



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАГАЗИНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНИЙ
БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД "
МАГАЗИНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС" МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ " МАГАЗИНКА
ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ КОМПЛЕКСИ" БЕЛЕДИЕ
ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК
РАЙОНЫ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ

ПРИКАЗ

24.01.2022 года

№ 37

с. Магазинка

О внесении изменений в приказ №266а от 29.06.2021 года
«Об утверждении Положения о школьной библиотеке в
МБОУ Магазинский УВК»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Протеста Красноперекоской межрайонной прокуратуры от 24.01.2022 года №Исорг-20350015-179-22/-20350015, с целью приведения в соответствие с требованиями законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о школьной библиотеке в МБОУ Магазинский УВК:
 - 1.1. Пункт 6.2 раздела 6 Положения изложить в следующей редакции:
«6.2. Пользователи школьной библиотеки обязаны:
 - соблюдать правила пользования школьной библиотекой;
 - бережно относиться к произведениям печати (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркивания, пометки), иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
 - поддерживать порядок расстановки документов в открытом доступе библиотеки, расположения карточек в каталогах и картотеках;
 - пользоваться ценными и справочными документами только в помещении библиотеки;
 - расписываться в читательском формуляре за каждый полученный документ (исключение: обучающиеся 1-х классов);
 - возвращать документы в школьную библиотеку в установленные сроки;
 - при утрате несовершеннолетними читателями произведений печати из библиотечных фондов или причинение им неисполнимого вреда ответственность несут родители (законные представители) или поручители.»
2. Администратору сайта Карачук Э.А. разместить приказ на официальном сайте МБОУ Магазинский УВК.
3. Секретарю учебной части Драганчук И.В. первый экземпляр утвержденного локального нормативного акта хранить в соответствии номенклатурой дел образовательной организации.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.П.Лебах