11	Сентябрь – ноябрь	Педагог-психолог
5.	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор
6.	Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по отд. плану).	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
7.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики правонарушений и преступлений.	10-11	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР
8.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Организация деятельности школьной службы медиации.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
10.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
13.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	10-11	В течение учебного года (ежемесячно)	Классные руководители
14.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

15.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Экскурсии, экспедиции, походы				
1.	Посещение концертов в Доме культуры села	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Сезонные экскурсии в природу	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Экскурсии на производственные участки	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Выездные экскурсии в музей, на представления в кинотеатр, цирк.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды				
1.	Обновление государственной символики, расположенной при входе в здание, в помещениях школы.	10-11	Август	Администрация
2.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	10-11	В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР
3.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор
4.	Посадка деревьев на территории школы	10-11	Май	Классные руководители
5.	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Конкурс «Новогодние фантазии» (оформление дверей классных кабинетов).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Праздничное мероприятие «Вот стучится Новый Год» (коллективное оформление школы к Новому году).	10-11	Декабрь	Педагог-организатор Классные руководители
8.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе
9.	Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор
10.	Трудовые десанты по уборке территории школы	10-11	В течение года	Классные руководители
11.	Трудовой десант по уборке памятников	10-11	Сентябрь, апрель, май	Классные руководители
Школьные медиа				

1.	Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Подготовка новостей для официального сайта образовательного учреждения	10-11	В течение учебного года	Ученическое самоуправление
Социальное партнёрство				
1.	Участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных мероприятий (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Нравственность и патриотизм				
1.	Проведение цикла бесед «Разговоры о важном»	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Просмотр онлайн-уроков патриотической направленности.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Участие в духовно-нравственных и патриотических мероприятиях.	10-11	Согласно отдельному плану классного руководителя	Классные руководители
4.	Участие в конкурсных программах.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Участие в субботниках и акциях.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

7.План работы библиотеки МБОУ Магази́нский УВК

на 2023 -2024 учебный год

Вводная часть

Цели и задачи библиотеки.

- 1.Работать в соответствии с методической темой школы «Развитие профессионального сотрудничества как условие достижения нового качества образования».
2. Способствовать формированию личности читателя, способной к творчеству и самоопределению, сотрудничеству, обладающего набором ключевых компетентностей и готового нести ответственность за собственное благополучие и развитие страны.
3. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
6. Изучать читательский спрос учителей и учеников.
- 7.Обеспечение защиты учащихся от информации, приносящей вред здоровью школьников.

Основные функции библиотеки:

1. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
2. **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
4. **Аккумулятивная**– формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
5. **Просветительская**– приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Направления деятельности библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	Постоянно	библиотекарь
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023–2024 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году: <i>-совместное формирование с учителями-предметниками общешкольного заказа на учебники и учебные пособия в соответствии с требованиями ФГОС 2-го поколения.</i> <i>- составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2023-2024 учебный год</i>	Ноябрь, декабрь Февраль, март	библиотекарь зам. директора учителя-предметники
3.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Постоянно	библиотекарь
4.	Прием, учет и обработка учебников и художественной	Май - сентябрь	библиотекарь

	литературы, полученной в дар.		
5.	Получение недостающих учебников из других библиотек района (межбиблиотечный обмен)	Август - сентябрь	библиотекарь
6.	Прием и учет новых изданий	В течение года	библиотекарь
7.	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	библиотекарь
8.	Обеспечение сохранности: - рейды по проверке учебников; - проверка учебного фонда; - мелкий ремонт.	1 раза в четверть Май - июнь 1 раз в месяц	библиотекарь актив библиотеки
9.	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ.	В течение года	библиотекарь
10.	Прием и выдача учебников обучающимся (по графику)	Май Июнь-сентябрь	библиотекарь

2. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Сроки
Индивидуальная работа		
1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	Постоянно
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
4	Беседы о прочитанных книгах	Постоянно
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
6	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года
2	Оказание методической помощи к урокам	В течение года
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.	По требованию МО и педагогов
Работа с учащимися		
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников	1 раз в четверть
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	Постоянно
4	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно
5	Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек	В течение года
6	Библиотечные уроки	В течение года
7	Поддержка общешкольных мероприятий	В течение года
8	Киноуроки	В течение года

