



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАГАЗИНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
БЮДЖЕТНЫЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД "  
МАГАЗИНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС"  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ  
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ  
МУЭССИСЕ " МАГАЗИНКА ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ  
КОМПЛЕКСИ" БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ  
КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ

## ПРИКАЗ

от 11.01.2023

№ 32

### с. Магазинка

О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классе  
в 2022/2023 учебном году

В соответствии с п.22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.12.2022 № 2086 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2022/2023 учебном году», во исполнение распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района Республики Крым от 23.01.2023 года № 36 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Красноперекоском районе в 2022/2023 учебном году», с целью получения обучающимися 9-го класса допуска к государственной итоговой аттестации

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **08.02.2023 (основной срок)** итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе (далее – итоговое собеседование).
2. Определить местом итогового собеседования МБОУ Магазинский УВК (Республика Крым, Красноперекоский район, с. Магазинка, ул. Севастопольская, д. 25).
3. Ознакомиться с Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (далее - Порядок) в Республике Крым в 2022/2023 учебном году (приложение 1).
4. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования заместителя директора Кубишину И.В.

5. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе без отрыва от учебного процесса.

6. Создать комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в составе:

1.	Кубишина Инна Викторовна	Ответственный организатор
2.	Дмитренко Василий Васильевич	Технический специалист
3.	Михайлик Антонина Сергеевна	Медицинский работник
4.	Киселева Светлана Васильевна	Экзаменатор-собеседник
5.	Долгополова Елена Ивановна	Экзаменатор-собеседник
6.	Ягьяева Наджие Айдаралиевна	эксперт по проверке устных ответов
7.	Проторенко Людмила Анатольевна	эксперт по проверке устных ответов
8.	Копаница Оксана Николаевна	эксперт по проверке устных ответов
9.	Масюткина Валентина Владимировна	организатор проведения итогового собеседования (дежурный)
10.	Корпусова Надежда Григорьевна	организатор проведения итогового собеседования (дежурный)

7. Состав комиссии по подготовке и сопровождению итогового собеседования:

1.	Кубишина Инна Викторовна	Руководитель
2.	Ягьяева Наджие Айдаралиевна	Учитель русского языка и литературы, классный руководитель

8. Определить аудиториями для проведения итогового собеседования кабинеты № 22, № 23, аудитория ожидания /подготовки № 24.

**9. Ответственному организатору Кубишиной И.В.:**

9.1. Обеспечить проведение и проверку итогового собеседования в установленные сроки и в соответствии с утвержденным Порядком.

9.2. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2-х рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись в индивидуальном порядке.

9.3. Ознакомить педагогических работников, принимающих участие в проведении и проверке итогового собеседования, с утвержденным Порядком.

9.4. Предоставить в информационно-методический отдел МКУ "Центр обслуживания" до **10.02.2023:**

- на флеш-носителе XML-файл с внесенными результатами участников итогового собеседования;

- копии аудиозаписей ответов всех участников;

- отчет о проведении итогового собеседования.

**10. Техническому специалисту Дмитренко В.В.:**

10.1. Обеспечить техническую готовность к проведению итогового собеседования;

10.2. Разместить Порядок и информацию о месте проведения итогового собеседования на

официальном сайте МБОУ Магази́нский УВК.

**11. Классному руководителю 9 класса Ягьяевой Н.А.** провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей), в том числе путем проведения родительских собраний и классных часов, посвященных особенностям проведения итогового собеседования.

12. Контроль за исполнением данного приказ оставляю за собой.

Вр. и. о. директора

И.В. Кубишина

С приказом ознакомлен(а):

Кубишина И.В.

Долгополова Е.И.

Проторенко Л.А.

Корпусова Н.Г.

Дмитренко В.В.

Копаница О.Н.

Киселева С.В.

Михайлик А.С.

Масюткина В.В.