Массовая работа

Месяц	Числа	Содержание работы	Читательское назначение	Ответственные
сентябрь	19.09-22.09	Мастер-класс "Закладка для книги"	1-4 классы	Педагог- библиотекарь
октябрь	04.10	Всемирный день защиты животных	5 класс	Педагог- библиотекарь , классный руководитель
	24.10	Презентация в инфозоне (видеоролики) к Международному дню школьных библиотек Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.	1-11 классы	Педагог- библиотекарь
ноябрь	01.11 – 11.11	Акция «Читаем русские народные сказки»	1-4 классы	Педагог- библиотекарь, классные руководители
	14.11-18.11	Игра-викторина «Русские народные сказки»	1-4 классы	Педагог- библиотекарь
	21.11-25.11	<u>Мастер - класс "Подарок маме своими руками"</u>	1-4 класс	Педагог- библиотекарь
		Цикл бесед о здоровом образе жизни: «Как стать «Неболейкой» «Привычки человека» «Жизнь прекрасна – не губите её» «Дорога, ведущая в пропасть»	1-11 классы	Педагог- библиотекарь кл.руководители
	19.12-30.12	<u>Мастер-класс «Мастерская Деда Мороза!».</u>	1-6 классы	Педагог- библиотекарь
февраль	03.02	Библиотечный урок "Куда пойти учиться".	11 класс	Педагог- библиотекарь
	08.02	Урок памяти о героях-пионерах «Они не выбирали войну» (08.02)	5 класс	Педагог- библиотекарь кл.руководители
	14.02	Акция «Дарите книги с любовью»	1-11 классы	Педагог- библиотекарь

	13.02 – 22.02	Мастер – класс «Открытка к 23 февраля»	1-4 классы	Педагог- библиотекарь
март	01.03-07.03	Мастер-класс «Подарок маме»	1-4 классы	Педагог- библиотекарь
	09.03-17.03	Акция «Перемена с книгой»	1-11 классы	Педагог- библиотекарь
	Март – апрель	Неделя детской книги	1-11 классы	Педагог- библиотекарь учителя русского языка и литературы
		Акция «Мульти - пульты»	1-7 классы	Педагог- библиотекарь кл.руководители
май	24.04 - 05.09	<u>Акция «Читаем книги о войне»</u>	1-11 классы	Педагог- библиотекарь кл.руководители
июнь		Прием и выдача учебников на новый учебный год	1-11 классы	Педагог- библиотекарь
1.	в течение года	Постоянно действующие книжные выставки: • «Писатели-юбиляры» • «Книги-юбиляры» • «Мы за здоровый образ жзни!» • «Из истории родного края» • «Мир фантазии и сказок» • «Словари – наши друзья и помощники» • "Этих дней не смолкнет слава!"	1-11 классы	библиотекари кл.руководитель
2.	сентябрь	«К нам новый учебник пришел»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
3.	05.09-09.09	205 лет со дня рождения А.К. Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга	7-11 классы	Педагог-библиотекарь
4.	12.09-14.09	140 лет со дня рождения Б.С. Житкова (1882-1938), русского детского писателя, педагога, путешественника	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
5.	01-05 октября	Книжная выставка ко Дню учителя: «Учительство... Мы славная семья!»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

6.	04 – 07 октября	Книжная выставка: «Эти забавные животные»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
7.	08 – 14 октября	130 лет со дня рождения русской поэтессы, прозаика, драматурга Марины Ивановны Цветаевой (1892–1941)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
8.	31 октября	120 лет со дня рождения русского писателя Евгения Андреевича Пермяка (1902–1982)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
9.	01-04 ноября	135 лет со дня рождения русского поэта, драматурга, переводчика Самуила Яковлевича Маршака (1887–1964)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
10.	07-11 ноября	170 лет со дня рождения русского писателя, драматурга Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (1852–1912)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
11.	23-30 ноября	«Добрые мамыны глаза» (Книжно – иллюстрированная выставка - посвящение ко Дню матери)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
12.	05-09 декабря	220 лет со дня рождения русского поэта, декабриста Александра Ивановича Одоевского (1802–1839)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
13.	19-23 декабря	85 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского (1937–2018)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
14.	19– 30 декабря	«Новогодний переполох!», книжно – иллюстрированная выставка	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь
15.	09-11 января	140 лет со дня рождения русского писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945). Его перу принадлежат «Аэлита», «Гиперболоид инженера Гарина», «Хождение по мукам», «Пётр Первый», «Сорочьи сказки», «Золотой ключик, или Приключения Буратино».	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
16.	12-13 января	395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро (1628-1703). Автор «Сказки моей матушки Гусыни, или Истории и сказки былых времён с поучениями».	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь

17.	01-04 февраля	150 лет со дня рождения русского писателя <u>Михаила Михайловича Пришвина</u> (1873–1954). «Кладовая солнца», «Лисичкин хлеб», «Золотой луг».	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь
18.	06 -10 февраля	195 лет со дня рождения французского писателя-фантаста <u>Жюль Верна</u> (1828–1905). «Таинственный остров», «Дети капитана Гранта», «Вокруг света в восемьдесят дней». «Двадцать тысяч лье под водой».	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
19.	20-24 февраля	Книжная выставка «Защитникам Отечества, посвящается!»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
20.	01-08 марта	«Красивые, милые, добрые...» Выставка - вернисаж к Международному женскому дню 8 марта	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
21.	13-17 марта	110 лет со дня рождения советского поэта, детского писателя, драматурга, автора Государственного гимна России Сергея Владимировича МИХАЛКОВА (1913-2009).	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
22.	27-31 марта	155 лет со дня рождения русского писателя, литературного критика и публициста Максима ГОРЬКОГО (наст. <i>Пешков Алексей Максимович</i> , 1868-1936). «Дело Артамоновых», «Сказки об Италии», «Жизнь Клима Самгина».	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
23.	20- 27 марта	«Хоровод весёлых книжек для девочек и мальчишек» Книжно – иллюстрированная выставка весёлых детских рассказов ко Дню детской и юношеской книги и дню смеха, к Международному дню детской книги с обзором у выставки	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
24.	10- 12 апреля	«Космические дали таинственные...» Выставка книг ко Дню космонавтики «12 апреля - День космонавтики»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
25.	12 апреля	200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича ОСТРОВСКОГО (1823–1886). «Доходное место», «Гроза», «Женитьба Бальзамина».	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
26.	17-21 апреля	«Планета у нас одна» (к Всемирному дню Земли 22.04)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

27.	01-12 мая	Выставка книг «Этих дней не смолкнет слава!»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
-----	-----------	--	-------------	----------------------

Консультативно-информационная работа

1.	Обслуживание учащихся, педагогов	в течение года		Педагог-библиотекарь
2.	Работа с родительской общественностью	в течение года		Педагог-библиотекарь
3.	Предоставление родителям информации об издании и поступлении новых учебников	май		Педагог-библиотекарь
4.	Информирование обучающихся о новой учебной и учебно-методической литературе	по мере поступления		Педагог-библиотекарь
5.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе по ФГОС 2-го поколения	по мере поступления		Педагог-библиотекарь

3. Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Создание фирменного стиля: эстетическое оформление библиотеки	постоянно
2.	Подбор цветовой композиции в оригинальности стиля для оформления выставок.	во время оформления выставок
3.	Реклама деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных собраниях); - наглядная (информационные выставки о мероприятиях);	в течение года

	- видеоролики о пользе чтения; - оформление постоянно действующих стендов.	по мере проведения в течение года
--	---	--

4. Взаимодействие с библиотеками других школ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Межбиблиотечный абонемент	В течение года

8. План мероприятий педагога-психолога

Проблема психологической службы школы:

Психологическое сопровождение учебно- воспитательного процесса для формирования личности ребенка, устойчивой к окружающему миру, ценностного отношения к себе, к своему физическому и психологическому «Я».

Цели: создание условий, способствующих развитию и сохранению психического и физического здоровья обучающихся, обеспечению их эмоционального благополучия, свободному и эффективному личностному развитию.

Задачи:

- 1) Изучение личности обучающихся и ученических коллективов в целях организации индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания.
- 2) Пропаганда среди обучающихся, педагогов и родителей здорового образа жизни, содействие в преодолении факторов риска утраты здоровья и жизни.
- 3) Реализация программ преодоления учащимися трудностей в обучении, создание условий для получения коррекционно - развивающей поддержки всем нуждающимся школьникам, содействие в социализации, преодолении кризисных периодов на всех этапах обучения.
- 4) Способствовать формированию психологических компетенций педагогических работников, родителей.
- 5) Содействие формированию Личностных Универсальных Учебных Действий.
- 6) Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период адаптации, одаренных и требующих повышенного педагогического внимания, а также в период подготовки и сдачи ЕГЭ.

- 7) Психологический анализ социальной ситуации развития в дошкольных группах, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения.
- 8) Содействие педагогическому коллективу в гармонизации психологического климата в школе.
- 9) Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье и развитии учащихся.

Основные направления работы:

1.Психопрофилактическое и просветительское направление

Цель: предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников учебно - воспитательного процесса.

2.Психодиагностическое направление

Цель: получение информации об уровне психического развития дошкольников, обучающихся, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников учебно - воспитательного процесса.

3.Коррекционно-развивающее направление

Цель: создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекция отклонений психического развития.

4.Консультационное направление

Цель: оптимизация взаимодействия участников учебно - воспитательного процесса и оказание им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы воспитания и развития.

Направления работы и мероприятия	Сроки	Целевая группа	Отметка о выполнении
Диагностическая работа			
Исследование степени адаптации дошкольников к ДООУ	Октябрь- Ноябрь	Дошкольники	
Стартовая диагностика УУД и особенностей процесса адаптации	Сентябрь- Ноябрь	1 кл.	
Диагностика школьной адаптации	Сентябрь- Ноябрь	5, 10 кл.	
Посещение уроков и внеурочных мероприятий,	В течении	Дошкольники	

проводимых по ФГОС	Года	1-11 кл.	
Диагностика выявления детей, требующих особого педагогического внимания и учащихся «группы риска»	Сентябрь- Март	Обучающиеся	
Диагностика психологического развития детей, выявление динамики	В течении года	Дошкольники	
Проведение диагностического обследования сферы общения и межличностных предпочтений	Октябрь, Март	5, 10 кл.	
Проведение диагностического исследования школьной мотивации	Октябрь- Ноябрь	1, 5 кл.	
Диагностика эмоционально-волевой сферы детей в дошкольных группах	Ноябрь	Дошкольники	
Диагностика уровня тревожности учащихся 9-х, 11-х классов при подготовке к сдаче ГИА и ЕГЭ	Май	9,11 кл.	
Работа по выявлению одаренности: диагностика общей и интеллектуальной одаренности, склонностей и способностей, беседы с классными	Октябрь- Май	2-11 кл.	

руководителями, создание и анализ банка данных, результатов диагностики			
Психолого- педагогическое сопровождение инклюзивного и надомного обучения	В течении Года	Обучающиеся	
Работа по профессиональному самоопределению	Ноябрь-Апрель	8-11 кл.	
Исследование личностных особенностей обучающихся	В течении Года	Дошкольники 1-4 кл. 5-11 кл.	
Выявление и работа с детьми с признаками социально-психологического неблагополучия	Октябрь-ноябрь	Дошкольники Обучающиеся	
Психологическая диагностика тревожности, склонных к суициду обучающихся	В течении года	Обучающиеся	
Изучение особенностей восприятия ребенком семейной ситуации и родительского воспитания	Март	1-4 кл.	
Диагностика особенностей семейного воспитания обучающихся	В течении Года	Родители	
Диагностика УУД	Март-	1-4 кл.	

	Апрель		
Анкетирование педагогов	В течении года	Педагоги	
Проведение анкетирования родителей по теме: «Удовлетворенность образовательным процессом».	Сентябрь, Май	Родители	
Консультационная работа			
Консультации по вопросам и результатам диагностики	В течении Года	Родители	
Проведение консультаций для обучающихся, педагогов, родителей по запросу	В течении Года	Обучающиеся, учителя, родители	
Проведение групповых и индивидуальных консультаций по вопросам адаптации дошкольников, 1, 5, 10 классов	Сентябрь- Ноябрь	Учителя, родители, обучающиеся	
Консультации при подготовке к олимпиадам, конкурсам, соревнованиям	Ноябрь- Март	1- 11 кл.	
Консультации учителей по особенностям перехода на ФГОС	Ноябрь- Март	Педагоги	
Психопрофилактика и просвещение			
Проведение классных часов с элементами тренинга, бесед на данную тематику: «Мы – дружный класс»	В течении года по плану и по запросу классных	1-11 кл.	

«Наш характер» «Сделаем мир добрее» «Я и мой мир» «Все работы хороши - выбирай на вкус» «Профессии наших родителей» «Что такое СПИД и как он проявляется» «Разговор с самим собой по душам» «Духовные основы здорового образа жизни» «ГИА – это не страшно» « Конфликты и способы их решения» «Что? Где? Когда? Информация о профессиях»	руководителей		
Выступления на родительских собраниях: «Психологические особенности ребёнка дошкольного возраста» «Что должен знать и уметь ребёнок при поступлении в 1-й класс» «Психологические особенности детей. Готовность к обучению в школе» «Как помочь ребёнку сосредоточиться?» «Трудовое участие ребенка в жизни семьи. Его роль в развитии	По плану и запросу воспитателей, классных руководителей	Дошкольники 1- 11 кл.	

работоспособности и личностных качеств» «Психологические проблемы адаптации пятиклассников к школьному обучению и условия их успешного преодоления» «Мир в семье» «Трудности переходного возраста» «Гиперактивность детей» « Роль семейного воспитания в формировании личности» «Психологическая культура семьи» «Компьютерные игры: возможные опасности. Общение в Интернете ». «Роль родителей при подготовке школьников к итоговой аттестации» «Факторы, влияющие на психологическое благополучие ребёнка в семье» «Социальная адаптация, профессиональное самоопределение учащихся».			
Коррекционно-развивающая работа			
Психопрофилактические мероприятия для психологического сопровождения процесса	Сентябрь-Октябрь	Дошкольники 1,5, 10 кл.	

адаптации детей.			
Коррекционно-развивающие занятия с детьми по развитию когнитивной сферы.	Ноябрь-Декабрь	Дошкольники, 5- 8 кл.	
Психогимнастика для детей, имеющих трудности в поведении.	В течении года	Дети группы риска	
Игры-занятия, игры-упражнения для развития общения.	В течении Года	Обучающиеся	
Коррекционно-развивающие занятия с дошкольниками с проблемами в эмоционально – волевой сфере	В течении и года	Дошкольники	
Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися с ОВЗ	В течении и года	Обучающиеся	
Организационно-методическая работа			
Планирование работы на учебный год и ближайшую четверть.	В течении года		
Обработка диагностического материала.			
Планирование работы педагога- психолога, разработка совместных планов с классными руководителями, администрацией и план проведения родительских собраний.			
Разработка и приобщение			

психологических методик.			
Участие в МО педагогов-психологов			
Организация работы ПМПК			
Подбор психолого-педагогической литературы для родителей и педагогов по воспитанию детей школьного и дошкольного возраста			
Заседания ПМПК, Совета профилактики, социально-психологической службы			

9.План работы социального педагога

Цели:

помочь обучающимся адаптироваться в новых условиях обучения, лучше узнать себя, свои сильные стороны, развивать чувство собственного достоинства, преодолевать неуверенность, страх;

- 1) создание благоприятного климата для налаживания отношений между преподавателями и обучающимися, между обучающимися, объединение усилий педагогического коллектива по социализации обучающихся;
- 2) создание условий для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

Задачи:

1. Оказание помощи в жизненном самоопределении обучающихся.
 2. Становление личности в открытой социальной среде, интеграция обучающихся в обществе.
 3. Своевременное выявление обучающихся, склонных к совершению противоправных действий, причин и условий совершенного проступка.
 4. Создание психологического комфорта и безопасности обучающихся в колледже, в семье, в общежитии.
 5. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение информацией по вопросам социальной защиты.
 6. Социально-бытовая помощь, содействующая улучшению бытовых условий обучающихся (в т.ч. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).
 7. Социально-психологическая помощь, направленная на создание благоприятного микроклимата в семье, социуме, на устранение затруднений во взаимоотношениях с окружающими, помощь в личном самоопределении.
- Предупреждение конфликтных ситуаций в семье и в учебном коллективе.
8. Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни.
 9. Развитие гражданской и социальной ответственности.

Направления деятельности социального педагога:

1. Индивидуальная работа с каждым обучающимся, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и обучающимися из неблагополучных семей.
2. Работа с личными делами обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Своевременное выполнение ФЗ № 159 от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
4. Работа с органами и учреждениями, общественными объединениями, осуществляющие меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (органы опеки и попечительства, КДН, ОПДН, ОВД).

№	Содержание деятельности	Сроки	Отметка о выполнении
1.Организационная			
1.1	Выявление обучающихся оставшихся без попечения родителей	сентябрь	
1.2	Формирование личных дел детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	сентябрь	
1.3	Обследование жилищно-бытовых условий детей - сирот и детей, оставшихся без	сентябрь октябрь	

	попечения родителей		
1.4	Составление индивидуальных карт на обучающихся «группы риска», программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних, совершивших административные и уголовные преступления, состоящих на учете в КДН и ОПДН	сентябрь	
1.5	Составление социального паспорта	сентябрь октябрь	
1.6	Посещение ОПДН ОП города, с целью выявления правонарушений	ежеквартально	
1.8	Сбор списков обучающихся, нарушающих «Единые требования к обучающимся»	в течение года	
1.9	Подготовка запросов в ОП, ТОСЗН и другие ведомства	в течение года	
2.Профилактическая			
2.1	Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся различных категорий	в течение года	
2.2	Контроль условий проживания	в течение года	
2.3	Организация индивидуальной медицинской, социальной, юридической, психолого – педагогической помощи	в течение года	
2.4	Организация встреч обучающихся с инспектором ОПДН с целью профилактики правонарушений	в течение года	
2.5	Разрешение различных проблемных и конфликтных ситуаций	в течение года	
2.6	Участие в организации и проведении Совета по профилактике правонарушений	в течение года	
2.7	Индивидуально – профилактическая работа с обучающимися: беседы, консультации	в течение года	
2.8	Осуществление сотрудничества с медицинскими учреждениями, Центром медико-психологической помощи	в течение года	
3.Правовое просвещение			
3.1	Проведение собраний с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей по разъяснению прав и обязанностей	в течение года	
3.2	Участие в проведении родительских собраний	в течение года	
3.3	Создание информационного банка для подростков и их родителей (телефоны и адреса медицинских, психологических, социальных служб)	в течение года	
3.4	Организация работы с различными ведомствами и отделениями МВД	в течение года	

4.Социальная защита			
4.2	Оформление запросов в отделы опеки и попечительства на обследование жилищно-бытовых условий и сохранности закреплённого жилья	в течение года	
4.3	Осуществление контроля за: - своевременным качественным обеспечением школьников горячим питанием в столовой школы; - обеспечением установленных санитарных норм;	в течение года	
4.4	Помощь в проведении медицинского обследования, медицинских осмотров	по мере необходимости	
4.5	Предоставление документов в отделы образования, отделы соц.защиты, оформление ходатайств о постановке нуждающихся в очередь для предоставления жилья	по мере необходимости	
4.6	Осуществление медико-психолого-педагогического сопровождения	в течение года	
5.Диагностика			
5.1	Диагностика контингента нового набора обучающихся, социально-педагогическая диагностика группы	сентябрь октябрь	
5.2	Изучение медико-психолого-педагогических особенностей обучающихся	сентябрь октябрь	
5.3	Диагностика обучающихся по выявлению отношения к спиртным напиткам и табакокурению	октябрь	
5.4	Определение обобщенного показателя социального благополучия семьи	октябрь ноябрь	
5.5	Определение обобщенного показателя социального благополучия обучающихся	октябрь ноябрь	
5.6	Анкетирование сирот и детей лишенных по удовлетворенности условиями проживания, обучения в школе	октябрь	
5.7	Анкетирование сирот по адаптации	октябрь	
5.8	Анкетирование склонных к бродяжничеству и самовольным уходам	октябрь	
5.9	Выявление обучающихся группы риска	в течение года	
6.Консультирование			
6.1	Индивидуальное консультирование школьников	в течение года	
6.2	Индивидуальное консультирование	в течение года	

	родителей, опекунов		
6.3	Индивидуальное консультирование классных руководителей	в течение года	
6.4	Работа с группами ОВЗ	в течение года	
7.Методическая работа			
7.1	Повышение профессиональной компетентности, участие в семинарах	систематически	
7.2	Учеба на курсах повышения квалификации, реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности	систематически	
7.3	Разработка рекомендаций для классных руководителей по взаимодействию с обучающимися по итогам тестирования	в течение года	

